



求人番号

05041- 254241

事業所番号

0504-914659-4

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	B57	Z54		

就業地住所

秋田県仙北市

職業分類

040-01
038-03

産業分類

690	管理, 補助的経済活動を行
-----	---------------

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	ユウゲンガイシャ トウエイ 有限会社 東栄
所在地	〒014-1201 秋田県仙北市田沢湖生保内字街道ノ上80-2 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	総合職
仕事内容	◎総務部門での事務・営業を担当します。 主な仕事は、経理事務・社内文書の作成・管理・保管・郵便物の発送・收受、事務用品の管理、人事・福利厚生関係。 不動産管理・不動産施設内及び周辺の営繕管理 有料職業紹介所開設準備、開設後その事業運営 *必要に応じ、グループ企業の手伝いなどお願いする場合があります。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒014-1201 秋田県仙北市田沢湖生保内字街道ノ上80-2 JR田沢湖駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙
マイ通勤力	可 駐車場 あり 転可勤能の性 なし
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とする為
学歴	必須 高校以上 大卒尚可
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 外国語話せれば尚可
必PC要スキル	*パソコン操作 ワード・エクセル (表計算・グラフ作成)・SNS操作経験のある方
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3カ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	220,000 円 ~ 280,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 220,000 円 ~ 280,000 円
月額手当 (b)	月額平均労働日数 (22.0 日)
固定残業代 (c)	なし ( 円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	◎職務手当 0~30,000 円 (資格により決定)
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 10,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)



05041- 254241

事業所番号



0504-914659-4 (2/2)

事業所名	有限会社 東栄
------	---------

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位) (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 *状況により就業時間の変更あり

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 0時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	---

休憩時間	60分	年間休日数	101日
------	-----	-------	------

休日等	その他 週休二日制 その他 *シフトによる (前月15日頃決定) *休日は月7~8日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
	定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 ( )		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 2人 就業場所 2人 (うち女性 1人) (うちパート 0人)	設立年 昭和63年 資本金 500万円 労働組合 なし
事業内容	・不動産賃貸業 ・ベレットストア販売、メンテナンス ・企業のコンサルティング	
会社の特長	地域の方々の生活を快適にする取組を行っている企業です	
役員/代表者名	代表取締役 田口 礼孝	法人番号 3410002012676
就業規則	フルタイム なし	パートタイム なし
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項
*駐車場あり (自己負担なし) *通勤手当は通勤距離に応じて支給 (1Km当たり10円) *応募希望の方はハローワーク窓口にて、相談・事前連絡願います。書類選考後面接の可否等を連絡致します。 *事前提出：履歴書 (写真貼付)・職務経歴書・紹介状・資格ある方は資格証コピー。 *施設内外禁煙の為、就業中の喫煙は不可。 *当事業に専念できる方を希望 (掛け持ち勤務は不可) ◎各種資格の取得費用助成制度あります。

### 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [書類選考後連絡]		
選考場所	〒014-1201 秋田県仙北市田沢湖生保内字街道ノ上80-2 JR田沢湖駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>コピー</del> [その他] 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒014-1201 秋田県仙北市田沢湖生保内字街道ノ上80-2 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務	採用担当者	電話番号 0187-43-3851 内線 ( ) FAX 0187-43-1185 Eメール info@toei-ak.co.jp