



求人番号

05010-1692961

事業所番号



受付年月日 令和8年1月21日

紹介期限日 令和8年3月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y60	Z77		
	A93			

就業地住所

秋田県秋田市

職業分類

096-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ トウホクビルカンリステムズ 株式会社 東北ビルカンリ・システムズ
所在地	〒010-0921 秋田県秋田市大町3丁目3-36 ホームページ https://www.t-birukanri.co.jp/index.htm

2 仕事内容

職種	ユニバース秋田ビルの清掃スタッフ (65歳以上)
仕事内容	○損保ジャパン株式会社秋田支社が入居している「ユニバース秋田ビル」の清掃業務です (協働大町ビル向かい) 給湯室、廊下、テナント内、男女トイレ・外周り等の清掃をお願いします。 *ほうき・モップ掛け等で難しい作業はありません。 *月・水・金曜日4時間、火曜日5時間のお仕事です。 *60代の方が活躍中 変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣負担等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派05-300051
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 健康状態・勤務態度等勘案して決定

就業場所	〒010-0921 秋田県秋田市大町3丁目3-15 ユニバース秋田ビル 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (65歳以上) 年齢制限該当事由 高齢者等の特定年齢層の雇用促進 高齢者の採用拡大		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	不問		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,031円 ~ 1,031円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,031円 ~ 1,031円
賃金の支払われる手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	*月額賃金の目安 時給額×週17時間×月4.3週=75,366円 (月の労働時間により変動します)
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 8,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 0円 ~ 10円 (前年度実績)
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



05010- 1692961

事業所番号



0501- 3136-0 (2/2)

事業所名	株式会社 東北ビルカンリ・システムズ
------	--------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 00分 ~ 11時 00分 (2) 07時 00分 ~ 12時 00分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 月・水・金曜日 (2) 火曜日
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 予想をはるかに超える業務量が発生した場合
休憩時間	0分 週所定労働日数 週4日 程度
休日等	木 土 日 祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 394人 就業場所 3人 (うち女性 3人) (うちパート 3人)	設立年 昭和45年 資本金 1,000万円 労働組合 なし			
事業内容	清掃管理業務 設備管理業務 衛生管理業務 保安警備業務 塵芥運搬処理業務 管理サービス業務				
会社の特長	秋田県ビルメンテナンス協会加盟企業。 ISO9001:2000 H15年2月取得				
役員/代表者名	代表取締役 木村 仁	法人番号 7410001001940			
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり			
職務給制度	あり	復職制度	なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎				

求人に関する特記事項

- * 駐車場なし / ご相談に応じます。
- * 通勤手当は当社規定により支給いたします。(上限あり)
- * 応募希望の方はハローワーク窓口より事前連絡のうえ、応募書類(履歴書、ハローワーク紹介状、「個人情報取り扱いに関する同意書」)を本社採用担当横塚あて郵送してください。書類選考後、面接の可否等を連絡いたします。
※) 同意書(当社所定用紙)は、ハローワーク窓口でお受け取りください。
※) 履歴書はA3版を使用し、自筆で記入してください
- * 健康経営優良法人認定企業
- * 当社ホームページからも、求人内容をご覧いただけます。
《東北ビルカンリ》

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充	
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	書類到着後 3日以内	面接後 3日以内	その他	
日時	その他 [後日連絡]			
選考場所	〒010-0921 秋田県秋田市大町3丁目3-36 秋田駅 から 徒歩20分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 求人に関する特記事項参照] 送付方法 マイページ 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒010-0921 秋田県秋田市大町3丁目3-36 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
採用担当	ヨコヅカ 横塚 電話番号 018-862-3251 内線 () FAX 018-862-3253 Eメール birukan11@t-birukanri.co.jp			