

求人番号

07020- 3259541

事業所番号

0702- 900-0



受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |  |     |
|------|-------------------|-----|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |     |
| 識別欄  | Z54               | Y12 |  |  | A04 |

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|         |        |
|---------|--------|
| 就業地住所   | 職業分類   |
| 福島県いわき市 | 028-01 |
|         |        |
|         |        |
|         | 産業分類   |
| 831     | 病院     |

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | コウエキザイダンホウジン トキワカイ<br>公益財団法人 ときわ会                                                                             |
| 所在地  | 〒 972-8322<br>福島県いわき市常磐上湯長谷町上ノ台 5 7<br>ホームページ <a href="http://www.tokiwa.or.jp/">http://www.tokiwa.or.jp/</a> |

### 2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                                            |           |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種     | ナースエイド（看護補助）（常磐病院）                                                                                                                                                                                         |           |
| 仕事内容   | ナースエイド（看護補助）として以下の業務を担当していただきます。<br>・機材の準備、片付け<br>・患者様の移送<br>・環境整備（清掃、ベッドメイキング等）<br>・メッセンジャー業務<br>（病棟への薬の搬送や部署間の物品移動等）<br>・入浴、トイレ補助、オムツ交換<br>・患者様に関する業務<br>変更範囲*全ての業務への配置転換あり<br>入職後、本人の保有資格・能力等により変更の可能性有 |           |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>10名以上の登用実績有                                                                                                                                           |           |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                       | 派遣・請負ではない |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                               |           |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>～ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                            |           |

|         |                                                                  |        |                                       |
|---------|------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------|
| 就業場所    | 〒 972-8322<br>福島県いわき市常磐上湯長谷町上ノ台 5 7<br>「常磐病院」<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |                                       |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                      | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>法人内：常磐3、小名浜2、平1、内郷1、泉1計8ヶ所 |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                |        |                                       |
| 学歴      | 不問                                                               |        |                                       |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                  |        |                                       |
| 必要スキル   |                                                                  |        |                                       |
| 必要免許・資格 | 不問                                                               |        |                                       |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                  |        |                                       |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                      |                            |
|-------|----------------------|----------------------------|
| 賃金    | 時間額（a+b）             | 900 円 ～ 1,450 円            |
|       | ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |                            |
|       | 基本給（時間換算額）           | 900 円 ～ 1,450 円            |
|       | 手当                   | 円 ～ 円                      |
| 金     | 固定残業代                | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項 |
|       | その他手当付記事項            |                            |
|       | 食事手当                 | 150 円/日（食す場合）              |
|       | 賃形態金等                | 時給 円 ～ 円<br>その他内容          |
| 通手勤当  | 実費支給（上限あり）           | 月額 23,900 円                |
| 賃締切金日 | 固定（月末）               |                            |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 25 日     |                            |
| 昇給    | あり（前年度実績 なし）         |                            |
| 賞与    | なし 年 回（前年度実績）        |                            |

求人票（パートタイム）

求人番号



07020- 3259541

事業所番号



0702- 900-0 （2 / 2）

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 公益財団法人 ときわ会 |
|------|-------------|

4 労働時間

|         |                                                                              |         |           |             |
|---------|------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） ～<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は 07時 15分 ～ 23時 30分 の間の 4時間 以上 |         |           |             |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>シフト表による                                                      |         |           |             |
|         | ＊22時以降の就労は18歳以上になります。                                                        |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                               |         |           |             |
| 休憩時間    | 0分                                                                           | 週所定労働日数 | 週4日 ～ 週6日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト表による<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日                           |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                         |                                             |       |       |
|-------------------------|---------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生                              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 その他（ ）                                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                        |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                             |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）                            |       |       |
| 利用可能託児施設                | あり<br>託児施設に関する特記事項<br>24h保育可能施設です＊満員の可能性あり＊ |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                           |                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 700人<br>就業場所 560人<br>（うち女性 440人）<br>（うちパート 100人）                                     | 設立年 昭和26年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 医療業 02                                                                               |                             |
| 会社の特長            | 最先端の人工透析治療と、最高の腎泌尿器診療を核に、医療・介護・教育を通し、地域社会の発展に貢献します。東北最大級の透析ベッド数を有し、大学や企業との研究提供も盛んに行っております |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 常盤 峻士                                                                                 | 法人番号 7380005005669          |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                  | パートタイム あり                   |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                           |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり  |
| 外国人雇用実績          |                                                                                           |                             |

求人に関する特記事項

- ＊無料駐車場あり
- ＊就業時間、日数の相談可
- ＊週労働時間により各種保険加入

【選考結果通知方法について】  
・書類選考通知のご連絡、採用内定のご連絡についてはお電話にてご連絡をさせていただきます。  
・書類選考不採用のご連絡、面接選考不採用のご連絡については原則メールにてご連絡をさせていただきますので、履歴書にメールアドレスの記載と、メールアドレスにふりがなを付けていただきますようご協力をお願いいたします。  
※メールアドレスが無い方については郵送にてご連絡致します。

ときわ会グループ内での配属異動の可能性有り。  
異動の範囲  
・公益財団法人ときわ会…8施設  
・医療法人社団ときわ会…12施設  
・社会福祉法人光美会…4施設  
・学校法人志向学園…2施設  
・一般社団法人いちざん会…2施設

7 選考等

|                                                             |                                                                                                                   |                   |      |     |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|-----|
| 採用人数                                                        | 2人 募集増員理由 [ ]                                                                                                     |                   |      |     |
| 選考方法                                                        | 書類選考                                                                                                              | 面接（予定 1回）         | 筆記試験 | その他 |
| 結果通知                                                        | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内                                                                                               | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他  |     |
| 通知方法                                                        | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                                        |                   |      |     |
| 日時                                                          | 随時 [ ]                                                                                                            |                   |      |     |
| 選考場所                                                        | 〒 972-8322<br>福島県いわき市常磐上湯長谷町上ノ台57「常磐病院」                                                                           |                   |      |     |
| 応募書類等                                                       | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                                             |                   |      |     |
|                                                             | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 求職者マイページ ]                                                                              |                   |      |     |
|                                                             | 郵送の送付場所<br>〒 971-8112 いわき市小名浜南富岡字薬師前5-1<br>ときわ会グループ事務局 宛                                                          |                   |      |     |
|                                                             | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                                |                   |      |     |
| 選考に関する特記事項<br>書類選考通過の場合WEB適性検査を実施しますので、履歴書にメールアドレスを記載してください |                                                                                                                   |                   |      |     |
| 担当者                                                         | ときわ会グループ事務局 採用担当<br>サイヨウタントウ 採用担当<br>電話番号 0246-85-5899 内線（ ）<br>FAX 0246-88-9110<br>Eメール saiyou-team@tokiwa.or.jp |                   |      |     |