

求人番号

09010-12566941

事業所番号

0901-104102-7



受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54				

就業地住所	栃木県宇都宮市
職業分類	010-04 010-06

産業分類

681	建物売買業、土地売買業
-----	-------------

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	グランディハウスカブシキガイシャ グランディハウス 株式会社
所在地	〒320-0811 栃木県宇都宮市大通り4丁目3番18号 ホームページ http://www.grandy.co.jp

2 仕事内容

職種	ITサポート（社内のみ）◎転勤なし、未経験スタート可	
仕事内容	■主な仕事内容 - 各拠点でのPC設置設定や運用管理業務 - ネットワークやPCまわりのトラブル対応 - 社内のネットワーク関連業務 ◎やり取りは当社の社員がメインなので、まずは社員の名前を覚えることから始めてください。 分からないことは気軽に聞ける環境ですので、ご安心ください。 ◎未経験でもパソコンの扱いが得意、抵抗がない方であれば問題ありません。学ば姿勢のある方は歓迎いたします。 ◎業務には社有車を使用いただけます。 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒321-0964 栃木県宇都宮市駅前通り1丁目1-9 駅前通り第一ビル7階 グランディハウス株式会社 情報システム部 JR宇都宮線 宇都宮駅 から 徒歩5分 ・転勤なし、駅から徒歩5分 ・車通勤の場合は一部補助あり（駐車場自己確保） 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（35歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成のため		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル			
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b）	222,500 円 ～ 299,500 円	
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.5 日） 166,875 円 ～ 224,625 円	
	手当	円	円
金	固定残業代（c）	あり（55,625 円 ～ 74,875 円） 固定残業代に関する特記事項 基本職務給として55,625 円～74,875 円いずれも41時間分として支給。 ※固定残業代は残業がない場合も支給し、超過分は別途支給する	
	その他手当（d）	・入社時点で宅地建物取引士資格を保有、登録されている方には資格手当を支給します（20,000 円/月） ※業務では使用しません ・月給の他に、年2回賞与を支給します。	
	賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 30,000 円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日		
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 8,000 円 ～ 円（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与金額 506,000 円 ～ 692,000 円（前年度実績）		

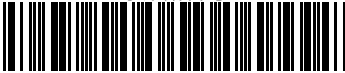
求人票（フルタイム）

求人番号



09010-12566941

事業所番号



0901-104102-7 (2/2)

事業所名	グランディハウス 株式会社
------	---------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 30分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 7時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 特別な事情・臨時的なもののとき、6回を限度として、1ヶ月80時間まで、1年720時間まで延長できる。
休憩時間	60分 年間休日数 118日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 ・慶弔、夏季、年末年始休暇等 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 11日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 474人	設立年 平成 3年
	就業場所 129人	資本金 20億7,750万円
	(うち女性 47人)	労働組合 なし
	(うちパート 0人)	
事業内容	分譲住宅販売を主軸に住まいに係る事業を展開しています。土地取得から建築、アフターフォローまで自社で行う一貫体制が強みで、栃木県では住宅供給実績12年連続1位を獲得しています。	
会社の特長	東証プライム上場企業ならではの手厚い労務管理体制が強みです。月平均残業時間は昨年より減少しており、前年度の有休取得日数実績は14日と、ワークもライフも両立できる会社です。	
役職／代表者名	代表取締役社長 佐山 靖	法人番号 2060001002178
就業規則	フルタイム あり	パートタイム なし
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- IT機器の入れ替え時には他の拠点に行ったり、最新機種に一番に触れたりできるのも、この仕事ならではの。
基本的に社員相手なのでコミュニケーションが取りやすいです。
※始めのうちは先輩と同行し業務を学んでいただきます。
- 1日の業務内容例
～午前～
・サーバーが問題なく稼働しているかチェック
・メールでの依頼内容確認
～午後～
・PC入替の連絡、今後のスケジュール連絡、入れ替えに向けたセットアップ
・連絡を取った方へPCをお届け
- 福利厚生
・確定拠出型年金、持株会制度・資産形成をサポート
・産前産後休暇・取得率100% など
・健康診断、人間ドッグ
※オンライン自主応募の際は紹介状は不要です。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時		
選考場所	〒320-0811 栃木県宇都宮市大通り4丁目3番18号 JR宇都宮駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 ・選考のご連絡は基本的にメールにて行いますので 応募書類に必ずメールアドレスの記載をお願いします。			
担当者	総務部 総務課 イシムラ・ナリタ 石村・成田 電話番号 028-650-7000 内線 () FAX 028-650-7773 Eメール kyujin@grandy.co.jp		