

求人番号

08090- 877041

事業所番号

0809- 725-1

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジン チョクシカイ フクロダビョウイン 医療法人 直志会 袋田病院
所在地	〒 319-3521 茨城県久慈郡大子町北田気 7 6 ホームページ https://fukuroda-hp.jp

2 仕事内容

職種	相談支援専門員／メンタルサポートステーションきらり	
仕事内容	・地域活動支援センターにおける、一般相談業務 ・相談支援計画書の作成 ・グループホーム利用者の支援 ・地域イベント、施設行事運営の手伝い *変更範囲：変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	就 業 形 態 労働者派遣事業の許可番号 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54				

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

茨城県久慈郡大子町

職業分類

049-02

産業分類

831	病院
-----	----

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,330 円 ~ 1,400 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	1,330 円 ~ 1,400 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当 (d)	・年末年始・盆出勤手当 1 日 5 0 0 0 円
	賃形態金等	時給 円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限なし)	
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 10 日	
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 28 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1時間あたり 2.00% ~ 2.00% (前年度実績)	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	

求人票（パートタイム）

求人番号



08090- 877041

事業所番号



0809- 725-1 (2/2)

事業所名	医療法人 直志会 袋田病院

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 30分 ～ 17時 00分 （2） 09時 00分 ～ 17時 30分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 求職者の希望により、応相談			
	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
	休憩時間 60分 週所定労働日数 週3日 以上 労働日数について 相談可			
休日等	日 祝日 週休二日制 その他 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ → ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 102人 就業場所 5人 （うち女性 3人） （うちパート 1人）	設立年 昭和54年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 精神科・神経科・内科の医療	
会社の特長	こころの問題を抱える方々へ、より良い援助のあり方を地域医療を通して実践していくことを目的とする。（援護寮アミーゴ荘、支援センターきらり併設）第1回精神障害者自立支援活動賞受賞。	
役職／代表者名	理事長 的場 政樹	法人番号 7050005008457
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*労働条件により、有休日数、加入保険は異なります。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 10日以内 その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	
選考場所	〒 319-3521 茨城県久慈郡大子町北田気 7 6 医療法人 直志会 袋田病院 水郡線 常陸大子駅 から 車8分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 職務経歴書 その他	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参	
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項		
担当者	事務長 ムラタ モトイ 村田 基 電話番号 0295-72-2371 内線（ ） FAX 0295-72-5634 Eメール	