

求人番号

08100- 1857941

事業所番号

0810- 1936-3

受付年月日 令和6年3月12日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z86

Z77

就業地住所

茨城県牛久市

職業分類

037-01

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンシャダンジョウジンカイ ウシクアイワソウゴウビョウウイン
医療法人社団常仁会 牛久愛和総合病院

所在地

〒300-1296
茨城県牛久市猪子町896番地

ホームページ

http://www.jojinkai.com/

2 仕事内容

職種

事務職員（医事課スタッフ）／牛久愛和総合病院

仕事内容

業務内容
・窓口業務（受付、会計）
・電話応対
・診療報酬請求業務（レセプトの作成）
・カルテ管理 など
経験者歓迎いたします。
当院の医事課は約100名体制なのでサポート体制は万全です。
幅広い年代が活躍中です

※契約社員で入職となりますが勤務評価により正社員登用あり。
過去に正社員登用実績あり

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 あり
正社員登用の実績（過去3年間）
あり

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和6年10月15日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
勤務評価

就業場所

事業所所在地と同じ
〒300-1296
茨城県牛久市猪子町896番地

JR常磐線 牛久駅 から 車10分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
医療機関での医事課勤務経

必要スキル

Word・Excelの基本操作
高度なスキルは問いません。

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

177,000円 ～ 243,500円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

177,000円 ～ 243,500円

月平均労働日数(20.9日)

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当

・時間外手当
・年末年始手当
※基本給についてはご年齢・ご経験を考慮いたします。

賃形態金等

月給 円 ～ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 24,500円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



08100- 1857941

事業所番号



0810- 1936-3 (2/2)

事業所名	医療法人社団常仁会 牛久愛和総合病院
------	--------------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 30分 ～ 17時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 一日の勤務時間 7時間 3 0 分
	時間外労働あり 月平均 20 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
	休憩時間 120分 年間休日数 114日
	休日等 その他 週休二日制 その他 シフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用（あり） 世帯用（あり）		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 932人 就業場所 917人 （うち女性 630人） （うちパート 145人）	設立年 昭和53年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 総合病院	
会社の特長	昭和53年創業以来、「救急医療」「予防医療」「高齢者医療」を3つの柱とし、「地域の基幹病院として、地域住民に貢献する」を使命に運営している489床の総合病院です。	
役職／代表者名	理事長 種子田 吉郎	法人番号 9050005008991
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
・年次有給休暇は当法人規定により入社後3ヶ月後より付与 ・正社員登用後 賞与・昇給あり ・特別休暇 夏季休暇4日 慶弔休暇、出産休暇、産前産後休業、育児休業等 男女とも育児休業取得実績あり ・職員食堂あり ※ごはん、味噌汁おかわり無料 ・職員休憩所、会議室・応接室等完備 ・スポーツジムあり（1回300円、上限3000円／月） ・定期健康診断（年2回無料） ・マイカー通勤可能、駐車場無料 ・ＡＴＭあり、売店あり ・ユニフォーム：配属部署による ・インフルエンザワクチン接種割引・診療費減免制度あり ・通勤時の無料送迎バスの利用可 （牛久駅東口⇄牛久愛和総合病院の循環型※日祝日は運行無し） ・忘年会等 ・ハローワークより応募連絡後、応募書類を郵送（事前に直接持参提出可）ください。 書類選考後、選考結果および面接日をご連絡いたします。 ※オンライン自主応募可：紹介状の交付はありません（ハローワーク紹介が条件となる各種助成金や給付金の適用になりません）

7 選考等

採用人数	3人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	
選考場所	〒300-1296 茨城県牛久市猪子町896番地 JR常磐線 牛久駅 から 車10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカーカード その他	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 事前に直接持参提出可	
	郵送の送付場所 〒300-1296 茨城県牛久市猪子町896番地	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項 連絡の取れるメールアドレスがある方はメールアドレスも記載してください。		
担当者	牛久愛和総合病院 人事部 採用担当 電話番号 029-873-3111 内線（ ） FAX 029-874-1031 Eメール jinji@jojinkai.com	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。