

求人番号

05040- 1148941

事業所番号

0504-103271-6

1 求人事業所

事業所名

ユウゲンガイシャ フクジュ 有限会社 福寿

所在地

〒014-0114 秋田県大仙市福田字川原道下55番地1

ホームページ <http://www.fukuju-u-2910.com/>

2 仕事内容

職種

介護支援専門員【仙北市】

仕事内容

\*介護支援専門員としての業務全般

・ケアプランの作成に関する業務  
(パソコンを利用した定型フォームへの入力等)

\*高齢者の日常生活の支援と介護業務全般

※外出勤務には、社用車を使用しますが、状況により私用車を借上車として出して頂くことがあります。

『60歳以上の方応募歓迎』

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就 業 場 所

〒014-0367  
・グループホーム角館（仙北市角館町勝案122-1）  
上記または「求人に関する特記事項」欄参照

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲  
法人内施設

年齢

年齢制限 あり（64歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限

65歳定年

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可

・認知症介護実践者研修修了者（角館・仙北・心都）  
・小規模多機能型サービス等計画作成者研修修了者（仙北・心都）  
※研修修了していない方でも応募は可

必要スキル

文字入力、数値入力ができること

必要免許・資格

介護支援専門員（ケアマネージャー） 必須

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間なし 期間  
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

月額（a+b） 213,600 円 ～ 241,326 円  
※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（22.4 日）  
190,300 円 ～ 197,826 円

資格 手当 0 円 ～ 5,000 円

職務 手当 7,000 円 ～ 10,000 円

処遇改善等 手当 12,800 円 ～ 23,500 円

支援補助 手当 3,500 円 ～ 5,000 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

・夜勤手当：1回3,000円～4,000円  
・処遇改善等手当 月変動あり

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 14,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1月あたり 750 円 ～ 1,065 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）  
賞与月数 計 1.50ヶ月分（前年度実績）

受付年月日 令和6年3月13日

紹介期限日 令和6年5月31日

就業地住所 秋田県仙北市

職業分類 049-07

産業分類 854 老人福祉・介護事業

求人票（フルタイム）

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄 Y89 B60 Z54

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|      |         |
|------|---------|
| 事業所名 | 有限会社 福寿 |
|------|---------|

求人票（フルタイム）

求人番号



05040- 1148941

事業所番号



0504-103271-6 （2 / 2）

4 労働時間

|      |                                                                                                          |                                                 |           |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>※1日：7. 5時間勤務 |                                                 |           |
|      | 時間外労働時間                                                                                                  | 時間外労働あり 月平均 2時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |           |
|      | 休憩時間                                                                                                     | 60分                                             | 年間休日数 96日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>*勤務表による（月8日）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                 |                                                 |           |

6 会社の情報

|                                           |                                                                                    |                                                                                             |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 118人<br>就業場所 18人<br>（うち女性 16人）<br>（うちパート 7人）                                  | 設立年 平成15年<br>資本金 300万円<br>労働組合 なし                                                           |
|                                           | 事業内容<br>小規模多機能型居宅介護・グループホームと訪問看護・住宅型有料老人ホーム等を運営しております。アットホームな雰囲気の中で高齢者の介護・看護に努めます。 | 会社の特長<br>長年頑張ってこられた高齢者の方々を大事に思い、介護支援に努める敬愛心のある人材が必要と思っております。頑張りすぎない介護を目指しております。他、HPをご覧ください。 |
| 役員／代表者名                                   | 代表取締役<br>長澤 典雄                                                                     | 法人番号 5410002012063                                                                          |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                                                 |                                                                                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし                          |                                                                                    |                                                                                             |
| 育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                                    |                                                                                             |
| 外国人雇用実績                                   |                                                                                    |                                                                                             |

7 選考等

|                   |                                                                                |  |  |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数              | 1人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                             |  |  |
| 選考方法              | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                        |  |  |
| 結果通知              | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                |  |  |
| 通知方法              | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                     |  |  |
| 日時                | 随時 [ ]                                                                         |  |  |
| 選考場所              | 〒 014-0367<br>選考場所については別途ご案内いたします。                                             |  |  |
| 応募書類等             | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                          |  |  |
|                   | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送 [ 持参 ]<br><del>求職者マイページ</del>                       |  |  |
|                   | 郵送の送付場所<br>〒 014-0114<br>秋田県大仙市福田字川原道下5 5 番地 1                                 |  |  |
| 応募書類の返戻 選考後は返却    |                                                                                |  |  |
| 選考に関する特記事項<br>[ ] |                                                                                |  |  |
| 担当者               | 事務<br>スズキ・ナガサワ<br>鈴木・長澤<br>電話番号 0187-69-2910 内線（ ）<br>FAX 0187-69-2912<br>Eメール |  |  |