

求人番号

04010-14868541

事業所番号

0401-614257-5



受付年月日 令和6年3月4日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54	Y89		

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
宮城県登米市	084-01
	産業分類
431	一般乗合旅客自動車運送業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ミヤコーバス 株式会社 ミヤコーバス
所在地	〒 981-3201 宮城県仙台市泉区泉ヶ丘3丁目13-20 ホームページ http://www.miyakou.co.jp/

2 仕事内容

職種	バス運転士（契約）
仕事内容	○佐沼営業所の路線バスの運転業務に従事します。 ○車両清掃や簡単なメンテナンス作業もあります。 *支援制度あり。詳細は特記事項をご覧ください。 変更範囲：なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約運転士（常用） 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	〒 987-0511 宮城県登米市迫町佐沼字中江2-3-4 佐沼営業所 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 屋外喫煙所あり		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要な免許・資格	大型自動車第二種免許 あれば尚可 普通免許一種取得後、3年経過後であれば応募可 普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b）	166,900 円 ~	180,300 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.7 日） 166,900 円 ~ 180,300 円	
	手当	円 ~	円
金	固定残業代	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当	・時間外手当 ・深夜手当 ・休日出勤手当 ・健康手当 *残業等含めると、1ヶ月の給与は総支給額約20万円程度となります。	
	賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容	
	通手動当	実費支給（上限あり） 月額 23,800 円	
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 15 日		
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日		
昇給	なし		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 0.70ヶ月分（前年度実績）		

事業所名	株式会社 ミヤコーバス
------	-------------

求人票（フルタイム）

求人番号

04010-14868541

事業所番号

0401-614257-5 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） ～ （2） ～ （3） ～ 又は 05時 15分 ～ 21時 20分 の間の 8時間 程度
	就業時間に関する特記事項 ＊シフト制
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 ＊緊急業務の発生、交替要員不足、事故対応等があった際に、月 7 0 時間、年 7 7 0 時間（年 6 回）まで延長可能
休憩時間	60分 年間休日数 104日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 ＊シフト制による週休二日制 誕生日休暇／積立休暇／リフレッシュ休暇等 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 454人 就業場所 38人 （うち女性 3人） （うちパート 9人）	設立年 平成10年 資本金 1億円 労働組合 あり
	事業内容 一般乗合旅客自動車運送事業、一般貸切旅客自動車運送事業	
会社の特長	当社は宮城交通株式会社の子会社で、仙台圏以外の宮城県一円に路線を有しています。地域とのつながりを大切にしながら、県民の足としての役割を担っています。	
役職／代表者名	代表取締役 柴崎 武彦	法人番号 2370001015207
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

＊雇用契約更新：入社後3ヶ月（初回のみ）、以降年度毎更新
＊大型2種免許取得支援制度あり：普通自動車免許取得後、3年経過した方に、大型二種免許取得費用を貸与します。（返還免除制度あり）
＊採用説明会開催中。応募ご検討中の方はお問い合わせください。

※事前連絡の上、履歴書（写真添付）、紹介状、健康診断書（1年以内）、運転記録証明書（5年分）、運転免許証コピー（両面）を宮城交通株式会社本社へ持参または郵送をお願いします。

※健康診断書の提出について
運転業務に対する適正を判断するため、健康状態の確認をさせていただきます（運転による事故の未然防止）。また、健康診断書のみをもって、採否を決定するものではなく、運転業務と関係のない内容は求めません。

※宮城交通（株）で委託募集をしております。

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 月2回実施。書類選考通過者に後日連絡		
選考場所	〒 981-3201 宮城県仙台市泉区泉ヶ丘3丁目13-20		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他 ※ 特記事項参照 ※		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送または持参		
	郵送の送付場所 〒 981-3201 宮城県仙台市泉区泉ヶ丘3丁目13-20		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項 ＊実技試験			
担当者	総務部 総務課 採用担当者 電話番号 022-771-5311 内線（ ） FAX 022-771-5335 Eメール		