

求人番号

01040- 3754541

事業所番号

0104-107191-0

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |  |  |     |  |
|------|-------------------|--|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |  |
| 識別欄  | A47               |  |  | Z54 |  |

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

|        |              |
|--------|--------------|
| 就業地住所  | 職業分類         |
| 北海道石狩市 | 039-02       |
|        | 040-01       |
|        |              |
|        |              |
|        | 産業分類         |
| 593    | 機械器具小売業（自動車、 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ エヌケーインターナショナル<br>株式会社NKインターナショナル（エヌケーインターナショナル）                                                 |
| 所在地  | 〒080-0803<br>北海道帯広市東3条南8丁目1番地1NKビル<br>ホームページ <a href="https://nkinter.co.jp/">https://nkinter.co.jp/</a> |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                              |           |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種     | バックオフィス業務（ソフトバンク石狩手稲）                                                                                                                                                                        |           |
| 仕事内容   | *主なお仕事内容*<br>・店舗内外の清掃<br>・店舗在庫の検品、棚卸<br>・商品入荷や陳列、在庫移動<br>・架電、受電業務<br>・お客様対応（入口受付業務、操作説明、料金収納、情報変更等の簡単なお手続き）<br>・スマホ教室<br><br>モバイルショップ内で事務作業・雑務・簡単な接客など、営業サポートのお仕事です。未経験の方でも大歓迎！<br>変更範囲：変更なし |           |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>全社で32名登用                                                                                                                                |           |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                                                                                                                         | 派遣・請負ではない |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                 |           |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                     |           |

|         |                                                                       |        |    |
|---------|-----------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所    | 〒061-3209<br>北海道石狩市花川南9条1丁目11<br>「ソフトバンク石狩手稲通」<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                           | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 年齢制限 あり（64歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限として当該上限年齢未満の求職者を募集するため     |        |    |
| 学歴      | 必須 高校以上                                                               |        |    |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                       |        |    |
| 必要スキル   | PCスキルは基本入力程度で問題ありません。                                                 |        |    |
| 必要免許・資格 | 不問                                                                    |        |    |
| 試用期間    | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件                                               |        |    |

3 賃金・手当（1/2）

|          |                     |                                              |
|----------|---------------------|----------------------------------------------|
| 賃金       | 時間額（a+b）            | 1,000 円 ～ 1,000 円                            |
|          | ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                                              |
|          | 基本給（時間換算額）          | 1,000 円 ～ 1,000 円                            |
|          | 給付額の手当（b）           | 手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円 |
| 固定残業代（c） | なし（ 円 ～ 円）          |                                              |
|          | 固定残業代に関する特記事項       |                                              |
| その他手当（d） | 通勤手当                | 公共交通機関利用 上限4万円<br>マイカー通勤 200～300円/日（距離に応じて）  |
|          | 賃形態金等               | 時給 円 ～ 円<br>その他内容                            |
| 通勤手当     | 実費支給（上限あり）          | 月額 40,000 円                                  |
| 賃締切日     | 固定（月末）              |                                              |
| 賃支払日     | 固定（月末以外） 翌月 25 日    |                                              |
| 昇給       | なし                  |                                              |
| 賞与       | なし 年 回（前年度実績）       |                                              |

求人票（パートタイム）

|      |                                |
|------|--------------------------------|
| 事業所名 | 株式会社NKインターナショナル（エヌケーインターナショナル） |
|------|--------------------------------|

求人番号  
  
01040- 3754541

事業所番号  
  
0104-107191-0 （2／2）

4 労働時間

|         |                                                                                   |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） ～<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は 09時 30分 ～ 19時 00分 の間の 3時間 程度           |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>＊ 1 日の就業時間が6 時間を超える場合：休憩 4 5 分<br>＊ 勤務時間は応相談                      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>繁忙期の業務等<br>1 年 7 2 0 時間、年 6 回まで |
| 休憩時間    | 0分 週所定労働日数 週2日 ～ 週4日 労働日数について 相談可                                                 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制、土日祝日休み取得可能、第 2 水曜日休み<br>月 1 6 日以上の出勤日数になります。             |

5 その他の労働条件等

|          |                                     |       |       |
|----------|-------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他（ ）         | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          |                                     | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                |       |       |
|          | 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし<br>（一律 65歳） |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）                    |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項                  |       |       |

6 会社の情報

|          |                                                        |                                                                                 |
|----------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 111人<br>就業場所 4人<br>（うち女性 1人）<br>（うちパート 1人）        | 設立年 平成13年<br>資本金 5,000万円<br>労働組合 なし                                             |
|          | 事業内容                                                   | モバイルコンサルティング事業・スマートライフサポート事業・IT事業（HP企画・制作、webシステム企画・制作）・システム事業（システム開発・インストラクター） |
| 会社の特長    | 若い力と発想力で常にモチベーション高く、社員1人1人が同じ目標・夢に向かって自分達で創りあげていく会社です。 |                                                                                 |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 木田 直樹                                            | 法人番号 5460101004304                                                              |
| 就業規則     | フルタイム あり                                               | パートタイム あり                                                                       |
|          | 職務給制度 なし                                               | 復職制度 なし                                                                         |
| 育児休業取得実績 | あり                                                     | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし                                                      |
| 外国人雇用実績  | U I J ターン歓迎                                            |                                                                                 |

求人に関する特記事項

＊キャリア資格試験実施。  
資格取得者には資格手当支給（7千円～最高8万円※規定あり）  
＊有給休暇：6カ月経過後、法定通り付与します。  
＊雇用保険、社会保険は適用範囲内で加入します。  
＊インフルエンザ予防接種※全額会社負担  
＊勤務時間、日数、曜日等お気軽にご相談下さい。  
＊契約社員、正社員へのステップアップも可能。（規定あり）  
＊面接はオンライン形式で実施いたします。

※オンライン自主応募の場合、ハローワーク紹介状不要

【障がいをお持ちの方も応募歓迎】

H 5 2

7 選考等

|                                         |                                                                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 採用人数                                    | 1人 募集増員理由 [ ]                                                       |
| 選考方法                                    | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                             |
| 結果通知                                    | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 3日以内 面接後 3日以内 その他                        |
| 通知方法                                    | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                               |
| 日時                                      | その他 [ 後日連絡 ]                                                        |
| 選考場所                                    | 〒 060-0042<br>北海道札幌市中央区大通西 1 0 丁目 4 番地 1 4 南大通ビル 1 F<br>「札幌本社」      |
| 応募書類等                                   | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]               |
|                                         | 送付方法 <del>マイページ</del> 郵送<br>求職者マイページ [ ]                            |
|                                         | 郵送の送付場所<br>〒 080-0803<br>北海道帯広市東 3 条南 8 丁目 1 番地 1 NKビル              |
|                                         | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                      |
| 選考に関する特記事項<br>応募書類を所在地（帯広本社）あて郵送してください。 |                                                                     |
| 担当者                                     | 人事部<br>採用担当者<br>電話番号 0120-073-344 内線（ ）<br>FAX 0155-27-6860<br>Eメール |