

求人番号

02030- 3218241

事業所番号

0203-613642-6

受付年月日 令和6年3月27日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

B20

Z77

就業地住所

青森県弘前市

職業分類

050-02

産業分類

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

859

その他の社会保険・社会福

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ナゴミノサト
株式会社 なごみの里

所在地

〒 036-8373
青森県弘前市大字藤代二丁目 2 2 - 7

ホームページ

2 仕事内容

職種

介護職員（デイサービス岩木）

仕事内容

○「デイサービス岩木」内での介護業務に従事していただきます。
＜主な業務＞
入浴介助、食事介助、排泄介助、レクリエーション等の介護業務を行います。

*送迎等で社用車（軽又はワゴン車・どちらもＡＴ車）を運転する場合があります。

*****急募*****

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去３年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a + b）

166,000 円 ～ 182,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.5 日）

135,000 円 ～ 135,000 円

賃金

資格手当

7,000 円 ～ 15,000 円

処遇改善手当

12,000 円 ～ 12,000 円

特定処遇改善手当

8,000 円 ～ 16,000 円

ベースアップ手当

4,000 円 ～ 4,000 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

一定額

月額 3,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 なし）

年 回（前年度実績）

就業地住所

青森県弘前市

職業分類

050-02

産業分類

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

859

その他の社会保険・社会福

月額（a + b）

166,000 円 ～ 182,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.5 日）

135,000 円 ～ 135,000 円

賃金

資格手当

7,000 円 ～ 15,000 円

処遇改善手当

12,000 円 ～ 12,000 円

特定処遇改善手当

8,000 円 ～ 16,000 円

ベースアップ手当

4,000 円 ～ 4,000 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

一定額

月額 3,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 なし）

年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

B20

Z77

就業地住所

青森県弘前市

職業分類

050-02

産業分類

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

859

その他の社会保険・社会福

月額（a + b）

166,000 円 ～ 182,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.5 日）

135,000 円 ～ 135,000 円

賃金

資格手当

7,000 円 ～ 15,000 円

処遇改善手当

12,000 円 ～ 12,000 円

特定処遇改善手当

8,000 円 ～ 16,000 円

ベースアップ手当

4,000 円 ～ 4,000 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

一定額

月額 3,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 なし）

年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

B20

Z77

就業地住所

青森県弘前市

職業分類

050-02

産業分類

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

859

その他の社会保険・社会福

月額（a + b）

166,000 円 ～ 182,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.5 日）

135,000 円 ～ 135,000 円

賃金

資格手当

7,000 円 ～ 15,000 円

処遇改善手当

12,000 円 ～ 12,000 円

特定処遇改善手当

8,000 円 ～ 16,000 円

ベースアップ手当

4,000 円 ～ 4,000 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

一定額

月額 3,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 なし）

年 回（前年度実績）

事業所名	株式会社 なごみの里
------	------------

求人票（フルタイム）

求人番号

02030- 3218241

事業所番号

0203-613642-6 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 17時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				

時間外労働時間

時間外労働なし	月平均	時間
36協定における特別条項 なし		
特別な事情・期間等		

休憩時間

60分	年間休日数	107日
-----	-------	------

休日等

日 その他
週休二日制 毎 週
定休日…日曜日 その他…年末年始等
シフト制（月8～9日）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり (一律 70歳)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし			
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 50人	設立年 平成19年
	就業場所 12人	資本金 300万円
	(うち女性 7人)	労働組合 なし
	(うちパート 4人)	
事業内容	介護保険法による主な事業の一つである訪問介護および居宅介護支援を行います。	
会社の特長	弊社は老人デイサービスセンター、住宅型有料老人ホーム等の老人介護施設を中心に運営しております。地域の皆様が安心して暮らせる社会づくりを目指しております。	
役職／代表者名	代表取締役 柳田 敏雄	法人番号 4420001010464
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし
		看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*マイカー通勤可：無料駐車場あり

【F B連携事業対象求人】

【ハローワークからのお知らせ】
求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。
(労働基準法第15条第1項に基づく)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 3日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 後日連絡		
選考場所	〒 036-1322 青森県弘前市大字駒越字村元123-1 デイサービスセンター岩木 弘南鉄道 中央弘前駅 から 車10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)		
	職務経歴書 マイカー その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 036-1322 青森県弘前市大字駒越字村元123-1 デイサービスセンター岩木		
応募書類の返戻 選考後は返却			
選考に関する特記事項 事前連絡の上、履歴書・紹介状を就業場所宛に郵送して下さい。 後日、書類選考通過者へ面接日時を連絡致します。			
担当者	管理者 テラダ 寺田 電話番号 0172-34-6720 内線 () FAX 0172-32-7766 Eメール		