

求人番号

09120- 1389441

事業所番号

0912-100213-0

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |     |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |     |
| 識別欄  | Z54               | Y61 |  | A01 |     |
|      |                   |     |  |     | A51 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|          |        |
|----------|--------|
| 就業地住所    | 職業分類   |
| 栃木県那須塩原市 | 055-07 |
|          |        |
|          |        |

|                  |
|------------------|
| 産業分類             |
| 799 他に分類されない生活関連 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                         |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シンエイソウギョウ カブシキガイシャ<br>真栄総業 株式会社                                                                                                         |
| 所在地  | 〒 325-0001<br>栃木県那須郡那須町大字高久甲 5 0 2 7 - 1 3<br><div>ホームページ <a href="https://www.shineisogyo.com/">https://www.shineisogyo.com/</a></div> |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                 |    |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| 職種   | 老人施設の給食業務《秋桜の家》                                                                                                 |    |  |
| 仕事内容 | *老人施設厨房内における給食調理業務全般<br>・給食の調理<br>・料理の盛り付け<br>・配膳<br>・食器洗浄 その他清掃等<br>簡単な業者とのやりとりなどが業務に含まれます。<br><br>【変更範囲：変更なし】 |    |  |
| 雇用形態 | 正社員以外<br>正社員以外の名称 フルタイムパート<br><br>正社員登用 <b>あり</b><br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>2人                                      |    |  |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                                            | 請負 |  |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                    |    |  |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                        |    |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|      |                           |                       |   |
|------|---------------------------|-----------------------|---|
| 賃金   | 月額 (a+b)                  | 172,000 円 ~ 189,200 円 |   |
|      | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                       |   |
|      | 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 月平均労働日数 (21.5 日)      |   |
|      | 172,000 円 ~ 189,200 円     |                       |   |
|      | 手当                        | 円 ~ 円                 | 円 |
| 賃金   | 手当                        | 円 ~ 円                 | 円 |
|      | 手当                        | 円 ~ 円                 | 円 |
|      | 手当                        | 円 ~ 円                 | 円 |
|      | 固定残業代                     | なし ( 円 ~ 円)           |   |
| 賃金   | 固定残業代に関する特記事項             |                       |   |
|      | 給与月額概算 時給×8H×21.5日で計算     |                       |   |
| 賃金   | 時給                        | 1,000 円 ~ 1,100 円     |   |
| 賃金   | その他内容                     |                       |   |
| 通手動当 | 実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円   |                       |   |
| 賃金   | 固定 (月末)                   |                       |   |
| 賃金   | 固定 (月末以外) 翌月 15 日         |                       |   |
| 昇給   | なし                        |                       |   |
| 賞与   | なし 年 回 (前年度実績)            |                       |   |

求人票（フルタイム）

求人番号



09120- 1389441

事業所番号



0912-100213-0 （2 / 2）

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 真栄総業 株式会社 |
|------|-----------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                       |  |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（1） 06時 00分 ～ 15時 00分<br>（2） 10時 00分 ～ 19時 30分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>〔（2）の休憩時間は90分〕 |  |  |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                                 |  |  |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 107日                                                                                                   |  |  |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>ローテーションによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                                |  |  |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                            |       |       |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                            |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕                  |                                            |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                  |                                     |
|------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 243人<br>就業場所 9人<br>（うち女性 6人）<br>（うちパート 4人）                  | 設立年 昭和48年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>高齢者福祉施設、障がい者福祉施設、児童福祉施設、医療施設などに、安心・安全な食事をお届けしています。       |                                     |
| 会社の特長            | 召し上がる方々の生きる源「食」がどうあるべきかを念頭に置き、食の歴史と未来を尊重することで、これからもサービスの向上を図ります。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 保科 哲章                                                      | 法人番号 7011101008445                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                               |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                  |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                               | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          |                                                                  |                                     |

|                                  |
|----------------------------------|
| 求人に関する特記事項                       |
| *60歳以上の方も応募可。ただし、6ヶ月毎の契約更新となります。 |
| *自己通勤可能な方。                       |

7 選考等

|              |                                                                     |          |
|--------------|---------------------------------------------------------------------|----------|
| 採用人数         | 2人                                                                  | 募集理由 〔 〕 |
| 選考方法         | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                             |          |
| 結果通知         | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他          |          |
| 通知方法         | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                               |          |
| 日時           | 随時 〔 〕                                                              |          |
| 選考場所         | 〒 325-0001<br>栃木県那須郡那須町大字高久甲5027-13<br><br>JR宇都宮線 黒磯駅 から 車10分       |          |
| 応募書類等        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> 〔その他〕              |          |
|              | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 〔面接時持参〕<br>求職者マイページ                         |          |
|              | 郵送の送付場所<br>〒                                                        |          |
|              | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                      |          |
| 〔選考に関する特記事項〕 |                                                                     |          |
| 担当者          | 担当<br>サトウ 佐藤<br>電話番号 0287-64-4055 内線（ ）<br>FAX 0287-79-0511<br>Eメール |          |