

求人番号

06080- 1352241

事業所番号

0608-101519-6

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y89

A01

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

山形県寒河江市

職業分類

050-01

050-02

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

ユウゲンガイシャ アオソラカイゴサービス  
有限会社 青空介護サービス

所在地

〒 999-3533

山形県西村山郡河北町西里字白山堂 7 3 7 番地の 1

ホームページ

https://aozora-kaigo.com/

2 仕事内容

職種

有料老人ホーム 介護職員：深夜あり（寒河江市白岩）

仕事内容

ディサービスと同居型有料老人ホームが併設になっている施設にて介護業務全般を行っていただきます。  
早番、日勤、遅番、夜勤の4タイプのシフトです。  
同居型有料老人ホームでは、利用者の生活支援、見守り、通院介助、夜間の見守りなどを行います。また、併設型ディサービスの介護補助をシフト時間によって、行ってもらいます。  
四季折々の様々な活動を通して、利用者様に寄り添った心のこもったケアを大切にしながら、個別ケアを心がけておこなっています。  
他と違い、時間に追われることなく、利用者様のペースに合わせその人にあった介護を行うことができます。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒 990-0505

山形県寒河江市大字白岩 8 - 1

同居型有料老人ホーム セセラギ草／デイサービス 笑和感

羽前高松駅 から 車5分

就労環境

受動喫煙対策

なし（喫煙可）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（18歳以上）

年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある

労働基準法第6 1条により、1 8歳未満の深夜業の原則禁止

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要資格

介護職員初任者研修修了者

ホームヘルパー2級

介護福祉士

必須

必須

あれば尚可

いずれかの免許・資格所持で可

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり

期間 3 か月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

月額 (a + b)

185,000 円 ~ 205,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

月平均労働日数 (21.0 日)

160,000 円 ~ 175,000 円

介護職員改善手当

25,000 円 ~ 30,000 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

扶養手当として、社会保険扶養者 (1 8歳未満) に対して、一人当たり3 0 0 0 円

介護福祉士所持で、資格手当 プラス5 0 0 0 円

夜勤手当は、一回当たり3 0 0 0 円 (8時間) \* 月平均 4 ~ 5 回程度 (1 2, 0 0 0 ~ 1 5, 0 0 0 円)

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給 (上限あり)

月額 15,000 円

固定 (月末)

固定 (月末以外)

翌月 15 日

昇給

あり (前年度実績 あり)

金額 1月あたり 500 円 ~ 1,000 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号



06080- 1352241

事業所番号



0608-101519-6 （2 / 2）

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 有限会社 青空介護サービス |
|------|---------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 23時 00分 ～ 08時 00分<br>（3） 14時 00分 ～ 23時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4） 8：00～17：00 〕                                                                        |
|         |                                                                                                          |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 1時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                   |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 109日                                                                                           |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>〔 月9日 〕<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                      |

5 その他の労働条件等

|                                 |                                            |       |                 |
|---------------------------------|--------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                            | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                 | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 加入    | あり<br>（勤続 1年以上） |
| 企業年金                            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |                 |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし         |                                            |       |                 |
| 入居可能住宅                          | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔 託児施設に関する特記事項 〕 |                                            |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                             |                             |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 72人<br>就業場所 25人<br>（うち女性 20人）<br>（うちパート 15人）                                           | 設立年 平成17年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 河北町にデイサービス、訪問看護事業所、居宅介護支援事業所、地域交流室兼カフェがあります。寒河江市にディサービス、住居型有料老人ホームせせらぎ草（定員10名）を行っています。 |                             |
| 会社の特長            | 利用者様一人一人の人生に寄りそった個別ケア、人と人、心と心をつなぐ温もりのある介護を心がけています。又、他の施設にはない青空独自のサービスと地域交流に力を入れ新しい介護を目指します  |                             |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 田宮 尚道                                                                                 | 法人番号 6390002016306          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                          |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                             |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                          | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          |                                                                                             | U I J ターン歓迎                 |

|                                                    |
|----------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                         |
| *入社お祝い金 支給！<br>（会社規定の勤務日数を就労した場合に支給します）            |
| *応募にはハローワークの紹介状が必要となります。<br>ただし、オンライン自主応募の場合は不要です。 |
| *是非気軽に見学にお越しください。（事前連絡をお願いします）                     |
| 『働き方改革関連認定企業』<br>やまがたスマイル企業認定（ゴールド）                |

7 選考等

|                |                                                                                                                |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 採用人数           | 1人 募集理由 欠員補充                                                                                                   |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                        |
| 結果通知           | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他                                                                |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                                     |
| 日時             | 随時 〔 〕                                                                                                         |
| 選考場所           | 〒 990-0505<br>山形県寒河江市大字白岩 8－1<br><br>羽前高松駅 から 車5分                                                              |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> 〔 その他 〕                                                          |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 〔 面接時 求職者マイページ 〕                                                                                  |
|                | 郵送の送付場所 〒                                                                                                      |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                                 |
| 〔 選考に関する特記事項 〕 |                                                                                                                |
| 担当者            | 総務<br>オカダマキコ、オカダナオキ<br>岡田真紀子、岡田直樹<br>電話番号 0237-85-0366 内線（ ）<br>FAX 0237-87-1661<br>Eメール aozora-net@outlook.jp |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。