



求人番号

02020-1580661

事業所番号

0202-105670-9

受付年月日 令和8年2月2日

紹介期限日 令和8年4月30日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | A52               | Z54 |  |  |

就業地住所

|        |
|--------|
| 青森県八戸市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

025-02

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン キョウリンカイ<br>社会福祉法人 杏林会       |
| 所在地  | 〒031-0802<br>青森県八戸市小中野1丁目1-14<br>ホームページ |

## 2 仕事内容

|        |   |
|--------|---|
| 職種     | 管理栄養士 (特別養護老人ホーム)   |
| 仕事内容   | ◇特別養護老人ホームで利用者への献立作成 (90名程度) を行っていました。<br>・利用者への栄養指導<br>・食材発注等<br>・調理業務全般<br>・その他付随する業務<br><br>*1回57食程度、1日170食程度を調理します。<br><br>【変更範囲: 法人の定める業務】 |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称   |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件  |

|          |  |
|----------|--|
| 就業場所     | 〒039-1161<br>青森県八戸市大字河原木字見立山6-209<br>特別養護老人ホーム リハビリパークえんぶり物語 |
| 受動喫煙対策   | あり (屋内禁煙)  |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり  |
| 転勤可能性    | あり 転勤範囲<br>八戸市内  |
| 年齢       | 年齢制限 あり (64歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢 65歳の為              |
| 学歴       | 必須 短大以上  |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問  |
| 必要スキル    |  |
| 必要な免許・資格 | 管理栄養士 必須   |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 2ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                              |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 月額 (a+b)              | 223,000 円 ~ 242,000 円   |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |   |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 175,000 円 ~ 190,000 円<br>月平均労働日数 (21.4 日)                              |
| 定額の手当 (b)             | 資格 手当 27,000 円 ~ 27,000 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円                           |
| 固定残業代 (c)             | あり (21,000 円 ~ 25,000 円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、14時間を超える場合は別途支給 |
| その他手当 (d)             | 精勤手当 5100円<br>住宅手当 (該当者)<br>扶養手当 (該当者)  |
| 賃形態等                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容   |
| 通手勤当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円   |
| 賃締切日                  | 固定 (月末以外) 毎月 15 日   |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 当月 25 日   |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 1,000 円 ~ 1,000 円 (前年度実績)                                     |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与金額 200,000 円 ~ 300,000 円 (前年度実績)                       |



02020-1580661

事業所番号



0202-105670-9 (2/2)

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 杏林会 |
|------|------------|

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

|              |                       |
|--------------|-----------------------|
| 就業時間         | 変形労働時間制 (1ヶ月単位)       |
|              | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 |
|              | (2) ~                 |
| (3) ~        |                       |
| 又は           | ~ の間の 時間              |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |

|         |   |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 8時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |
|---------|---|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 108日 |
|------|-----|-------|------|

|     |   |
|-----|---|
| 休日等 | その他<br>週休二日制 その他<br>勤務表による、月9回<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|---|

### 5 その他の労働条件等

|              |  |                     |                    |
|--------------|--|---------------------|--------------------|
| 加入保険         | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他</del> | 退職金共済               | 退職金制度              |
|              |  | 未加入                 | なし                 |
| 企業年金         | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                           |                     |                    |
|              | 定年制 あり (一律 65歳)                                | 再雇用制度 あり (上限 70歳まで) | 勤務延長 あり (上限 70歳まで) |
| 入居可能住宅       | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>         |                     |                    |
| 利用可能託児施設     | なし   |                     |                    |
| 託児施設に関する特記事項 |  |                     |                    |

### 6 会社の情報

|          |                                  |          |               |          |    |
|----------|----------------------------------|----------|---------------|----------|----|
| 企業情報     | 従業員数                             | 152人     | 設立年           | 平成10年    |    |
|          | 就業場所                             | 55人      | 資本金           |          |    |
|          | (うち女性)                           | 43人      | 労働組合          | なし       |    |
|          | (うちパート)                          | 3人       |               |          |    |
| 事業内容     | 特別養護老人ホーム、デイサービスセンター、ケアハウス等の設置運営 |          |               |          |    |
| 会社の特長    | 高齢者福祉サービスに積極的に取り組んでいる法人です。       |          |               |          |    |
| 役員/代表者名  | 理事長 名久井 玲子                       | 法人番号     | 6420005002910 |          |    |
| 就業規則     | フルタイム あり                         | パートタイム   | あり            |          |    |
|          | 職務給制度                            | なし       | 復職制度          | なし       |    |
| 育児休業取得実績 | あり                               | 介護休業取得実績 | あり            | 看護休暇取得実績 | なし |
| 外国人雇用実績  |                                  |          |               |          |    |

|   |
|---|
| 求人に関する特記事項  |
| *無料駐車場あり<br>*筆記試験は一般常識、計算、作文<br><br>*事前に履歴書、紹介状を下記宛まで郵送して下さい。<br>書類選考後(10日程度)、面接日等を連絡します。<br>なお、不採用の場合、応募書類は当法人で責任をもって破棄致します。 |
| 送付先: 〒031-0802<br>八戸市小中野1丁目1-14<br>社会福祉法人 杏林会 宛   |
| ハローワークからのお知らせ: 三戸町地域職業相談室(アップルルーム2階)、サテライトスポット八戸(八戸市庁別館1階)でも紹介状の交付ができます。  |

### 7 選考等

|       |  |           |                                  |
|-------|--|-----------|----------------------------------|
| 採用人数  | 1人   | 募集理由      | 増員                               |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接(予定 1回) | 筆記試験 <del>その他</del>              |
| 結果通知  | <del>即決</del> 書類選考結果通知   | 面接選考結果通知  | <del>その他</del>                   |
|       | 書類到着後 10日以内  | 面接後 10日以内 |                                  |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送        | 電話 <del>メール</del> <del>その他</del> |
| 日時    | その他 [書類選考後連絡]  |           |                                  |
| 選考場所  | 〒031-0802<br>青森県八戸市小中野一丁目1-14  |           |                                  |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他]                  |           |                                  |
|       | 送付方法 <del>メール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                   |           |                                  |
|       | 郵送の送付場所<br>〒031-0802<br>青森県八戸市小中野1丁目1-14                             |           |                                  |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄   |           |                                  |
|       | 選考に関する特記事項   |           |                                  |
| 担当者   | 人事課<br>採用担当者<br>電話番号 0178-47-9001 内線 ( )<br>FAX 0178-47-5001<br>Eメール |           |                                  |