

求人番号

07020- 2742141

事業所番号

0702-918884-1

1 求人事業所

事業所名	ルートインジャパンカブシキガイシャ ホテル ルートインイワキエキマエ ルートインジャパン株式会社（ホテル ルートインいわき駅前）
所在地	〒 970-8026 福島県いわき市平字四町目二十二番地三号
ホームページ	http://www.route-inn.co.jp

2 仕事内容

職種	フロント正社員
仕事内容	「売上管理」「スタッフ管理」「建物管理」など、お客様へ快適なご滞在を提供するためホテル運営全般の管理に支配人と共に取り組んで頂きます。 ホテルの流れを理解していただくため、客室清掃やレストランでの接客など基本的な業務からスタート。1 か月後を目安にフロントデビューして頂きます。最初は事務業務などのサポートを行いながら、ホテル全体の流れを理解していきます。 *未経験でも大歓迎です。 変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就 業 形 態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54		Y49	Z88	A05

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

福島県いわき市

職業分類

056-04
056-05

産業分類

751	旅館、ホテル
-----	--------

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b)	188,500 円 ~ 300,000 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.5 日)
188,500 円 ~ 300,000 円	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態金等	月給 円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 1,000 円 ~ 1,500 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00 ヶ月分 (前年度実績)

事業所名	ルートインジャパン株式会社（ホテル ルートインいわき駅前）
------	-------------------------------

求人票（フルタイム）

求人番号

07020- 2742141

事業所番号

0702-918884-1 （2／2）

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） （1） 08時 00分 ～ 17時 00分 （2） 13時 00分 ～ 22時 00分 （3） ～ 又は 22時 00分 ～ 08時 00分 の間の 8時間 程度
	就業時間に関する特記事項 シフト制となります。

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 観光シーズン及び急な人員不足における業務繁忙期 1日8時間まで 6回を限度に1か月の70時間まで1年間672時間まで
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	107日
------	-----	-------	------

休日等	その他 週休二日制 その他 シフト制 公休は月8日もしくは9日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日
-----	--

6 会社の情報

企業情報	従業員数 19,384人 就業場所 49人 （うち女性 41人） （うちパート 44人）	設立年 昭和52年 資本金 5,000万円 労働組合 なし
	事業内容 ホテル接客、客室清掃、レストラン業務を一貫して行い、日本の心である「おもてなし」を提供する。 02	会社の特長 全国に323店舗を有し、ビジネス・シティー・リゾートホテルを展開するホテルチェーン

役員／代表者名	会長 永山 勝利	法人番号 9010701012499
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項
【歓迎します】
◆基本的なPC操作が出来る方
◆人と接する事が好きな方
◆接客業・販売サービス経験がある方
◆英語・中国語など語学スキルがある方
【待遇・福利厚生】
●賞与年2回・昇給年1回（賃金規則有）
●交通費全額支給
●各種社会保険完備
●各種手当有り（家族手当・社宅手当・地域手当など）
●資格援助制度※受験料負担有（英検・TOEIC・秘書技能検定など）
●退職金制度
●社員割引有り
●スタッフ紹介手当支給（QUOカード2万円分）

※転勤について
・入社前に転勤可能範囲の確認あり。

〔就職氷河期世代で、正社員雇用の機会に恵まれなかった方歓迎〕

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 14日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 970-8026 福島県いわき市平字四町目二十二番地三号 いわき駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	マネージャー オガワ 小川 電話番号 0246-35-6101 内線（ ） FAX 0246-21-5331 Eメール		