

求人番号

02030- 3574741

事業所番号

0203-916559-0

1 求人事業所

事業所名	ケアパートナーカブシキガイシャ ケアパートナーヒロサキ ケアパートナー株式会社 ケアパートナー弘前
所在地	〒 036-8066 青森県弘前市大字向外瀬3丁目2-4 ホームページ http://www.care-partner.com/

2 仕事内容

職種	業務支援員（障害者専用求人）：パート
仕事内容	○デイサービスセンターでの介護業務補助 【具体的には】 ・お客様（利用者）へのお茶提供 ・昼食前のおしぼり配り、配膳、下膳、コップの回収、洗い物作業 ・センター内の消毒、清掃作業 ・書類のコピー、お客様のネームシール作成 ・ティッシュやゴミ袋などの消耗品、物品の補充、在庫確認 変更範囲：変更なし *お客様（利用者）に関わる身体的な介護業務はありません *時間・日数についても応相談させていただきます。 *センター内見学可能。担当者への直接の質問もできます。 【障害者専用求人】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 過去3年間は無し
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

（障）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y47	Y12		Z54	

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

青森県弘前市

職業分類

050-99
050-02

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当

（1/2）

賃金	時間額（a+b）	898 円 ～	898 円
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）		
	基本給（時間換算額）	898 円 ～	898 円
	手当	円 ～	円
	手当	円 ～	円
金	固定残業代（c）	なし（円 ～ 円）	固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	*土日祝に勤務した場合は時給が100円割増となります。	
	時給	円 ～	円
	その他内容		
	実費支給（上限あり）	月額	40,000 円
賞与	固定（月末）		
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1時間あたり 0 円 ～ 8 円（前年度実績）	
賞与	なし	年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名

ケアパートナー株式会社 ケアパートナー弘前

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 16時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

就業時間、日数については相談に応じます。
午前、午後の中の半日勤務もできます。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等

通常業務の輻輳、決算期における業務の輻輳、顧客への対応、その他緊急を要する業務の為

休憩時間

60分 週所定労働日数 週1日 ~ 週5日 労働日数について相談可

休日等

日 その他
週休二日制 毎 週

月間勤務表によるシフト制
年次有給休暇は法定付与

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 3,050人
就業場所 30人
(うち女性 22人)
(うちパート 10人)

設立年 平成11年
資本金 1億円
労働組合 なし

事業内容

「通所介護」「介護予防通所介護」「居宅介護支援」「介護予防居宅介護支援」「在宅介護支援センター地域支援事業」「保育事業」「訪問介護事業」

会社の特長

「高齢者の自立と共生の支援」を経営理念に全国80ヶ所でデイサービスセンターを展開。日々、「改善を伴う介護」を実践しています。

役職／代表者名

代表取締役社長 高山 尚弥

法人番号 3010401016624

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

あり

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

あり

求人に関する特記事項

*介護福祉士取得支援制度、実務者研修取得支援制度があり、提携先で講座が特別価格で利用できます。

*昼食は社員割引にてご用意します。（希望者のみ）

*産前産後休暇、育児休業、子の看護休暇、育児短時間勤務、定期健康診断、予防接種補助金（インフルエンザ）等の各種制度がございます。

*制服貸与します。

*各種保険（雇用・社保）は要件を満たした場合、加入します。

*事前連絡の上、履歴書・紹介状を郵送してください。
後日、書類選考通過者へ面接日時を連絡致します。

*勤務態度や能力等を総合的に判断し、正社員への登用制度もあります。〔5～15分程度の職場見学いつでも歓迎しています〕

【ハローワークより】
求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。
（労働基準法第15条1項に基づく）

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

その他〔後日連絡〕

選考場所

〒036-8066
青森県弘前市大字向外瀬3丁目2-4

弘前駅 から 車10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~必要~~ その他

送付方法
~~郵送~~ 郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒036-8066
青森県弘前市大字向外瀬3丁目2-4

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

センター長
ササキ 佐々木
電話番号 0172-31-3393 内線 ()
FAX 0172-32-9971
Eメール