

求人番号

02030- 4123641

事業所番号

0203- 3440-6

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

青森県弘前市

職業分類

034-01

038-03

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリヨウホウジン ホクオウカイ ヒロサキメディカルセンター  
医療法人 北桜会 弘前メディカルセンター

所在地

〒036-8004  
青森県弘前市大町二丁目2-9

ホームページ <http://www.hokuoukai.com/>

2 仕事内容

職種

一般事務・経理事務

仕事内容

◆当院において、一般事務・経理事務全般に従事していただきます。  
\*一般事務  
◎来客・電話対応  
◎各種帳票作成及びパソコンへの入力作業  
  
\*経理事務  
◎会計ソフトへの入力作業  
◎各種支払い業務  
◎銀行用務等  
※試用期間：6ヶ月（その間、賃金等同条件）  
変更範囲：法人の定める業務

雇用形態

正社員以外  
正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
複数名

派遣・請負等

就業形態 派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
1年  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒036-8004  
青森県弘前市大町二丁目2-9  
  
JR弘前駅 から 徒歩7分  
  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 必須  
※一般事務経験者【年数は問いません】

必要スキル

パソコン操作ができる方（ワード・エクセル）

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 6ヵ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

160,000円 ~ 180,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

月平均労働日数(20.1日)

160,000円 ~ 180,000円

手当

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 10,000円

固定（月末以外）

毎月 15日

固定（月末以外）

当月 25日

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 0円 ~ 5,000円（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）

年2回（前年度実績）  
賞与月数 計 2.40ヶ月分（前年度実績）

紹介期限日 令和6年6月30日

|      |                      |
|------|----------------------|
| 事業所名 | 医療法人 北桜会 弘前メディカルセンター |
|------|----------------------|

|                                                              |                          |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 選考に関する特記事項<br>事前連絡の上、応募書類を郵送又は持参してください。書類選考通過者に面接日時を連絡いたします。 |                          |
| 担当者                                                          | 事務部長                     |
|                                                              | 採用担当者                    |
|                                                              | 電話番号 0172-35-1511 内線 ( ) |
|                                                              | FAX 0172-33-0677         |
|                                                              | Eメール                     |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。