



求人番号

07060-1106451

事業所番号

0706-201571-9

受付年月日 令和7年3月11日

紹介期限日 令和7年5月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

茨城県下妻市

職業分類

045-06
045-14

産業分類

604	農耕用品小売業
-----	---------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	グラントマトカブシキカイシャ グラントマト株式会社
所在地	〒962-0723 福島県須賀川市狸森字下竹ノ内9-5
ホームページ	https://www.grantomato.jp

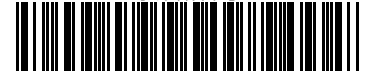
2 仕事内容

職種	接客販売/グラントマト下妻店パート
仕事内容	農業関連商品、日用雑貨、食品、酒および農産物の販売。 ・レジ業務 ・品出し商品陳列業務、商品棚への補充等 ・商品のスキャン、金銭の受け取り・お返し ・その他、上記に付随する店舗販売業務 ※【変更範囲：変更無し】
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 フルタイムでのパート
派遣負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 2ヶ月 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒304-0067 茨城県下妻市下妻乙1180-1 グラントマト下妻店
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤性の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 2か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	231,552 円 ~ 240,192 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 231,552 円 ~ 240,192 円
月額手当 (b)	月平均労働日数 (21.6 日)
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	・時間外手当 別途 ・時間給 × 8 時間 × 21.6 日で換算
賃形態等	時給 1,340 円 ~ 1,390 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 10,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	グラントマト株式会社
------	------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 00分 ~ 16時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は 11時 00分 ~ 20時 30分 の間の 8時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 決算棚卸業務、季節商戦に伴う繁忙		
休憩時間	90分	年間休日数	105日
休日等	その他 週休二日制 その他 *シフトによる勤務となります。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 400人 就業場所 17人 (うち女性 10人) (うちパート 10人)	設立年 平成 7年 資本金 4,800万円 労働組合 なし
事業内容	・農業資材とお米のインターネット販売 ・農業生産資材・生活必需品・お米・食品の店頭販売 ・農産物仕入・生産・加工・産直商品の取扱い	
会社の特長	日本農業の発展に貢献していくため、グラントマトは様々な事業を展開しています。一緒に仕事を通して自己実現を達成してみませんか？	
役員/代表者名	代表取締役社長 南條 浩	法人番号 2380001011667
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり	

求人に関する特記事項

- ・時間給の幅は、年齢・経験・資格等によります。
- 週20時間未満のパートも募集
週20時間未満勤務 1,250円~
- ・通勤手当は、通勤距離に応じて支給します。(上限あり)
- ※年次有給休暇は労働基準法に則り付与いたします。

応募時は、履歴書・職務経歴書・ハローワークの紹介状を本社総務課宛へ郵送してください。
その際、履歴書にメールアドレスの記載をお願い致します。
後日、面接場所(近くの店舗)・面接日時をご連絡いたします。

7 選考等

採用人数	5人	募集増員理由	[]
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒304-0067 茨城県下妻市下妻乙1180-1		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 必要 [その他] 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ [] 郵送の送付場所 〒962-0723 福島県須賀川市狸森字下竹ノ内9-5 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 []		
担当者	本社総務課 フクモト 福本 電話番号 0248-94-2014 内線 () FAX 0248-94-2015 Eメール		