

求人番号

04030- 1786841

事業所番号

0403- 629-3

1 求人事業所

事業所名	シオガマシヤクシヨ 塩竈市役所
所在地	〒 985-8501 宮城県塩竈市旭町 1 - 1 ホームページ http://www.city.shiogama.miyagi.jp/

2 仕事内容

職種	(障) 事務補助員 (会計年度任用職員)	
仕事内容	【障害者専用求人】 市役所・市関連施設業務における一般事務補助 (書類作成・データ入力など) 及び窓口事務 ※配属先は障害状況などを考慮の上決定いたします。 変更範囲: 変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去 3 年間)	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり (4 ヶ月以上) 令和6年6月1日 ~ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年5月10日

求人票 (パートタイム)

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄					

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

宮城県塩竈市

職業分類

035-99

産業分類

982	市町村の機関
-----	--------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,045 円 ~ 1,045 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	1,045 円 ~ 1,045 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当	時間額は以下により算出 時給 = 月給 ÷ 月平均労働時間
	賃形態金等	月給 125,500 円 ~ 125,500 円
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 55,000 円
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 14 日	
昇給	なし	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)	
	賞与月数 計 2.04ヶ月分 (前年度実績)	

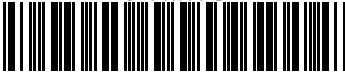
求人票（パートタイム）

求人番号



04030- 1786841

事業所番号



0403- 629-3 (2/2)

事業所名	塩竈市役所
------	-------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 16時 00分
	(2) ~
	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項
	※勤務時間帯については応相談

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間
	36協定における特別条項 なし
	特別な事情・期間等

休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 以内	労働日数について	労働日数について相談可
------	-----	---------	--------	----------	-------------

休日等	土日祝日 その他
	週休二日制 毎 週
	その他の年末年始休みは12/29~1/3
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
-----	----	-------	----	------	----

入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり
--------	---------------

利用可能託児施設	なし
	託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,078人	設立年
	就業場所 15人	資本金
	(うち女性 4人)	労働組合 あり
	(うちパート 2人)	

事業内容	市町村機関
------	-------

会社の特長	
-------	--

役職／代表者名	塩竈市長 佐藤 光樹	法人番号 9000020042030
---------	------------	--------------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
------	----------	-----------

職務給制度	なし	復職制度	なし
-------	----	------	----

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績	
---------	--

求人に関する特記事項

※有給休暇は「会計年度任用職員の勤務時間、休暇に関する規則」に準じます。
※通勤手当は規定により支給します。
※マイカー通勤に係る駐車場はご自身で確保してください。
※就業場所の人数は、総務部総務人事課人財育成係の人数です。

*障害者手帳をお持ちの方対象の求人です。
*必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
*応募書類は5/10(金)必着でご提出ください。(持参可)
持参の場合、受取可能な時間帯は8:30~17:15です。
*応募書類に障害者手帳の種類、等級をご記入ください。
*面接時、障害者手帳をご持参ください。

【就業場所の環境など】
各就業場所異なる。バリアフリー対応の就業場所あり。本人の障害特性により就業可能な勤務場所を判断。
電話、接客対応：障害状況により相談
職場見学：不可
職場実習：不可

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
------	----	--------	--

選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他
------	-------------------------

結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
	即日決 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
------	----------------------------

日時	随時
----	----

選考場所	〒985-8501 宮城県塩竈市旭町1-1
	JR仙石線 西塩釜駅 から 徒歩10分

応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)
	職務経歴書 マイページ その他
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ
	郵送の送付場所 〒985-8501 宮城県塩竈市旭町1-1

	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
--	--------------------

選考に関する特記事項	
◆書類選考はありませんが事前に書類を郵送または持参願います。 ◆選考方法「その他」はパソコン操作の実技テスト 等	

担当者	総務人事課人財育成係
	イシカワ 石川
	電話番号 022-355-5056 内線 ()
	FAX 022-367-3124
	Eメール jinji-kyuyo@city.shiogama.miyagi.jp