



求人番号

05010-1194261



事業所番号



0501-3136-0

受付年月日 令和8年1月14日

紹介期限日 令和8年3月30日

## 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	B00	Z77		
	A93			

就業地住所

秋田県秋田市

職業分類

096-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ トウホクビルカンリシステムズ 株式会社 東北ビルカンリ・システムズ
所在地	〒010-0921 秋田県秋田市大町3丁目3-36 ホームページ <a href="https://www.t-birukanri.co.jp/index.htm">https://www.t-birukanri.co.jp/index.htm</a>

## 2 仕事内容

職種	市立秋田総合病院の清掃スタッフ (パート 平日3.5H)
仕事内容	○市立秋田総合病院の館内清掃業務を行っていただきます。 ・待合室・診察室・病室・男女トイレ等の日常清掃 *清掃はほうき、モップがけ等で、難しい作業はありません。 *平日は午前中3時間30分シフトにより週5日程度の勤務です。 *土・日・祝日は7時間(8:00~17:00)月2回程度の勤務です。 *定年の65歳以上の方の応募も可能です。 変更の範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派05-300051
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒010-0933 秋田県秋田市川元松丘町4-30 「市立秋田総合病院」 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)			
マイ通勤力	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 秋田市内	
年齢	年齢制限 あり(64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 65歳定年制のため			
学歴	不問			
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 経験者優遇			
必要PCスキル				
必要な免許・資格	不問			
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件			

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額(a+b)	1,050円 ~ 1,050円	
※(固定残業代がある場合はa+b+c)		
基本給(時間換算額)	1,050円 ~ 1,050円	
手当	円 ~ 円	
手当	円 ~ 円	
手当	円 ~ 円	
手当	円 ~ 円	
固定残業代	なし (円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項
その他手当	*月額賃金の目安は、 (時給×1日3.5時間×週5日×月4.3週) + (時給×1日7時間×2回) = 93,712円 (月の労働時間により変動します)	
賃形態等	時給 円 ~ 円	その他内容
通手勤当	実費支給(上限あり)	月額 10,000円
賃締切日	固定(月末)	
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 10日	
昇給	あり(前年度実績 あり)	金額 1時間あたり 0円 ~ 10円(前年度実績)
賞与	なし	年 回(前年度実績)



事業所名	株式会社 東北ビルカンリ・システムズ
------	--------------------

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 12時 00分 (2) 08時 00分 ~ 17時 00分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 平日午前3時間30分、週5日程度 (休憩30分) (2) 土・日・祝日7時間、月2回程度 (休憩120分)
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 予想をはるかに超える業務量が発生した場合
休憩時間	30分 週所定労働日数 週5日 ~ 週6日
休日等	その他 週休二日制 その他 シフトによる週1~2日程度の休みです。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 394人 就業場所 4人 (うち女性 4人) (うちパート 3人)	設立年 昭和45年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	清掃管理業務 設備管理業務 衛生管理業務 保安警備業務 塵芥運搬処理業務 管理サービス業務	
会社の特長	秋田県ビルメンテナンス協会加盟企業。 ISO9001:2000 H15年2月取得	
役員/代表者名	代表取締役 木村 仁	法人番号 7410001001940
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

## 求人に関する特記事項

\*駐車場あり/自己負担(月額4,000円)  
\*通勤手当は当社規定に基づき支給します。(上限あり)  
\*応募希望の方はハローワーク窓口より事前連絡のうえ、応募書類(履歴書、ハローワーク紹介状、「個人情報取り扱いに関する同意書」)を本社採用担当横塚あて郵送してください。  
書類選考後、面接の可否等を連絡いたします。  
※「同意書」(当社所定用紙)は、ハローワーク窓口でお受け取りください。  
※履歴書はA3版を使用し、自筆で記入してください。  
  
\*当社ホームページからも、求人内容をご覧いただけます。  
《東北ビルカンリ》

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 3日以内 面接後 3日以内		その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒010-0921 秋田県秋田市大町3丁目3-36 秋田駅 から 徒歩20分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他 求人に関する特記事項参照] 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒010-0921 秋田県秋田市大町3丁目3-36 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	採用担当 ヨコヅカ 横塚 電話番号 018-862-3251 内線 ( ) FAX 018-862-3253 Eメール birukan11@t-birukanri.co.jp		