

求人番号

08100- 2190741

事業所番号

0810- 1936-3

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

就業地住所

茨城県牛久市

職業分類

038-03

034-01

産業分類

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

831

病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンシャダンジョウジンカイ ウシクアイワソゴウビョウウイン
医療法人社団常仁会 牛久愛和総合病院

所在地

〒300-1296
茨城県牛久市猪子町896番地

ホームページ <http://www.jojinkai.com/>

2 仕事内容

職種

事務職管理職候補（経理）／牛久愛和総合病院

仕事内容

下記業務に関する事務全般およびマネジメントを行っていただきます。

・現金預金出納、仕分伝票作成入力

・収入計上管理

・月次決算、部門別月次決算、年度決算

・資金繰り

・給与計算、賞与計算

・経理関連の資料作成

・固定資産管理 など

まずは業務について慣れていただき徐々にマネジメントをしていただくのでご安心ください。医学的な知識は不問です。
*変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒300-1296
茨城県牛久市猪子町896番地

J R常磐線 牛久駅 から 車10分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢 60歳

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須

経理の実務経験
医学的な知識は不問です。

必要スキル

Word・Excelの基本操作
高度なスキルは問いません。

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1／2）

月額（a+b） 220,700円 ～ 511,500円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.9日）

165,700円 ～ 381,500円

職務手当 10,000円 ～ 10,000円

住宅手当 20,000円 ～ 20,000円

役職手当 25,000円 ～ 100,000円

手当 円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

勤続手当
※勤続2年目以降に支給、勤続年数ごとに増額

役職手当
※役職に応じて支給

家族手当

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 24,500円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 0円 ～ 3,800円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）

賞与月数 計 4.50ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名	医療法人社団常仁会 牛久愛和総合病院
------	--------------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 30分 ～ 17時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 1日の所定労働時間は7. 5時間となります。
	時間外労働あり 月平均 20 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
	休憩時間 60分 年間休日数 114日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 シフトによる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり（勤続 5年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし （一律 60歳）（上限 65歳まで）			
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 932人 就業場所 917人 （うち女性 630人） （うちパート 145人）	設立年 昭和53年 資本金 労働組合 なし
事業内容	総合病院	
会社の特長	昭和53年創業以来、「救急医療」「予防医療」「高齢者医療」を3つの柱とし、「地域の基幹病院として、地域住民に貢献する」を使命に運営している489床の総合病院です。	
役職／代表者名	理事長 種子田 吉郎	法人番号 9050005008991
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
・年次有給休暇は当法人規定により入社3ヶ月後より付与 ・特別休暇 夏季休暇4日、慶弔休暇、出産休暇 産前産後休業、育児休業、介護休業、看護休暇、介護休暇等 男女とも育児休業取得の実績もあり、産休育休が取りやすい職場環境です。 ・職員食堂あり※ごはん、味噌汁おかわり無料、売店、カフェあり ・職員休憩所あり、会議室・応接室等完備 ・スポーツジムあり（1回3000円、上限3,000円／月） ・定期健康診断（年2回無料） ・マイカー通勤可能、駐車場無料 ・共済会制度、忘年会等あり ・ハローワークより応募連絡後、紹介状の交付を受けたうえで応募書類を郵送又は持参下さい。後日、書類選考結果及び面接日をご連絡いたします。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒300-1296 茨城県牛久市猪子町896番地 JR常磐線 牛久駅 から 車10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 事前に直接持参提出可		
	郵送の送付場所 〒300-1296 茨城県牛久市猪子町896番地		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 ※オンライン自主応募可：紹介状の交付はありません（ハローワーク紹介が条件となる各種助成金や給付金の適用になりません）			
担当者	牛久愛和総合病院 人事部 人事部 採用担当 電話番号 029-873-3111 内線（ ） FAX 029-874-1031 Eメール jinji@jojinkai.com		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。