

求人番号

08040- 8490441

事業所番号

0804-205140-9

受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |     |     |
|------|-------------------|--|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |     |     |
| 識別欄  |                   |  | Y49 | Y70 | A11 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|       |             |
|-------|-------------|
| 就業地住所 | 茨城県土浦市      |
| 職業分類  | 034-01      |
|       | 009-03      |
|       | 043-01      |
| 産業分類  | 391 ソフトウェア業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ テクノプロ テクノプロ・エンジニアリングシャ ツクバシテン<br>株式会社テクノプロ テクノプロ・エンジニアリング社 つくば支店                                                      |
| 所在地  | 〒300-0037<br>茨城県土浦市桜町1-15-11 M・Yビル4F<br><br>ホームページ <a href="https://www.technopro.com/eng/">https://www.technopro.com/eng/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 職種      | ドキュメント（資料）整理／HP作成・更新業務                                                                                                                                                                                                                                           |            |
| 仕事内容    | ドキュメント（資料）整理を行っていただきながら、HP作成・更新業務を行っていただきます。<br>（電力業界、自動車業界等）<br>使用ツール：HTML、CSS、JavaScript<br>変更範囲：変更なし<br>【業績好調により案件数がふえているため増員します！】<br>※未経験者歓迎<br>※まずは研修やOJTにて業務に慣れることからスタート<br>未経験でも取り組みやすい業務から始め、少しずつ経験値を積んでいきます。社内システムを用いてスキルアップの管理をしておりますので成長できる環境が整っています！ |            |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                  |            |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                             | 派遣・請負ではない  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                     | 派13-305617 |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                         |            |

|          |                                                                          |        |    |
|----------|--------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒300-0037<br>茨城県土浦市桜町1-15-11 M・Yビル4F<br><br>常磐線 土浦駅 から 徒歩5分 |        |    |
| 所        | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>屋外に喫煙スペースあり                                           |        |    |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                              | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年60歳のため                             |        |    |
| 学歴       | 不問                                                                       |        |    |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                          |        |    |
| 必要スキル    |                                                                          |        |    |
| 必要な免許・資格 | 不問                                                                       |        |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 2ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                          |        |    |

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                   |                                          |   |
|-------|---------------------------------------------------|------------------------------------------|---|
| 賃金    | 月額(a+b)                                           | 200,000 円 ～ 230,000 円                    |   |
|       | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                               |                                          |   |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                    | 月平均労働日数（20.2 日）<br>200,000 円 ～ 230,000 円 |   |
|       | 手当                                                | 円                                        | 円 |
| 金     | 固定残業代(c)                                          | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項              |   |
|       | その他手当(d)                                          | 残業代は別途1分単位で全額支給致します。                     |   |
|       | 賃形態等                                              | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                        |   |
|       | 通手動当                                              | 実費支給（上限あり） 月額 150,000 円                  |   |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                            |                                          |   |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 25 日                                  |                                          |   |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 3,000 円 ～ 8,000 円（前年度実績） |                                          |   |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与月数 計 4.00ヶ月分（前年度実績）  |                                          |   |

求人票（フルタイム）



|      |                                 |
|------|---------------------------------|
| 事業所名 | 株式会社テクノプロ テクノプロ・エンジニアリング社 つくば支店 |
|------|---------------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項                               |
|      | 時間外労働あり 月平均 15時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>季節的な業務の集中、クレーム対応等：1日12時間、1ヶ月75時間未満で年6回まで、年720時間。 |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 122日                                                                                  |
| 休日等  | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>年末年始・GW<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日                                               |

5 その他の労働条件等

|                                                |                      |       |       |
|------------------------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                      |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                           |                                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 22,108人<br>就業場所 350人<br>(うち女性 80人)<br>(うちパート 0人)                                     | 設立年 平成 9年<br>資本金 1億100万円<br>労働組合 あり |
| 事業内容             | 機械、電気、電子、情報システム、情報ネットワーク、組み込み、制御、建築、土木、プラントの各技術分野に特化した総合エンジニアリングサービス業（労働者派遣事業 派13-305617） |                                     |
| 会社の特長            | 技術面、メンタル面でのサポートも充実。温かみのある人間性と複合的な技術力を提供・維持し、人材育成への想いが溢れている。人々が技術との融合を果たし共存できる場所を目指しています。  |                                     |
| 役職／代表者名          | 支店長 荒張 英司                                                                                 | 法人番号 2010401069169                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                  | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                           |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                           | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

「東証プライム市場上場 株式会社テクノプロホールディングス」  
\*将来的に常用型派遣や請負等でクライアント先事業所での勤務になる可能性があります。  
\*入社後Eラーニングでの入社導入研修、保有スキルに応じた業務に従事していただきます。  
\*就職氷河期世代の方からのご応募歓迎！  
皆さんが活躍できるプロジェクトを数多く保有しております。

【つくば支店内会社説明会】※会場：つくば支店  
・6/4（火）13：00～ ・6/13（木）11：00～  
・6/19（水）13：00～ ・6/27（木）11：00～  
・6/28（金）10：00～

【オンライン会社説明会】※T e a m sでの実施  
・6/11（火）17：00～ ・6/21（金）19：00～

参加希望の方はつくば支店宛に必ずご連絡ください。  
オンライン会社説明会参加希望の方には別途T e a m sのリンクをメールにて送付いたします。是非お気軽にご参加ください！

7 選考等

|                                      |                                                                       |                    |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 採用人数                                 | 3人                                                                    | 募集理由 [ ]           |
| 選考方法                                 | 書類選考                                                                  | 面接（予定 2回） 筆記試験 その他 |
| 結果通知                                 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 5日以内 面接後 5日以内                              | その他                |
| 通知方法                                 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                            |                    |
| 日時                                   | 随時 [ ]                                                                |                    |
| 選考場所                                 | 〒 300-0037<br>茨城県土浦市桜町1-15-11 M・Yビル4F<br>JR常磐線 土浦駅 から 徒歩5分            |                    |
| 応募書類等                                | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                 |                    |
|                                      | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                          |                    |
|                                      | 郵送の送付場所<br>〒 300-0037<br>茨城県土浦市桜町1-15-11 M・Yビル4F                      |                    |
|                                      | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                    |                    |
| 選考に関する特記事項<br>WEBでの適性試験あり。※メールアドレス必須 |                                                                       |                    |
| 担当者                                  | つくば支店<br>採用担当<br>電話番号 029-835-8055 内線 ( )<br>FAX 029-821-3088<br>Eメール |                    |