

求人番号

04030- 1724641

事業所番号

受付年月日

令和6年4月17日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄					

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
宮城県黒川郡大郷町	037-02

産業分類	
603	医薬品・化粧品小売業

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 宮城県黒川郡大郷町 ホームページ

2 仕事内容

職種	調剤薬局事務
仕事内容	○調剤薬局事務作業、受付業務に従事していただきます。 レセプトコンピュータを操作し、 （１）処方せんの入力作業 （２）月１回、支払基準等への調剤報酬（レセプト）請求事務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額（a+b）	160,000 円 ～ 170,000 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（23.0 日） 160,000 円 ～ 170,000 円
	給付される手当	手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円
	固定残業代	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当	（d）	
賃形態金等	月給	円 ～ 円
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 20 日	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 0 円 ～ 5,000 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）	

就業場所

就 業 場 所	〒 宮城県黒川郡大郷町 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
---------	-----------------------------------

マイ通勤

可	転可勤能の性	なし
駐車場 あり		

年 齢

不問	年齢制限該当事由 不問
----	-------------

学 歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等	不問
--------------	----

必 P C 要 ス キ ナ ル

--

必要免許・資格

調剤事務管理士	あれば尚可
---------	-------

試用期間

試用期間あり	期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件	同条件

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 18時 00分

(2) 08時 30分 ~ 12時 00分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

(1) 月・火・水・金

(2) 木・土は、休憩無し

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 2 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

120分

年間休日数

88日

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 その他

休日当番年 4 回程度。年末年始・お盆休みあり

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他 ()~~

未加入

あり (勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 5人

就業場所 5人

(うち女性 2人)

(うちパート 0人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

処方せんに基づく調剤を主体とする薬局です。地域住民の健康管理及び保健衛生の向上に努めております。

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム なし

パートタイム なし

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*通勤手当：1 k m 当 5 0 0 円

A O O

7 選考等

(2 / 2)

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

~~Eメール~~

その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線 ()