



求人番号

05020-2490341

事業所番号

受付年月日 令和6年6月11日

紹介期限日 令和6年8月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	B00	B60		

オンライン自主応募不可
民間人材ビジネスのみ可

就業地住所

秋田県能代市

職業分類

096-01

産業分類

922 建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	常駐清掃員【能代市役所】	
仕事内容	<p>◇能代市役所庁舎内（本庁舎）の日常清掃全般に従事して頂きます *清掃用具及び掃除機等を使用し、庁舎内の清掃を行います。 *清掃用具を使用しトイレ清掃等を行います。</p> <p>*常時3名の勤務で、月曜日から金曜日までの間の週5日の勤務となります。 *清掃未経験者の方でも、当社担当にて指導を受けながら勤務できます。 *就業場所までは直行・直帰となります。</p> <p>変更範囲：変更なし</p>	
雇用形態	<p>パート労働者</p> <p>正社員以外の名称</p> <p>正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）</p>	
派遣遣負・等	就業形態	請負
雇用期間	<p>雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）</p> <p>1年</p> <p>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 面談等により</p>	

就業場所	〒 秋田県能代市		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤力	可 駐車場 あり	転可勤能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 清掃作業従事者経験		
必要免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)	947 円 ~	947 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
基本給 (時間換算額)	947 円 ~	947 円
手当	円 ~	円
手当	円 ~	円
手当	円 ~	円
手当	円 ~	円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	【月額賃金目安】 @947円×日3H~4H×週5日×4.3週 ≒61,081円~81,442円	
賃形態等	時給	円 ~ 円
通手当	実費支給 (上限あり)	月額 4,600 円
賃締切日	固定 (月末以外)	毎月 10 日
賃支払日	固定 (月末以外)	当月 25 日
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	



事業所名	
------	--

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 07時 30分 ~ 12時 00分 (2) 13時 00分 ~ 16時 30分 (3) ~ ~ 又は ~ ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 07時30分から12時00分の勤務 13時00分から16時30分の勤務 両方の勤務時間を週替わりでシフト勤務。 ※両方の勤務時間をできる方
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	30分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 *年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> お母 世帯用 <input type="checkbox"/> お母		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 39人 就業場所 5人 (うち女性 5人) (うちパート 5人)	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 一般建築物及びビル建物の清掃業務。環境美化用品総合販売業務。 労働保険番号~05102012149-000	
会社の特長		
役職/代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

「リフレッシュ求人」
*年齢による退職制限等はありません。
*雇用条件によって、加入保険は異なります。
*通勤手当は当社の規定によりお支払いします。
*有給休暇の日数は、週所定労働日数が5日である場合の法定最低基準日数であり、労働条件によって異なります。

※60歳以上の方の応募も歓迎します。

*急遽、勤務日に私用等用事が、発生した場合は、本部にて対応できます。

※応募の方は、事前に連絡の上、先に「ハローワークの紹介状」と「履歴書(写真貼付)」を郵送して下さい。書類選考の上、後日、選考結果及び面接日時等をご本人へ連絡します。

7 選考等 (2/2)

採用人数	6人	募集理由 [その他 雇用形態及び勤務時間の変更。]
選考方法	書類選考	面接(予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	その他 [後日連絡]	
選考場所	〒	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項	
担当者	電話番号 FAX Eメール	内線 ()