

求人番号



05050- 1658041

事業所番号

受付年月日

令和6年4月23日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲

ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A21

B61

就業地住所

秋田県由利本荘市

職業分類

033-01

038-03

産業分類

854

老人福祉・介護事業

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

所在地

〒

ホームページ

2 仕事内容

職種

経理事務員

仕事内容

○事務、経理業務を行っていただきます。
電話応対、来客応対、パソコンによる入力業務
経理業務、関係各所への手続き等、その他付随する業務

「変更の範囲：変更なし」

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

1年

契約更新の可能性あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒

秋田県由利本荘市

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場あり

転可勤能性

あり 転勤範囲

由利本荘市内

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須

高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

あれば尚可

経理経験

必要スキル

ワード、エクセルなど

必要免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)

1,200 円 ~ 1,500 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,200 円 ~ 1,500 円

賃金

基本給 (時間換算額)

1,200 円 ~ 1,500 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給

円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

日額 100 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

なし

賞与

なし

年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



05050- 1658041

事業所番号

事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) ~

(2) ~

(3) ~

又は 08時 00分 ~ 16時 00分 の間の 4時間 程度

就業時間に関する特記事項

就業時間は、週 20 時間未満に調整します。
その他、働き方については相談に応じます。

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

0分

週所定労働日数

週4日 程度

労働日数について相談可

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

休日については相談に応じます。
年次有給休暇の付与日数は就業開始から 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

財形 その他 ()

退職金共済

未加入

退職金制度

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 32人

就業場所 19人

(うち女性 17人)

(うちパート 7人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

・介護保険法における通所介護、訪問介護、居宅介護支援事業。訪問美容事業、障がい者福祉法における相談支援事業、居宅介護事業。生活サポート事業の運営

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業取得実績 なし

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績 なし

求人に関する特記事項

兼業可。

※応募者は、ハローワークから紹介状と履歴書（写真貼付）を事業所宛てに〒又は持参してください。

7 選考等 (2 / 2)

採用人数

1人

募集増員理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

随時 []

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他]

送付方法 ~~メール~~ 郵送 求職者マイページ []

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

[]

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線 ()