

求人番号



03010-10067541

事業所番号

受付年月日

令和6年4月24日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

就業地住所

秋田県鹿角市

職業分類

034-01

産業分類

912

労働者派遣業

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名

所在地

〒  
ホームページ

2 仕事内容

職種

事務【鹿角／業界経験不問・一旦2026年3月末迄】

仕事内容

資料作成、データ入力、電話対応、来客対応、メール対応、掲示物や郵便物対応、備品発注、事務所内清掃、ファイリング  
※就業開始日より社会保険加入／2026年3月末迄（状況により延長の可能性有）  
※オフィスカジュアル勤務／一人事務にはなりますが、業務は周りの方も知っている環境です。  
  
【変更範囲：変更なし】

雇用形態

有期雇用派遣労働者  
正社員以外の名称  
  
正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣負担等

就業形態

派遣

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）  
～ 令和6年7月31日  
  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

161,000円～161,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

161,000円～161,000円

月平均労働日数(20.0日)

手当

円～円

手当

円～円

手当

円～円

手当

円～円

固定残業代

なし（円～円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

\*月額は20日勤務した場合を表記

賃形態金等

時給 1,150円～1,150円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 10,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15日

昇給

なし

賞与

なし 年回（前年度実績）

就業地住所

〒  
秋田県鹿角市

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 必須  
業界問わず、直近半年以上で事務補助でも事務経験がおありの方。

必要PCスキル

タッチタイピングできる方。

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間  
試用期間中の労働条件

求人票（フルタイム）



|      |  |
|------|--|
| 事業所名 |  |
|------|--|

4 労働時間

|              |                                                                  |       |      |
|--------------|------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間         | (1) 09時 00分 ~ 17時 00分                                            |       |      |
|              | (2) ~                                                            |       |      |
|              | (3) ~                                                            |       |      |
|              | 又は ~ の間の 時間                                                      |       |      |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                  |       |      |
| 時間外労働時間      | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                |       |      |
| 休憩時間         | 60分                                                              | 年間休日数 | 125日 |
| 休日等          | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>土日祝・夏季・年末年始休み<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |

5 その他の労働条件等

|                         |                                        |       |       |
|-------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項                     |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                               |                            |
|------------------|-----------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 37,200人                                  | 設立年                        |
|                  | 就業場所 10人<br>(うち女性 0人)<br>(うちパート 0人)           | 資本金<br>労働組合 なし             |
| 事業内容             | 労働者派遣事業 (13-010531)<br>有料職業紹介事業 (03-ユ-010010) |                            |
| 会社の特長            |                                               |                            |
| 役職／代表者名          | 法人番号                                          |                            |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                            |                            |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                               |                            |
| 育児休業取得実績         | あり                                            | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績          |                                               |                            |

求人に関する特記事項

※事前に電話連絡の上、アデコ盛岡支社に応募書類原本を郵送か、  
morioka@jp.adecco.comのアドレスに、応募書類のPDFデータを添付の上メール送信願います。(メールの場合は紹介状をアップで写メいただき、メールにあわせて添付いただくと幸いです。応募書類をアデコにメール送信後に、お手数ですが応募者の方から直接アデコへ「応募書類送りました」とお電話お待ちしております。電話番号：05020007219)  
書類確認後、お話が進む場合は第2営業日以内に追ってご連絡します。  
お話が進まない場合は応募書類原本返送か、メールにてご連絡の上、データは責任をもって破棄します。  
※エアコン完備／お手洗いは男女別で完備

7 選考等

(2/2)

|                                                      |                                                    |                     |                       |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数                                                 | 1人                                                 | 募集理由                | 新規事業所設立               |
| 選考方法                                                 | 書類選考                                               | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他              |
| 結果通知                                                 | 即決                                                 | 書類選考結果通知 書類到着後 2日以内 | 面接選考結果通知 面接後 3日以内 その他 |
| 通知方法                                                 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                         |                     |                       |
| 日時                                                   | 随時                                                 |                     |                       |
| 選考場所                                                 | 〒                                                  |                     |                       |
| 応募書類等                                                | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 |                     |                       |
|                                                      | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del>             |                     |                       |
|                                                      | 郵送の送付場所<br>〒                                       |                     |                       |
|                                                      | 応募書類の返戻 選考後は返却                                     |                     |                       |
| 選考に関する特記事項<br>選考はすべて鹿角市内で完結しますので、盛岡にお越しいただくことはありません。 |                                                    |                     |                       |
| 担当者                                                  | 電話番号 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール                         |                     |                       |