

求人番号

07030- 1719441

事業所番号

0703-616616-8



受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | Y12               | Z54 |  |  |
|      |                   |     |  |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|          |              |
|----------|--------------|
| 就業地住所    | 職業分類         |
| 福島県会津若松市 | 049-09       |
|          |              |
|          |              |
|          | 産業分類         |
| 859      | その他の社会保険・社会福 |

### 1 求人事業所

|      |                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン タチアオイ<br>社会福祉法人 たちあおい                              |
| 所在地  | 〒 965-0029<br>福島県会津若松市藤原二丁目 2 2 番地の 2<br>ホームページ tachiaoi.or.jp |

### 2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                                                    |           |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種   | 管理者兼児童発達支援管理責任者（候補）                                                                                                                                                                                                                |           |
| 仕事内容 | 児童発達支援・放課後等デイサービス事業所での管理者兼児童発達支援管理責任者業務<br>※ 開所予定 2024年11月頃<br>雇用予定 2024年9月<br>・子どもの特性に合わせた個別支援計画の作成<br>・保護者様との面談<br>・職員への指示および指導など<br>・送迎業務<br>・関係機関との連絡調整等、児童発達支援管理責任者業務全般<br>・事業所運営における管理者業務全般（金銭管理、人事・労務管理、給付費請求、シフト作成など）<br>等 |           |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                    |           |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                               | 派遣・請負ではない |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                       |           |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                               |           |

|          |                                                                                             |        |    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 〒 965-0044<br>福島県会津若松市七日町<br>七日町駅 から 徒歩7分<br>開所前の勤務地は藤原二丁目 2 2 番地の 2 です。<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                                 | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり（64歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限として                                              |        |    |
| 学歴       | 不問                                                                                          |        |    |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>児童発達支援・放課後等デイサービスでの就業経験                                               |        |    |
| 必要スキル    |                                                                                             |        |    |
| 必要な免許・資格 | 児童発達支援管理責任者研修受講要件を満たす者（必須）<br>普通自動車運転免許 必須                                                  |        |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                             |        |    |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                       |                       |  |
|-------|---------------------------------------|-----------------------|--|
| 賃金    | 月額 (a + b)                            | 240,000 円 ~ 240,000 円 |  |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)             |                       |  |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                      | 月平均労働日数 (21.1 日)      |  |
|       | 180,000 円 ~ 180,000 円                 |                       |  |
| 手当    | 手当                                    | 円 ~ 円                 |  |
|       | 手当                                    | 円 ~ 円                 |  |
|       | 手当                                    | 円 ~ 円                 |  |
|       | 手当                                    | 円 ~ 円                 |  |
| 固定残業代 | あり ( 60,000 円 ~ 60,000 円)             | 固定残業代に関する特記事項         |  |
|       | 4 4 . 8 時間分 (法定外残業) 必ず残業があるわけではありません。 |                       |  |
| その他手当 | その他手当付記事項                             |                       |  |
|       |                                       |                       |  |
| 賃形態金等 | 月給                                    | 円 ~ 円                 |  |
|       | その他内容                                 |                       |  |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限あり)                           | 月額 25,000 円           |  |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                               |                       |  |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外) 翌月 20 日                     |                       |  |
| 昇給    | あり (前年度実績 なし)                         |                       |  |
| 賞与    | なし 年 回 (前年度実績)                        |                       |  |

事業所名

社会福祉法人 たちあおい

求人票（フルタイム）

求人番号

07030- 1719441

事業所番号

0703-616616-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

開所準備期間は8：40～17：20（休憩70分）の勤務予定です。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 1時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

111日

休日等

土 日 その他

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

(一律 65歳)

入居可能住宅

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 33人

就業場所 0人

(うち女性 0人)

(うちパート 0人)

設立年 平成28年

資本金

労働組合 なし

事業内容

母子生活支援、老人デイサービス、就労継続支援A型、の事業を行う法人です。

会社の特長

「1つ屋根の下」を具体化した複合施設です。各事業が少人数制で多様な福祉サービスを通し利用者が個人の尊厳を保持しつつ自立した生活を地域社会において営むことができるよう支援します。＊2

役職／代表者名

理事長 齋藤 記子

法人番号 1380005011714

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 なし

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

9月から開所までの業務内容及び就業時間は下記のとおり。

○業務内容

(1) 事業開所までの準備（事業所内部設備、必要物品の購入、書式作成、その他開所に必要な業務）

(2) たちあおい本部での雑務等

○就業時間

8：40～17：20（休憩70分）

【資格について】

※受験資格要件については、お問い合わせください。

※2024年度中に児童発達支援管理責任者に資格を取得して頂ける方に限ります。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

新規事業所設立

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 10日以内

面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

~~Eメール~~

その他

日時

随時

選考場所

〒 965-0029

福島県会津若松市藤原二丁目2番地の2

会津若松駅 から 徒歩15分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)

職務経歴書 ~~ｼﾞｬﾌﾞｶｰﾄﾞ~~ ~~その他~~

送付方法

~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 965-0029

福島県会津若松市藤原二丁目2番地の2

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

事務局長

サイトウ トモヒロ

齋藤 朋寛

電話番号 0242-23-4360

FAX 0242-23-4364

Eメール

内線（ ）