



受付年月日 令和6年7月24日

紹介期限日 令和6年9月30日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | J95 | | | A21 |

| | | | |
|-------|--------|------|--------|
| 就業地住所 | 埼玉県戸田市 | 職業分類 | 048-11 |
| | | | |
| | | | |

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

| | | |
|------|-----|-----|
| 産業分類 | 151 | 印刷業 |
|------|-----|-----|

1 求人事業所

| | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | チュウオウセイハンインサツ カブシキガイシャ 中央精版印刷 株式会社 |
| 所在地 | 〒335-0032 埼玉県戸田市美女木東1-1-11 ホームページ http://www.seihan.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種 | 営業 |
| 仕事内容 | 得意先から原稿を受け取り、スケジュール・コスト・部数など「本」が出来るまでの工程・進行管理などの営業をお任せします。 主な訪問先は出版社の編集部や制作部。 業務の変更範囲：変更無し |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | | | |
|----------|----------------------------------------------------------------|-------|----|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒335-0032 埼玉県戸田市美女木東1-1-11 埼京線 北戸田駅 から 徒歩5分 | | |
| 就業場所 | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内全面禁煙 | | |
| マイ通勤 | 可 駐車場 なし | 転可勤能性 | なし |
| 年齢 | 年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とする年齢制限 | | |
| 学歴 | 必須 高校以上 | | |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 営業 | | |
| 必要スキル | 必要スキル | | |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須 | | |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 | | |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 月額 (a+b) | 255,900 円 ~ 406,400 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (a) | 基本給 (月額平均) 又は時間額 182,000 円 ~ 289,000 円 |
| 月額 (b) | 月平均労働日数 (20.0 日) |
| 手当 (c) | あり (73,900 円 ~ 117,400 円) |
| 固定残業代 (c) | 固定残業代に関する特記事項 時間外手当 (当社では営業手当と呼ぶ) は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、50時間を超える時間外労働は追加で支給する。 |
| その他手当 (d) | その他手当付記事項 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手勤当 | 実費支給 (上限あり) 月額 150,000 円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末以外) 毎月 15 日 |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 当月 25 日 |
| 昇給 | あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,700 円 ~ 6,500 円 (前年度実績) |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.00ヶ月分 (前年度実績) |



11010-9626341

事業所番号



1101-21381-9 (2/2)

| | |
|------|-------------|
| 事業所名 | 中央精版印刷 株式会社 |
|------|-------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | (1) 08時 00分 ~ 16時 45分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 30時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 特別な事情が生じた場合、労使の協議を経て、6回を限度として1ヶ月80時間、1年600時間まで延長することができる。 |
| 休憩時間 | 45分 年間休日数 125日 |
| 休日等 | 土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始休暇・夏期休暇・メーデー (5月1日) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 未加入 | あり (勤続 3年以上) |
| 入居可能住宅 | 単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり | 定年制 あり (一律 60歳) | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 | 勤務延長 | なし |

6 会社の情報

| | | |
|----------|----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 391人 就業場所 143人 (うち女性 43人) (うちパート 2人) | 設立年 昭和22年 資本金 5,000万円 労働組合 あり |
| 事業内容 | 書籍の組版・製版・印刷・製本業 | |
| 会社の特長 | 出版物を中心に、製版・印刷・製本をトータルに請け負う総合印刷会社です。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 草刈 明代 | 法人番号 1030001020480 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| 職務給制度 | なし | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 なし |
| 看護休暇取得実績 | なし | 外国人雇用実績 なし |

求人に関する特記事項

* 36協定届出あり (特別条項付き)

* 食事補助あり

* 年収例
入社2年目 35才 / 52.0万円
月給 2.5万円 + 諸手当 + 賞与
入社2年目 30才 / 49.0万円
月給 2.3万円 + 諸手当 + 賞与* 事前にご連絡の上、応募書類を郵送下さい。
書類選考の上、面接日等をご連絡します。
* 応募の際はハローワークにて紹介状の交付を受けてください。

7 選考等

| | | | |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| 採用人数 | 3人 | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 2回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 Eメール その他 |
| 日時 | 随時 | | |
| 選考場所 | 〒335-0032 埼玉県戸田市美女木東1-1-1 埼京線 北戸田駅 から 徒歩5分 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 埼玉県戸田市美女木東1-1-1 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | |
| 選考に関する特記事項 | 面接: 通常2回実施 | | |
| 担当者 | 総務経理部 イダ チエコ 井田 千恵子 電話番号 048-421-1611 内線 () FAX 048-449-1084 Eメール c_ida@seihan.co.jp | | |