

求人番号

06020- 2199041

事業所番号

0602-101781-3

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

就業地住所

山形県米沢市

職業分類

056-03

産業分類

589

その他の飲食料品小売業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

ウエスギジョウシエン（カブシキガイシャ ウエスギコーポレーション）  
上杉城史苑（株式会社 上杉コーポレーション）

所在地

〒 992-0052

山形県米沢市丸の内 1 丁目 1 - 2 2

ホームページ

2 仕事内容

職種

レストラン・宴会場における料理提供サービス

仕事内容

\*レストランスタッフとしての接客、配膳業務。  
主にランチメニューの配膳下膳、宴会の準備、宴会料理の配膳下膳、皿洗い、清掃他。

【従事すべき業務の変更の範囲：会社で定める業務】

\*応募連絡のうえ、履歴書・ハローワーク紹介状を事前に提出してください。書類到着後、面接日時をご本人へ通知いたします。

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員／3月末毎の契約更新

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

なし

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 992-0052

山形県米沢市丸の内 1 丁目 1 - 2 2

米沢駅 から 徒歩20分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須

高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

あれば尚可

経験者優遇

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許

必須

試用期間

試用期間なし

期間

試用期間中の労働条件

3 賃金・手当（1 / 2）

月額（a + b）

158,240 円 ～ 163,400 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.5 日）

158,240 円 ～ 163,400 円

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

時給

920 円 ～ 950 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 8,000 円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 10 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 1,000 円 ～ 5,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 なし）

年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



06020- 2199041

事業所番号



0602-101781-3 (2/2)

|      |                        |
|------|------------------------|
| 事業所名 | 上杉城史苑（株式会社 上杉コーポレーション） |
|------|------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                                      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（2） 11時 00分 ～ 20時 00分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>勤務時間については予約状況に応じ変動する場合あり |
|      | 時間外労働あり 月平均 15時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                                     |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 108日                                                                                                                  |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>月9回（シフトによる）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                                              |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |                 |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 加入    | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |                 |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                             |                                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 37人<br>就業場所 37人<br>(うち女性 30人)<br>(うちパート 7人)            | 設立年 平成 3年<br>資本金 4,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 観光物産品販売 及び 飲食業                                         |                                     |
| 会社の特長            | 上杉神社に隣接する米沢市の観光地を代表する観光物産館です。<br>若い人の多い会社で、自分の実力を発揮できる職場です。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 内藤 文徳                                                 | 法人番号 3390001009767                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                          |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                             |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                          | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                             | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

・雇い止めの規定あり

『この求人票に応募希望の際は、ハローワーク紹介窓口にて紹介状の交付を受けてください』

7 選考等

|                |                                                                                       |                                              |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数           | 1人                                                                                    | 募集増員理由 [ ]                                   |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                  | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                           |
| 結果通知           | 即決                                                                                    | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                                           | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                |                                              |
| 選考場所           | 〒 992-0052<br>山形県米沢市丸の内 1 丁目 1 - 2 2<br><br>米沢駅 から 徒歩20分                              |                                              |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> [ その他 ]                              |                                              |
|                | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                                          |                                              |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 992-0052<br>山形県米沢市丸の内 1 丁目 1 - 2 2                                       |                                              |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                        |                                              |
| 選考に関する特記事項 [ ] |                                                                                       |                                              |
| 担当者            | 総務部長<br><br>タジマ ヒロユキ<br>田嶋 広幸<br>電話番号 0238-23-0700 内線 ( )<br>FAX 0238-21-8252<br>Eメール |                                              |