



求人番号
05070- 542351
事業所番号
0507-101090-7

受付年月日 令和7年3月5日

紹介期限日 令和7年5月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄			Z54	
			A92	

就業地住所	秋田県湯沢市	職業分類	082-03
			048-99

産業分類

861	郵便局
-----	-----

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	ニッポンユウビンカブシキガイシャユウビンジギョウソウホンブ ユザウユウビンキョウ 日本郵便株式会社郵便事業総本部 湯沢郵便局
所在地	〒012-8799 秋田県湯沢市材木町1-1-36 ホームページ

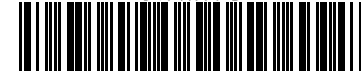
2 仕事内容

職種	郵便物の配達とゆうパックの配達、集荷及び営業（外務作業）
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> バイクで郵便物の配達を行います。（郵便物数が多い時には、残業もあります。） 軽自動車で郵便物とゆうパックの配達及び集荷・市内の郵便ポストや会社・商店などから郵便物やゆうパックの集荷を行います。 郵便物・ゆうパックの営業活動を行います。 その他、雑務等付随する業務全般を行います。 <p>◆就業場所は稲川郵便局となります。</p> <p>*契約更新は最初2ヶ月、その後、当社規定により契約更新あり。</p> <p>変更範囲：変更なし</p>
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 非正規社員
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 2ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 *契約更新は、本人の勤務成績等により判断します。

就業場所	〒012-0199 秋田県湯沢市川連町平城下35-15 湯沢駅 から 車20分 稲川郵便局：秋田県湯沢市川連町字平城下35-15 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 なし
転可勤性の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	携帯端末機の操作あり
必要な免許・資格	普通自動車免許（業務で使用AT限定可）特記事項欄参照 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	172,992 円 ~ 264,384 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 172,992 円 ~ 264,384 円
手当 (b)	月平均労働日数 (20.4 日)
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	その他手当付記事項
賃形態等	時給 1,060 円 ~ 1,620 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 日額 2,600 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 24 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,728 円 ~ 17,280 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 23,389 円 ~ 158,229 円 (前年度実績)



事業所名	日本郵便株式会社郵便事業総本部 湯沢郵便局
------	-----------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制)
	(1) 08時 20分 ~ 17時 20分
	(2) 11時 35分 ~ 20時 35分
	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	---

休憩時間	60分	年間休日数	120日
------	-----	-------	------

休日等	その他 週休二日制 毎 週 交替制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 171,804人	設立年 明治 4年
	就業場所 82人 (うち女性 26人) (うちパート 35人)	資本金 4,000億円 労働組合 あり
事業内容	・郵便業務	
会社の特長	・地域に密着した郵便事業の職場である。	
役員/代表者名	局長 鈴木 誠	法人番号 1010001112577
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
<p>*昇給、賞与は年2回のスキル評価に応じて支給します。 *通勤手当は通勤距離に応じて支給します。(最高で月額2,600円まで) *荷物の状況により残業の可能性もあります。 *休憩時間は、就業時間が8時間を超える場合には、法定通り付与します。</p> <p>*ハローワークから紹介連絡後に、「履歴書(写真貼付)、紹介状」を事業所所在地(湯沢郵便局)宛て郵送または持参願います。後日、面接日時をご本人へ連絡いたします。面接は、湯沢郵便局で行います。</p> <p>*免許 普通自動車免許(業務で使用あり、AT限定可) 原付免許または自動二輪車免許あれば尚可</p>

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 3回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
	書類到着後 7日以内	面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒012-8799 秋田県湯沢市材木町1-1-36 湯沢駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 [持参] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒012-8799 秋田県湯沢市材木町1-1-36		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務部 採用担当者 電話番号 0183-73-0550 内線 () FAX 0183-73-8942 Eメール		