



受付年月日 令和6年5月10日

紹介期限日 令和6年7月31日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | Y89               |  |  |  |  |

就業地住所

|        |
|--------|
| 山形県米沢市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 049-03 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|        |                                     |
|--------|-------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ツクイ トウホクケン<br>株式会社 ツクイ 東北圏 |
| 所在地    | 〒981-3112<br>宮城県仙台市泉区八乙女2-3-2       |
| ホームページ | http://www.tsukui.net               |

### 2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 生活相談員／ツクイ米沢（デイサービス）                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 仕事内容 | ◎充実の福利厚生で働く方をしっかりサポート！<br>◎正社員登用制度あり&キャリアアップ制度充実！<br>◎土日祝日は時給100円アップ！<br><br>＜お仕事の詳細＞<br>・お客様やご家族に対する生活上の相談援助<br>・お一人おひとりの健康状態、生活環境、ご家族の状況を踏まえた個別援助計画作成、および実施、評価<br>・契約等の各種手続き、記録、介護業務、送迎業務、事務業務など<br>※定員30名（アニマルセラピーなど行っています）<br>※チューター制度導入。安心してご入社いただけます。<br>※業務内容の変更範囲：なし |
| 雇用形態 | 正社員以外<br>正社員以外の名称 ハートケア従業員                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 派遣・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                               |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                      |

|          |                                                                                 |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 就業場所     | 〒992-0013<br>山形県米沢市栄町1-4<br>ツクイ米沢<br><br>JR 米沢駅 から 徒歩15分<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                     |
| 転可勤能の性   | なし                                                                              |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                               |
| 学歴       | 不問                                                                              |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>生活相談員の経験不問<br>介護福祉士取得後、実務経験1年以上 必須                        |
| 必要PCスキル  |                                                                                 |
| 必要な免許・資格 | 介護福祉士 必須<br><br>普通自動車運転免許 必須                                                    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月以上4ヶ月未満<br>試用期間中の労働条件 同条件                                          |

### 3 賃金・手当

(1/2)

|                     |                                                                                            |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 月額(a+b)             | 214,484円 ~ 214,484円                                                                        |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                                                                                            |
| 基本給(月額平均)又は時間額      | 214,484円 ~ 214,484円                                                                        |
| 月平均労働日数(21.5日)      |                                                                                            |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                                      |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                                      |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                                      |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                                      |
| 固定残業代               | なし（円 ~ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                                                 |
| その他手当               | ・時給×172時間勤務で計上（月により変動あり）<br>・土日祝日手当：100円/時間<br>・育児手当：10,000円/月<br>（母子・父子家庭で月間50時間以上勤務する場合） |
| 賃形態金等               | 時給 1,247円 ~ 1,247円<br>その他内容                                                                |
| 通手動当                | 実費支給（上限あり） 月額 50,000円                                                                      |
| 賃締切金日               | 固定（月末）                                                                                     |
| 賃支払金日               | 固定（月末以外） 翌月 20日                                                                            |
| 昇給                  | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1時間あたり 0円 ~ 30円（前年度実績）                                                  |
| 賞与                  | なし 年 回（前年度実績）                                                                              |

|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | 株式会社 ツクイ 東北圏 |
|------|--------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
  
04010-29475141

事業所番号  
  
0401-944463-1 （2 / 2）

4 労働時間

|      |                                                                                                            |                                                                                                                   |       |      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 18時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>※一ヶ月単位の変形労働時間制 |                                                                                                                   |       |      |
|      | 時間外労働時間                                                                                                    | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>臨時の事務作業、利用者増加等の対応、クレーム対応、災害対応は6回を限度とし、1ヶ月60時間、1年540時間まで延長可能。 |       |      |
|      | 休憩時間                                                                                                       | 60分                                                                                                               | 年間休日数 | 107日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>※シフト制<br>※週5日勤務<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                |                                                                                                                   |       |      |

6 会社の情報

|                                        |                                                                                       |                                                                                            |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報                                   | 従業員数 22,400人<br>就業場所 23人<br>（うち女性 19人）<br>（うちパート 10人）                                 | 設立年 昭和44年<br>資本金 33億4,220万円<br>労働組合 なし                                                     |
|                                        | 事業内容                                                                                  | グループ会社の経営管理、デイサービス、在宅介護サービス：訪問介護／訪問入浴／訪問看護／居宅介護支援、居住系介護サービス：有料老人ホーム／サービス付き高齢者向け住宅／グループホーム等 |
| 会社の特長                                  | 「ツクイは、地域に根付いた真心のこもったサービスを提供し、誠意ある行動で責任を持ってお客様と社会に貢献する」を理念に、全国47都道府県で約700の事業所を運営しています。 |                                                                                            |
| 役職／代表者名                                | 代表取締役社長 高畠 毅                                                                          | 法人番号 1020001136162                                                                         |
| 就業規則                                   | フルタイム あり パートタイム あり                                                                    |                                                                                            |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり                       |                                                                                       |                                                                                            |
| 育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 あり |                                                                                       |                                                                                            |
| 外国人雇用実績                                |                                                                                       |                                                                                            |

求人に関する特記事項  
＜両立をサポート！＞  
・育児手当（母子父子家庭：月10,000円／規定あり）  
・産前産後休暇、育児・介護休業取得実績あり  
・副業／Wワーク可（社内規定有）  
  
＜待遇＞  
・社会保険：労働条件により法定通り加入  
・有給休暇：法定通り付与  
・正社員登用制度あり・ユニフォーム貸与・ジョブリターン制度  
・永年勤続表彰祝金あり（10・20・30年）  
  
＜ツクイPLUS（ツクイ独自の福利厚生制度）＞  
・宿泊費補助…7千円 ・ヘルスチェック補助…1万円  
・結婚・出生・入学祝金…5千円～2万円 他  
  
◎初回契約後は1年以内毎の契約。初回契約後は、  
・昇給あり（年1回／昨年度実績0～30円）  
・特別手当あり（年2回／6,000～160,000円）  
※業績により

7 選考等

|                                                                     |                                                             |                   |            |          |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------|------------|----------|
| 採用人数                                                                | 1人 募集理由 [ ]                                                 |                   |            |          |
| 選考方法                                                                | 書類選考                                                        | 面接（予定 1回）         | 筆記試験       | その他      |
| 結果通知                                                                | 即決                                                          | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 | 書類到着後 1日以内 | 面接後 7日以内 |
| 通知方法                                                                | 求職者マイページに連絡                                                 | 郵送                | 電話         | Eメール     |
| 日時                                                                  | 随時 [ ]                                                      |                   |            |          |
| 選考場所                                                                | 〒 992-0013<br>山形県米沢市栄町1-4<br>ツクイ米沢<br><br>JR 米沢駅 から 徒歩15分   |                   |            |          |
| 応募書類等                                                               | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 資格証原本 ] |                   |            |          |
|                                                                     | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時に書類持参 ]<br>求職者マイページ            |                   |            |          |
|                                                                     | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                      |                   |            |          |
| [ 選考に関する特記事項<br>※面接時に適性検査あり ※応募者多数の場合は書類選考を実施する場合あり（書類到着後7日以内に通知） ] |                                                             |                   |            |          |
| 担当者                                                                 | 採用課<br><br>採用担当者<br>電話番号 0120-106-311 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール |                   |            |          |