

求人番号

02010- 3994941

事業所番号

0201- 2501-1

1 求人事業所

|      |                                                                                                                 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | トウヨウタデモノカンリ カブシキガイシャ<br>東洋建物管理 株式会社                                                                             |
| 所在地  | 〒 030-0823<br>青森県青森市橋本 1 丁目 7 - 3<br><br>ホームページ <a href="http://www.toyo-bj.co.jp">http://www.toyo-bj.co.jp</a> |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                            |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 設備管理（青森市文化会館）                                                                                                              |
| 仕事内容 | 《請負業務》<br>・空調設備の運転<br>・巡回データ記入<br>・設備の維持管理<br>・コンサートホールの空調、温度の管理<br><br>変更範囲：変更なし<br>「働き方改革関連認定企業」                         |
| 雇用形態 | 正社員以外<br>正社員以外の名称 .<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                                   |
| 派遣・等 | 就業形態 請負<br>労働者派遣事業の許可番号 派02-300186                                                                                         |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）<br>～ 令和6年10月31日<br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>勤務状況による（6 か月毎の更新となります）<br>※更新時期：年 2 回（1 1 月・5 月） |

受付年月日 令和6年3月6日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |  |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |  |
| 識別欄  | Y89               |  | Z77 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|        |
|--------|
| 青森県青森市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 089-01 |
|        |
|        |

産業分類

|     |          |
|-----|----------|
| 922 | 建物等維持管理業 |
|-----|----------|

3 賃金・手当

(1 / 2)

|                           |                                                                                                                                |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 月額 (a + b)                | 158,800 円 ~ 200,000 円                                                                                                          |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                                                                                |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 月平均労働日数 (21.4 日)<br>153,800 円 ~ 180,000 円                                                                                      |
| 業務手当                      | 5,000 円 ~ 20,000 円                                                                                                             |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                                                          |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                                                          |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                                                          |
| 固定残業代                     | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                                                                                                    |
| その他手当 (d)                 | 【業務手当】<br>資格・経験により、5 0 0 0 円 ~ 2 0 0 0 0 円<br>【通勤手当】<br>自宅から就業場所まで距離が直線で 2 K m 以上の場合に支給。バス定期券 1 ヶ月分の金額の半額 (上限 1 0 , 0 0 0 円まで) |
| 賃形態金等                     | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                                                                              |
| 通手動当                      | 実費支給 (上限あり) 月額 10,000 円                                                                                                        |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末以外) 毎月 20 日                                                                                                              |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末)                                                                                                                        |
| 昇給                        | なし                                                                                                                             |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 1.00 ヶ月分 (前年度実績)                                                                         |

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 東洋建物管理 株式会社 |
|------|-------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
02010- 3994941

事業所番号  
0201- 2501-1 （2／2）

4 労働時間

|         |                                                                                                           |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 13時 00分 ～ 22時 00分<br>（3） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>又は ～ の間の 時間       |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（1）～（3）シフト制<br>（3）9：00～18：00は、月に1～2回程度。〕                                                 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>〔勤務集中時、1ヶ月70時間、年間615時間までこれを延長することができる。延長する回数は年3回までとする。〕 |
| 休憩時間    | 90分 年間休日数 109日                                                                                            |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>〔・現場シフトによる ・年末年始（12／29～1／2）<br>※シフト作成時に、休日のご希望を伺います。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕         |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |          |                 |
|--------|----------------------------------------|----------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済    | 退職金制度           |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入      | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |          |                 |
|        | 定年制 なし                                 | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |          |                 |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕          |          |                 |

6 会社の情報

|          |                                                                                       |                                                                              |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 1,600人<br>就業場所 3人<br>（うち女性 0人）<br>（うちパート 人）                                      | 設立年 昭和32年<br>資本金 3,000万円<br>労働組合 なし                                          |
|          | 事業内容                                                                                  | ビル等の清掃、設備管理、人的警備、機械警備、各種設備等の点検・保守・各種測定等ビルに関するあらゆるニーズに対応いたします。<br>。派02-300186 |
| 会社の特長    | 本社を青森市に構え、青森県内全域をカバーすると共に、県外にも支社・営業所を配置し営業活動を展開している。青森県内の同業界では最大手であり、今後も安定成長が見込まれている。 |                                                                              |
| 役職／代表者名  | 代表取締役社長 七尾 嘉信                                                                         | 法人番号 3420001001530                                                           |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                              | パートタイム あり                                                                    |
|          | 職務給制度 なし                                                                              | 復職制度 なし                                                                      |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                    | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり                                                   |
| 外国人雇用実績  |                                                                                       |                                                                              |

求人に関する特記事項

【駐車場】  
マイカー通勤可：無料駐車場あり （注）遅番勤務日のみ  
※遅番勤務以外は自己確保となります。

【面接】  
本社（青森市橋本）で行います。

【お問合せ】  
随時ご質問ご相談承りますので、お気軽にお問い合わせください

『青森県認定「健康経営事業所」』

7 選考等

|                                                             |                                                                         |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 採用人数                                                        | 1人 募集理由 欠員補充                                                            |
| 選考方法                                                        | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                 |
| 結果通知                                                        | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 10日以内 その他                        |
| 通知方法                                                        | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                              |
| 日時                                                          | 随時                                                                      |
| 選考場所                                                        | 〒030-0823<br>青森県青森市橋本1丁目7-3<br>東洋建物管理 株式会社<br>青森駅 から 徒歩20分              |
| 応募書類等                                                       | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                       |
|                                                             | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ 面接時に持参                                         |
|                                                             | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                      |
| 〔選考に関する特記事項<br>※事前連絡の際に、面接日時をお知らせします。<br>応募書類は、面接時にご持参下さい。〕 |                                                                         |
| 担当者                                                         | 施設管理課<br>オキムラ 沖村<br>電話番号 017-734-5281 内線（ ）<br>FAX 017-722-8406<br>Eメール |