

求人番号

02030- 3571241

事業所番号

0203-916559-0

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

B20

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

青森県弘前市

職業分類

050-02

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

ケアパートナーカブシキガイシャ ケアパートナーヒロサキ
ケアパートナー株式会社 ケアパートナー弘前

所在地

〒036-8066
青森県弘前市大字向外瀬3丁目2-4

ホームページ

http://www.care-partner.com/

2 仕事内容

職種

介護スタッフ（デイサービスセンター）

仕事内容

○デイサービスセンターでの介護業務全般
【具体的には】
・入浴、食事の介助、レクリエーション、機能訓練（マシン運動補助）
・お客様の送迎（運転・ドライバースタッフの添乗：主に軽自動車～セレナ等）
変更範囲：変更なし
＊介護関係の資格無い方、未経験者也可。
＊センター内見学できます。担当者への直接の質問・問い合わせも可能です。
☆☆☆☆ 急募 ☆☆☆☆

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 契約社員

派遣・請負・等

就業形態 派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和7年3月31日
契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒036-8066
青森県弘前市大字向外瀬3丁目2-4
弘前駅 から 車10分

就労条件

受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）
喫煙所を1ヶ所設けている

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3～6ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

169,764円 ～ 179,740円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（21.5日）
169,764円 ～ 179,740円

手当

手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当

資格保有者は考慮します。
介護福祉士、社会福祉士、健康運動指導士、実務者研修
＊時給額に処遇改善加算金含む。
＊土日祝日に勤務した場合は時給が100円割増となります。

賃形態

時給 987円 ～ 1,045円
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 40,000円

賃締切日

固定（月末）

賃支払日

固定（月末以外） 翌月 15日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1月あたり 0円 ～ 8円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）
賞与金額 70,000円 ～ 110,000円（前年度実績）

事業所名

ケアパートナー株式会社 ケアパートナー弘前

求人票（フルタイム）

求人番号

02030- 3571241

事業所番号

0203-916559-0 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 00分 ～ 17時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
通常業務の輻輳、決算期における業務の輻輳、顧客への対応、その他緊急を要する業務の為

休憩時間

60分 年間休日数 107日

休日等

日 その他
週休二日制 その他
月間勤務表によるシフト制
年次有給休暇は法定付与
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 3,050人
就業場所 30人
（うち女性 22人）
（うちパート 10人）
設立年 平成11年
資本金 1億円
労働組合 なし

事業内容

「通所介護」「介護予防通所介護」「居宅介護支援」「介護予防居宅介護支援」「在宅介護支援センター地域支援事業」「保育事業」「訪問介護事業」

会社の特長

「高齢者の自立と共生の支援」を経営理念に全国80ヶ所でデイサービスセンターを展開。日々、「改善を伴う介護」を実践しています。

役職／代表者名

代表取締役社長 高山 尚弥 法人番号 3010401016624

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 あり

育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績 あり

求人に関する特記事項

*介護福祉士取得支援制度、実務者研修取得支援制度があり、提携先で講座が特別価格で利用できます。
*昼食は社員割引にてご用意します。（希望者のみ）
*産前産後休暇、育児休業、子の看護休暇、育児短時間勤務、定期健康診断、予防接種補助金（インフルエンザ）等の 各種制度がございます。
*制服貸与します。

*事前連絡の上、履歴書・紹介状を送付してください。
*勤務態度、能力等を含め総合的に判断し、正社員への登用制度もあります。〔5～15分程度の職場見学いつでも歓迎しています〕

【FB連携事業対象求人】

【ハローワークより】
求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。
（労働基準法第15条1項に基づく）

7 選考等

採用人数

1人 募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

その他〔後日連絡〕

選考場所

〒036-8066
青森県弘前市大字向外瀬3丁目2-4
弘前駅 から 車10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他
送付方法 郵送
求職者マイページ 〔持参可〕
郵送の送付場所
〒036-8066
青森県弘前市大字向外瀬3丁目2-4
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

事前連絡の上、応募書類を郵送又は持参してください。
後日、書類選考通過者に面接日時を連絡いたします。

担当者

センター長
ササキ 佐々木
電話番号 0172-31-3393 内線（ ）
FAX 0172-32-9971
Eメール