

求人番号

02020- 4218841

事業所番号

0202-615176-5

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ フォリウム ハチノヘオーグメンテーションセンター 株式会社 フォリウム 八戸オーグメンテーションセンター
所在地	〒 031-0042 青森県八戸市十三日町1 ヴィアノヴァビル2階 205号室
ホームページ	https://www.folium.co.jp/

2 仕事内容

職種	【契約社員】管理本部 総務スタッフ
仕事内容	管理本部 八戸オフィスでの総務、庶務等を担当していただきます。 【仕事内容】 ○書類作成 ○備品管理 ○健診・ストレスチェック ○社外契約書管理・捺印対応 変更範囲：総合職、ローコード開発事業部
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 2019年：7名、2020年：6名、2021年：25名
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年3月27日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A52				

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

青森県八戸市

職業分類

033-02
033-01

産業分類

929	他に分類されない事業サー
-----	--------------

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b) 180,000 円 ~ 240,000 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (a) 給 額 的 に 支 払 わ れ る 手 当 (b)	基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.2 日) 180,000 円 ~ 240,000 円
	手当 円 ~ 円
	手当 円 ~ 円
	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
	給与額は経験に応じて決定します
賃形態金等	月給 円 ~ 円
	その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 2,000 円 ~ 6,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 0.70ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号



02020- 4218841

事業所番号



0202-615176-5 (2/2)

事業所名	株式会社 フォリウム 八戸オーグメンテーションセンター
------	-----------------------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） (1) 09時 30分 ～ 18時 30分 (2) ～ (3) ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 ※時期によって残業10～40時間程度発生します。 ※1ヶ月変形労働時間制		
	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 納期逼迫、トラブル対応時において 月7.5時間（年6回）、1年7.20時間まで可能		
	休憩時間	60分	年間休日数 122日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用（ ） 世帯用（ ）		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 380人 就業場所 303人 (うち女性 190人) (うちパート 46人)	設立年 平成22年 資本金 5,000万円 労働組合 なし
	事業内容 ・マーケティングリサーチオペレーションの受託事業 ・コール・カスタマーセンター・バックオフィスの受託事業 ・RPA開発支援・プログラム開発の受託事業など	
会社の特長	八戸、山口に拠点をもち、主にマーケティングリサーチ企業にオペレーションサービスを提供しています。人的リソース・ノウハウと技術で企業の事業拡張に貢献する会社です。	
役職／代表者名	代表取締役 三好 浩和	法人番号 8011001067581
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

【昇給・昇格について】
職務、等級に応じて個別に設定した目標の達成状況によって確定します。
【賞与について】
業績及び個別に設定した目標の達成状況によって支給します。
【マイカー通勤について】
近隣の有料駐車場を各自でご契約いただきます。
駐車場代として6,800円（固定）とガソリン代（通勤距離に応じて）を支給致します。
※時期によって残業10～40時間程度発生します。

※定期会社説明会実施致します。
毎月第3水曜日13時～14時に開催。
以下、申し込みフォームよりお問い合わせ、ご予約ください！
https://forms.gle/SX3eLc1qR6yGYiT98
※雇用契約更新の上限年齢は59歳までとなります。
（状況により契約更新の上限年齢を65歳まで延長する場合あり）

※履歴書にメールアドレスを明記願います。

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充 理由 []		
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 [書類選考後連絡]		
選考場所	〒031-0042 青森県八戸市十三日町1 ヴィアノヴァビル2階 205号室 JR 本八戸駅 から 徒歩15分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒031-0042 青森県八戸市十三日町1 ヴィアノヴァビル2階 205号室		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 履歴書等については、メールでも郵送でも可 筆記試験：一般常識 その他：タイピング、Excel、適性検査			
担当者	HR室 採用担当 採用担当者 電話番号 050-5358-8128 内線 () FAX 0178-20-8667 Eメール fl_recruit@folium.co.jp		