



求人番号

05010-2684261

事業所番号



受付年月日 令和8年2月4日

紹介期限日 令和8年4月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
------	-------------------	--	--	--

識別欄	Y61		Z54	
	A93			

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

秋田県秋田市

職業分類

096-01

産業分類

922 建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ トウホクビルカンリシステムズ 株式会社 東北ビルカンリ・システムズ
所在地	〒010-0921 秋田県秋田市大町3丁目3-36 ホームページ https://www.t-birukanri.co.jp/index.htm

2 仕事内容

職種	介護老人保健施設「ふれ愛の里」の清掃スタッフ 65歳以上
仕事内容	○秋田市豊岩の老人保健施設の日常清掃です。 ・ホール・廊下・事務室・居室・男女トイレ等館内全体の清掃 ※ほうき・モップ掛け等で難しい作業はありません。 ※3日出勤して1日休日のローテーション勤務 ※60代の方法躍中 *採用後の業務内容:変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派05-300051
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 健康状態・勤務態度等勘案

就業場所	〒010-1653 秋田県秋田市豊岩小山字中山216-27 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (65歳以上) 年齢制限該当事由 高齢者等の特定年齢層の雇用促進 高齢者の採用拡大		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	不問		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,031円 ~ 1,031円	※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (時間換算額)	1,031円 ~ 1,031円	
賃金の支払われる手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円	
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)	【月額賃金の目安】 *労働日数により異なります。 時給@×4H×23日 (月平均) = 94,852円	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容	
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 10,000円	
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 0円 ~ 10円 (前年度実績)	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	



事業所名	株式会社 東北ビルカンリ・システムズ
------	--------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 12時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 []		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [予想をはるかに超える業務量が発生した場合]		
休憩時間	0分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	その他 週休二日制 その他 [3日出勤して1日休みのローテーション勤務] 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり []		
利用可能託児施設	なし [託児施設に関する特記事項]		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 394人 就業場所 4人 (うち女性 4人) (うちパート 4人)	設立年 昭和45年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	清掃管理業務 設備管理業務 衛生管理業務 保安警備業務 塵芥運搬処理業務 管理サービス業務	
会社の特長	秋田県ビルメンテナンス協会加盟企業。 ISO9001:2000 H15年2月取得	
役職/代表者名	代表取締役 木村 仁	法人番号 7410001001940
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 あり 復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎	

求人に関する特記事項

*通勤手当は当社規定により支給いたします。
 *応募希望の方はハローワーク窓口より事前連絡のうえ、応募書類(履歴書、ハローワーク紹介状、「個人情報取り扱いに関する同意書」)を本社採用担当横塚あて郵送してください。
 書類選考後、面接の可否等を連絡いたします。

※「同意書」(当社所定用紙)は、ハローワーク窓口でお受け取りください。
 ※履歴書はA3版を使用し、自筆で記入してください。

*当社ホームページからも求人内容をご覧いただけます。
 《東北ビルカンリ》

7 選考等

採用人数	2人 募集増員理由 []		
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 3日以内	面接選考結果通知 面接後 3日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [書類選考後に連絡します]		
選考場所	〒010-0921 秋田県秋田市大町3丁目3-36 秋田駅 から 徒歩20分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 自筆記入(A3版)] 送付方法 Eメール 郵送 [求職者マイページ] 郵送の送付場所 〒010-0921 秋田県秋田市大町3丁目3-36 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	採用担当 ヨコヅカ 横塚 電話番号 018-862-3251 内線 () FAX 018-862-3253 Eメール birukan11@t-birukari.co.jp		
	[選考に関する特記事項]		