

求人番号

05020- 1350341

事業所番号

0502-613448-4

受付年月日 令和6年3月25日

紹介期限日 令和6年5月31日

求 人 票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B60

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

秋田県能代市

職業分類

096-01

産業分類

922

建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ シーテック
株式会社 シーテック

所在地

〒 016-0871
秋田県能代市字昇平岱 3 0 番 2 0 号

ホームページ

2 仕事内容

職種

常駐清掃員【能代市役所】

仕事内容

◇能代市役所庁舎内（本庁舎）の日常清掃全般に従事して頂きます
＊清掃用具及び掃除機等を使用し、庁舎内の清掃を行います。
＊清掃用具を使用しトイレ清掃等を行います。

＊常時 3 名の勤務で、月曜日から金曜日までの間の週 5 日の勤務となります。
＊清掃未経験者の方でも、当社担当にて指導を受けながら勤務できます。
＊就業場所までは直行・直帰となります。

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・等

就業形態 請負
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）
1 年
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
面談等により

就業場所

〒 016-0817
秋田県能代市上町 1 - 3
『能代市役所』

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
清掃作業従事者経験

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3 ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

時間額 (a + b)

947 円 ~ 947 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

947 円 ~ 947 円

賃金

基本給 (時間換算額)
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円

固定残業代

なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

【月額賃金目安】
@ 947 円 × 日 3 H ~ 4 H × 週 5 日 × 4 . 3 週
≒ 61,081 円 ~ 81,442 円

賃形態金等

時給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 4,600 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 10 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



05020- 1350341

事業所番号



0502-613448-4 （2／2）

事業所名	株式会社 シーテック
------	------------

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 30分 ～ 12時 00分		
	(2) ～		
	(3) ～		
	又は 13時 00分 ～ 16時 30分 の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	30分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 *年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	39人	設立年	平成12年	
	就業場所	5人	資本金	100万円	
	(うち女性)	5人	労働組合	なし	
	(うちパート)	5人			
事業内容	一般建築物及びビル建物の清掃業務。環境美化用品総合販売業務。 労働保険番号～05102012149-000				
会社の特長	平成12年4月創業以来、順調に業績を伸ばしており、現在では、能代山本各市町村の公共施設、秋田県内の大型店及び各チェーン店多数を中心に展開しており今後一層の飛躍が期待されます。				
役員／代表者名	代表取締役 高田 耕次郎	法人番号	9410001010790		
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり		
	職務給制度 なし		復職制度 あり		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績					

求人に関する特記事項

*年齢による退職制限等はありません。
*雇用条件によって、加入保険は異なります。
*通勤手当は当社の規定によりお支払いします。
*有給休暇の日数は、週所定労働日数が5日である場合の法定最低基準日数であり、労働条件によって異なります。

※60歳以上の方の応募も歓迎します。

*急遽、勤務日に私用等用事が、発生した場合は、本部にて対応できます。

※応募の方は、事前に連絡の上、先に「ハローワークの紹介状」と「履歴書（写真貼付）」を郵送して下さい。書類選考の上、後日、選考結果及び面接日時等をご本人へ連絡します。

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
	書類到着後 7日以内	面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 後日連絡		
選考場所	〒 016-0871 秋田県能代市字昇平岱 30 番 20 号		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ()		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 016-0871 秋田県能代市字昇平岱 30 番 20 号		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	統括本部総合管理課 コバヤシ カナコ 管理主事 小林 加奈子 電話番号 080-6406-9708 内線 () FAX 0185-89-1236 Eメール		