

求人番号

08090- 1324241

事業所番号

0809- 164-1



受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | Z54               |  |  |  |  |

|       |          |
|-------|----------|
| 就業地住所 | 茨城県常陸大宮市 |
| 職業分類  | 050-01   |

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|      |     |    |
|------|-----|----|
| 産業分類 | 831 | 病院 |
|------|-----|----|

1 求人事業所

|      |                                                                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジン ハクジンカイ<br>医療法人 博仁会                                                                                    |
| 所在地  | 〒319-2261<br>茨城県常陸大宮市上町3 1 3<br><br>ホームページ <a href="http://www.hakujinkai.com/">http://www.hakujinkai.com/</a> |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種   | 介護職員／常陸大宮市山方 正職員B                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |
| 仕事内容 | ＊フロイデ総合在宅サポートセンター、リハビリ機能強化型サービス・小規模多機能型居宅介護にて業務を行って頂きます。<br>・歩行・入浴・排泄の身体介護、着替え・食事等の生活援助、送迎業務等<br>・リハビリ機能強化型サービスでは、施設全体がリハビリテーションとし、自立支援の考えをもとに生活機能訓練や身体機能訓練などスタッフ全体で利用者のリハビリをサポートしていくサービスです。<br>・小規模多機能型居宅介護では利用者様の登録定員が29名ですので、馴染みの関係を作りやすく、家庭的な雰囲気の中で働く事ができます。夜勤についても最大9名となっております。異動・シフト等に制限があっても応募できます。＊変更範囲：変更なし |           |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 派遣・請負ではない |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |

|         |                                                                                                             |            |                                 |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|
| 就業場所    | 〒319-3111<br>茨城県常陸大宮市山方1 3 6 1<br>フロイデ総合在宅サポートセンター山方<br><br>水郡線 山方宿駅 から 車5分<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>建物内禁煙 |            |                                 |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                                                                 | 転可<br>通勤の性 | あり 転勤範囲<br>通勤圏内（相談可、グループ内14事業所） |
| 年齢      | 年齢制限 あり（18歳 ～ 59歳）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢60歳未満の方を募集。18歳未満の深夜の就労が禁止                                       |            |                                 |
| 学歴      | 不問                                                                                                          |            |                                 |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>介護職経験                                                                                 |            |                                 |
| 必要スキル   |                                                                                                             |            |                                 |
| 必要免許・資格 | 介護福祉士<br>介護職員実務者研修修了者<br>介護職員初任者研修修了者<br><br>あれば尚可<br>あれば尚可<br>あれば尚可<br><br>普通自動車運転免許 必須                    |            |                                 |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月間<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                            |            |                                 |

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                     |                                       |                                                                 |
|-------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 賃金    | 月額(a+b)                                             | 175,600円 ～ 192,600円                   |                                                                 |
|       | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                                 |                                       |                                                                 |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                      | 月平均労働日数（21.5日）<br>160,000円 ～ 160,000円 |                                                                 |
|       | 調整職種の調整                                             | 手当                                    | 8,600円 ～ 8,600円<br>3,000円 ～ 20,000円<br>4,000円 ～ 4,000円<br>円 ～ 円 |
| 固定残業代 | なし（円 ～ 円）                                           | 固定残業代に関する特記事項                         |                                                                 |
|       | その他手当付記事項                                           |                                       |                                                                 |
| 賃形態金等 | 月給                                                  | 円 ～ 円                                 |                                                                 |
|       | その他内容                                               |                                       |                                                                 |
| 通手勤当  | 実費支給（上限なし）                                          |                                       |                                                                 |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                              |                                       |                                                                 |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 19日                                     |                                       |                                                                 |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 円 ～ 6,000円（前年度実績）          |                                       |                                                                 |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与金額 円 ～ 200,000円（前年度実績） |                                       |                                                                 |

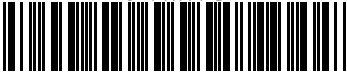
求人票（フルタイム）

求人番号



08090- 1324241

事業所番号



0809- 164-1 (2/2)

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 医療法人 博仁会 |
|------|----------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                                          |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 15分 ～ 17時 15分<br>（2） 17時 00分 ～ 09時 30分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>〔（2）は夜勤で月に5回程度（回数等については相談可）〕 |
|      | 時間外労働あり 月平均 15時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>〔急患対応等〕                                                                              |
|      | 休憩時間<br>60分 年間休日数 107日                                                                                                                   |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>〔シフト制 月9日休（2月は月8日間）〕<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                                         |

5 その他の労働条件等

|        |                                                                  |                    |             |
|--------|------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                        | 退職金共済              | 退職金制度       |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                                             | 未加入                | あり（勤続 3年以上） |
| 企業年金   | <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 <del>確定給付年金</del>                       |                    |             |
|        | 定年制 あり（一律 60歳）                                                   | 再雇用制度 あり（上限 70歳まで） | 勤務延長 あり     |
| 入居可能住宅 | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> 〔 〕 |                    |             |
|        | 利用可能託児施設 あり<br>〔託児施設に関する特記事項〕<br>※託児所所在地は常陸大宮市になります。             |                    |             |

6 会社の情報

|          |                                                                                           |                             |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 994人<br>就業場所 25人<br>（うち女性 15人）<br>（うちパート 12人）                                        | 設立年 昭和26年<br>資本金<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 医療福祉業務（医療福祉の複合型施設）                                                                        |                             |
| 会社の特長    | お客様のニーズに応え『笑顔・感謝・工夫』をモットーに、いつでもサービスの改善を心掛け、ご利用者様ならびにご家族様に安心を与え、信頼される保健・医療・福祉サービスを提供いたします。 |                             |
| 役職／代表者名  | 理事長 鈴木 邦彦                                                                                 | 法人番号 3050005008411          |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                                  | パートタイム あり                   |
|          | 職務給制度 なし                                                                                  | 復職制度 なし                     |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 あり                 |
|          |                                                                                           | 看護休暇取得実績 あり                 |
| 外国人雇用実績  | あり                                                                                        | U I J ターン歓迎                 |

求人に関する特記事項

＊フロイデ総合在宅サポートセンターのコンセプトは、生きがいつくりの自立支援型デイサービスです。1日の予定をご利用者様自身が決める、食事もバイキング形式となっている等自己決定方式を取り入れています。

＊当グループでは、常陸大宮市・水戸市・ひたちなか市・笠間市・城里町において、リハビリ強化型デイサービス・小規模多機能型居宅介護・看護小規模多機能型居宅介護・訪問介護・介護老人保健施設・認知症対応型デイサービス・グループホーム・特別養護老人ホーム等の施設を展開していることから、介護職員として幅広く活躍し経験を積むことができます。また、介護支援専門員の資格を取得した場合、ケアプランセンター・地域包括支援センターでの勤務も可能です。若手からベテランまで経験豊富なスタッフが在籍し、また介護職員初任者研修や実務者研修を開講していることから（一定期間の勤務をもって受講料免除）、経験がない方でも資格を取得し安心して働くことができます。

※奨学金を利用して関連の専門学校へ進学し看護師・介護福祉士の国家資格取得することもできます。

＊働く時間や日数もご相談頂く中で検討させて頂きますので、子育て中の方や経験のない方でもお気軽にお問合せ下さい。

異動・シフト等に制限があっても応募できます

7 選考等

|                                                                       |                                                                                  |                                              |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数                                                                  | 1人                                                                               | 募集理由 欠員補充                                    |
| 選考方法                                                                  | 書類選考                                                                             | 面接（予定 2回） 筆記試験 その他                           |
| 結果通知                                                                  | 即決                                                                               | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法                                                                  | 求職者マイページに連絡                                                                      | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時                                                                    | その他〔面接日は追って連絡〕                                                                   |                                              |
| 選考場所                                                                  | 〒 319-3111<br>茨城県常陸大宮市山方1361<br>フロイデ総合在宅サポートセンター山方<br>水郡線 山方宿駅 から 車5分            |                                              |
| 応募書類等                                                                 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> 〔その他〕                              |                                              |
|                                                                       | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                           |                                              |
|                                                                       | 郵送の送付場所<br>〒 319-2261<br>茨城県常陸大宮市上町313                                           |                                              |
|                                                                       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                               |                                              |
| 〔選考に関する特記事項〕<br>・書類選考通過者を面接、・1次面接は就業場所にて行い、選考通過した場合、最終面接は志村大宮病院にて行います |                                                                                  |                                              |
| 担当者                                                                   | 人事課<br>タチハラ ヨコヤマ<br>立原 横山<br>電話番号 0295-55-7722 内線（ ）<br>FAX 0295-52-2705<br>Eメール |                                              |