

求人番号

02020- 5608441

事業所番号

0202-615176-5

受付年月日

令和6年4月23日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A52

Z88

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

青森県八戸市

職業分類

043-01

産業分類

929

他に分類されない事業サー

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ フォリウム ハチノヘオーグメンテーションセンター  
株式会社 フォリウム 八戸オーグメンテーションセンター

所在地

〒 031-0042  
青森県八戸市十三日町 1 ヴィアノヴァビル 2 階 2 0 5 号室

ホームページ <https://www.folium.co.jp/>

2 仕事内容

職種

【パート】チラシのデータ入力や口コミデータチェック

仕事内容

・データ入力やチェック業務を行っていただきます。  
・チラシ画像データを見て、システムへ商品情報入力していただきます。  
・また、口コミであがってきたデータを見て、決められたルールに沿って、フラグ立てしてもらいます。  
・その他、類似の事務作業を行っていただく可能性もあります。

\*入社時はPCスキルあまりなくても大丈夫です、入社後に業務を通じて習得を目指して頂きます。  
\*未経験の方でもOJT研修を予定しておりますので、安心です。  
\*チームで業務を遂行することが多いため、声掛けなどがありアットホームな職場です。  
変更範囲：総合職

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）  
1ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,000 円 ～ 1,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,000 円 ～ 1,000 円

賃金

（a）  
給  
定  
額  
的  
に  
支  
払  
わ  
れ  
る  
手  
当  
（b）

手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円

固定  
残  
業  
代  
（c）

なし（円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

金

その他  
手  
当  
付  
記  
事  
項  
（d）

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

一定額 日額 500 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

就 業 場 所

事業所所在地と同じ  
〒 031-0042  
青森県八戸市十三日町 1 ヴィアノヴァビル 2 階 2 0 5 号室

J R 本八戸駅 から 徒歩15分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
ビル内喫煙所利用

マイ通勤力

可  
駐  
車  
場  
なし

転可  
勤  
能  
の  
性

なし

年 齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学 歴

不問

必経要験な等

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキナル

タイピング入力

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間  
試用期間中の労働条件

求人票（パートタイム）

求人番号



02020- 5608441

事業所番号



0202-615176-5 (2/2)

|      |                             |
|------|-----------------------------|
| 事業所名 | 株式会社 フォリウム 八戸オーグメンテーションセンター |
|------|-----------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                      |         |        |                 |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-----------------|
| 就業時間    | (1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 09時 30分 ~ 20時 00分 の間の 5時間 以上                                           |         |        |                 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>* 休憩は6 h 以上勤務の場合4 5分。8 h 以上勤務の場合6 0分。<br>* 就業時間は相談に応じます。<br>* 勤務時間は柔軟に対応可能です。        |         |        |                 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 3時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>[ 納期逼迫、トラブル対応時において<br>月7 5時間（年6回）、1年7 2 0時間まで可能 ] |         |        |                 |
| 休憩時間    | 0分                                                                                                   | 週所定労働日数 | 週5日 程度 | 労働日数について<br>相談可 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 ]                                                  |         |        |                 |

5 その他の労働条件等

|                         |                                                                  |       |       |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                        | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 <del>その他（ ）</del>                                             | 加入    | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                             |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                                                  |       |       |
| 入居可能住宅                  | [ <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> ] |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし<br>[ 託児施設に関する特記事項 ]                                           |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                              |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 380人<br>就業場所 303人<br>(うち女性 190人)<br>(うちパート 46人)                                         | 設立年 平成22年<br>資本金 5,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>・マーケティングリサーチオペレーションの受託事業<br>・コール・カスタマーセンター・バックオフィスの受託事業<br>・R P A開発支援・プログラム開発の受託事業など |                                     |
| 会社の特長            | 八戸、山口に拠点を持ち、主にマーケティングリサーチ企業にオペレーションサービスを提供しています。人的リソース・ノウハウと技術で企業の事業拡張に貢献する会社です。             |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 三好 浩和                                                                                  | 法人番号 8011001067581                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                     | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                              |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                           | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                              |                                     |

求人に関する特記事項

※各種保険は加入要件に当てはまる場合に加入いただきます。

\*通勤手当5 0 0円／日（規定による）  
駐車場は各自で確保となります。

\*定期会社説明会実施致します。  
毎月第3水曜日1 3時～1 4時に開催  
当社HPからお問い合わせ、ご予約ください！  
https://forms.gle/SX3eLc1qR6yGYiT98

※雇用契約更新の上限年齢は5 9歳までとなります。  
（勤務状況等により契約更新の上限年齢を6 5歳まで延長する場合あり）

\*郵送の場合、履歴書にメールアドレスを明記願います。

\*事前に応募書類を送付してください。  
書類選考後、面接日等を連絡します。

7 選考等

|                                   |                                                                                                      |                     |                          |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|
| 採用人数                              | 2人 募集増員理由 [ ]                                                                                        |                     |                          |
| 選考方法                              | 書類選考                                                                                                 | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他                 |
| 結果通知                              | 即決                                                                                                   | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内<br>その他 |
| 通知方法                              | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                           |                     |                          |
| 日時                                | その他 [ 書類選考後連絡 ]                                                                                      |                     |                          |
| 選考場所                              | 〒 031-0042<br>青森県八戸市十三日町1 ヴィアノヴァビル2階 2 0 5号室<br>J R 本八戸駅 から 徒歩15分                                    |                     |                          |
| 応募書類等                             | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                                |                     |                          |
|                                   | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del> [ ]                                                           |                     |                          |
|                                   | 郵送の送付場所<br>〒 031-0042<br>青森県八戸市十三日町1 ヴィアノヴァビル2階 2 0 5号室                                              |                     |                          |
|                                   | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                   |                     |                          |
| [ 選考に関する特記事項<br>面接＋簡単な筆記・P Cテスト ] |                                                                                                      |                     |                          |
| 担当者                               | H R本部 H R室<br>採用担当者<br>電話番号 050-5358-8128 内線 ( )<br>FAX 0178-20-8667<br>Eメール fl_recruit@folium.co.jp |                     |                          |