

求人番号

07040- 5456441

事業所番号

0704-107613-1

1 求人事業所

|      |                                                                                                        |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ アイノサト<br>株式会社 あいの里                                                                            |
| 所在地  | 〒 963-0211<br>福島県郡山市片平町新蟻塚 8 0 - 1<br><br>ホームページ <a href="http://ai-nosato.jp">http://ai-nosato.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                               |           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 介護職員（川俣町）かえでの森                                                                                                                                                                                                                |           |
| 仕事内容    | ◎認知症高齢者グループホームの生活全般の介護サービスを提供して頂くお仕事です。<br>◎小規模多機能型居宅介護サービスでの生活全般の介護サービス並び送迎業務<br>・一般的な食事やお風呂、排せつ等の介助<br>・誕生日会等のイベントの企画・運営<br>・介護記録作成、食材の買い出し、調理等<br>※社用車の運転をお願いする事があります。<br><br>※新年度より、週休3日制度導入予定 年間休日156日<br>詳細は面接にて説明致します。 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                               |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                          | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                      |           |

受付年月日 令和6年3月25日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |  |
| 識別欄  | Z54               | Z51 | Y12 |  |  |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|           |
|-----------|
| 福島県伊達郡川俣町 |
|           |
|           |
|           |

職業分類

|        |
|--------|
| 050-01 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                                                                                                                              |                                    |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 賃金    | 月額 (a + b)                                                                                                                   | 183,000 円 ~ 212,000 円              |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                                                                                                    |                                    |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                                                                                             | 月平均労働日数 (17.4 日)                   |
|       | 160,000 円 ~ 185,000 円                                                                                                        |                                    |
| 賃金    | 特業 手当                                                                                                                        | 5,000 円 ~ 5,000 円                  |
|       | 処遇改善 手当                                                                                                                      | 15,000 円 ~ 15,000 円                |
|       | 処遇改善支援 手当                                                                                                                    | 3,000 円 ~ 7,000 円                  |
|       | 手当                                                                                                                           | 円 ~ 円                              |
| 賃金    | なし (円 ~ 円)                                                                                                                   |                                    |
|       | 固定残業代に関する特記事項                                                                                                                |                                    |
|       |                                                                                                                              |                                    |
|       | ・基本給は資格及び同一職種の経験年数に応じて決定。<br>・皆勤手当: 3000円<br>・資格手当: 2000円~3000円<br>・夜勤手当: 1回5000円 ※月6回程度<br>・夜勤手当 (月6回) を含めると216000円~273000円 |                                    |
| 賃形態金等 | 月給                                                                                                                           | 円 ~ 円                              |
| 賃形態金等 | その他内容                                                                                                                        |                                    |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限あり)                                                                                                                  | 月額 15,000 円                        |
| 賃締切金日 | 固定 (月末以外)                                                                                                                    | 毎月 10 日                            |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外)                                                                                                                    | 当月 25 日                            |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)                                                                                                                | 金額 1月あたり 2,000 円 ~ 5,000 円 (前年度実績) |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり)                                                                                                                | 年 2 回 (前年度実績)                      |
| 与     | 賞与月数 計                                                                                                                       | 2.40ヶ月分 (前年度実績)                    |

求人票（フルタイム）



|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 あいの里 |
|------|-----------|

4 労働時間

|         |                                                                                                          |       |      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 18時 00分<br>（2） 09時 00分 ～ 20時 00分<br>（3） 11時 00分 ～ 22時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間（4）22：00～9：00（休憩90分）                                                                 |       |      |
|         |                                                                                                          |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                           |       |      |
| 休憩時間    | 90分                                                                                                      | 年間休日数 | 156日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>週休3日制（シフト）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                   |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                     |                                            |              |                 |
|-------------------------------------|--------------------------------------------|--------------|-----------------|
| 加入保険                                | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済        | 退職金制度           |
|                                     | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入          | あり<br>（勤続 5年以上） |
| 企業年金                                | <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 <del>確定給付年金</del> |              |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 65歳） |                                            |              |                 |
| 入居可能住宅                              | 単身用 あり<br>世帯用 あり                           |              |                 |
| 利用可能託児施設                            | なし                                         | 託児施設に関する特記事項 |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                         |                                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 200人<br>就業場所 19人<br>（うち女性 14人）<br>（うちパート 4人）                                       | 設立年 平成15年<br>資本金 1,300万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>福祉介護事業所<br>認知症高齢者のグループホーム運営                                                     |                                     |
| 会社の特長            | 家庭と大規模施設の中間的役割を持ち、介護事業所で今最も注目されている施設です。専門的知識を必要としつつも、人間的な温かみ、人としての基本に基づいた優しい介護を目指しています。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>渡邊 利                                                                           | 法人番号 4380001007671                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                         |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                      | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          | あり                                                                                      | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

- \*マイカー通勤：無料駐車場あり
- \*無資格でも資格取得応援制度がありますので、安心して下さい。
- \*日本語で日常会話可能な方、国籍問わず応募可能です。
- \*新たな福利厚生を創設しました。  
1. 育児遺児年金制度  
就業され、未成年者を残し亡くなられた場合、大学卒業まで月10万円の学業資金のサポートを行います。  
2. 事業所サービス割引制度  
ご両親（義理も含む）が介護が必要になり、当法人サービスの利用を希望された場合、自費分を2割引きで利用できる制度
- ※新年度より順次週休3日制度（年間休日156日）導入予定。  
より働きやすい環境となる予定です。詳細は面接にて説明致します。

7 選考等

|            |                                                                     |                        |                                     |
|------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|
| 採用人数       | 4人                                                                  | 募集理由                   | その他<br>週休3日制導入準備のため                 |
| 選考方法       | 書類選考                                                                | 面接（予定 1回）              | 筆記試験 <del>その他</del>                 |
| 結果通知       | <del>即決</del>                                                       | 書類選考結果通知<br>書類到着後 3日以内 | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 <del>その他</del> |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                         | 郵送                     | 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>   |
| 日時         | 随時                                                                  |                        |                                     |
| 選考場所       | 〒 960-1454<br>福島県伊達郡川俣町字八反田3-2<br>かえでの森<br>松川駅 から 車23分              |                        |                                     |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> <del>その他</del>        |                        |                                     |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                              |                        |                                     |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 963-0211<br>福島県郡山市片平町新蟻塚80-1                           |                        |                                     |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                      |                        |                                     |
| 選考に関する特記事項 |                                                                     |                        |                                     |
| 担当者        | 人事部<br>採用担当者<br>電話番号 024-961-5301 内線（ ）<br>FAX 024-961-5366<br>Eメール |                        |                                     |