



受付年月日 令和6年3月7日

紹介期限日 令和6年5月31日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |     |
|------|-------------------|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |     |
| 識別欄  | Y89               |  | Z54 | B02 |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 北海道北見市 | 048-07 |
|        |        |
|        |        |

|             |
|-------------|
| 産業分類        |
| 674 保険媒介代理業 |

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                                 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | ユウゲンガイシャ アウトバーン<br>有限会社 アウトバーン                                                                                  |
| 所在地  | 〒070-8047<br>北海道旭川市忠和7条7丁目1番15号<br>ホームページ <a href="http://www.autobahn-grp.com">http://www.autobahn-grp.com</a> |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                      |           |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | (北見) ライフアドバイザー (北見メッセ店)                                                                                                                                                                                              |           |
| 仕事内容    | ◇来店型保険ショップ『保険物語』のお仕事です。<br>*ご来店されたお客様の保険相談・お申込み手続き・アフターフォロー・店舗内集客活動を行います。<br>*個人ノルマ・営業経費負担・外回りはありません。<br>他スタッフと協力して業務に取り組んでいます。<br>※お客様から感謝される、やりがいのある仕事です。<br>ホームページの「お客様の声」を是非ご覧ください。<br>[www.hokenmonogatari.com] |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                      |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                 | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                 |           |

|         |                                                                 |        |                 |
|---------|-----------------------------------------------------------------|--------|-----------------|
| 就業場所    | 〒090-0837<br>北海道北見市中央三輪5丁目423番地5<br>ショッピングセンターメッセB棟 保険物語 北見メッセ店 |        |                 |
| 就労環境    | 受動喫煙対策 あり (喫煙室設置)<br>喫煙専用室設置                                    |        |                 |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                     | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>近隣店舗 |
| 年齢      | 年齢制限 あり (64歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年を上限とする65歳未満の募集           |        |                 |
| 学歴      | 不問                                                              |        |                 |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>保険販売経験者優遇 (経験年数不問)                        |        |                 |
| 必要スキル   | パソコンスキル (ワード・エクセル) 初級レベル、文字入力                                   |        |                 |
| 必要免許・資格 | 不問                                                              |        |                 |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 6ヶ月～10ヶ月：短縮される場合あり<br>試用期間中の労働条件 同条件                  |        |                 |

### 3 賃金・手当

(1/2)

|                 |                                                                                     |                  |             |                  |           |  |  |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|------------------|-----------|--|--|
| 賃金              | 月額 (a + b)                                                                          |                  | 180,000 円 ~ |                  | 250,000 円 |  |  |
|                 | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                                                           |                  |             |                  |           |  |  |
|                 | 基本給 (a)                                                                             | 基本給 (月額平均) 又は時間額 |             | 月平均労働日数 (23.0 日) |           |  |  |
|                 |                                                                                     | 160,000 円 ~      |             | 160,000 円        |           |  |  |
|                 |                                                                                     |                  |             |                  |           |  |  |
|                 |                                                                                     |                  |             |                  |           |  |  |
| 賃金的に支払われる手当 (b) | 営業                                                                                  | 手当               | 20,000 円 ~  | 90,000 円         |           |  |  |
|                 |                                                                                     | 手当               | 円 ~         | 円                |           |  |  |
|                 |                                                                                     | 手当               | 円 ~         | 円                |           |  |  |
|                 |                                                                                     | 手当               | 円 ~         | 円                |           |  |  |
| 固定残業代 (c)       | なし (円 ~ 円)                                                                          |                  |             |                  |           |  |  |
|                 | 固定残業代に関する特記事項                                                                       |                  |             |                  |           |  |  |
|                 |                                                                                     |                  |             |                  |           |  |  |
|                 |                                                                                     |                  |             |                  |           |  |  |
| その他手当付記事項 (d)   | 初期給与は能力・経験・前職給与を考慮して決定<br>通勤手当は会社規定により支給<br>昇給は年2回の人事評価による<br>報奨金制度 (店舗目標達成、人材紹介など) |                  |             |                  |           |  |  |
|                 |                                                                                     |                  |             |                  |           |  |  |
| 賃形態金等           | 月給                                                                                  |                  | 円 ~         |                  | 円         |  |  |
|                 | その他内容                                                                               |                  |             |                  |           |  |  |
| 通手勤当            | 実費支給 (上限あり)                                                                         |                  | 月額 15,000 円 |                  |           |  |  |
| 賃締切金日           | 固定 (月末)                                                                             |                  |             |                  |           |  |  |
| 賃支払金日           | 固定 (月末以外) 翌月 25 日                                                                   |                  |             |                  |           |  |  |
| 昇給              | あり (前年度実績 あり)                                                                       |                  |             |                  |           |  |  |
| 賞与              | 金額 1月あたり                                                                            |                  | 10,000 円 ~  |                  | 円 (前年度実績) |  |  |
|                 | なし                                                                                  |                  |             |                  |           |  |  |
| 与               | 年 回 (前年度実績)                                                                         |                  |             |                  |           |  |  |

求人票（フルタイム）

求人番号



01030- 3627241

事業所番号



0103-110804-8 （2 / 2）

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 有限会社 アウトバーン |
|------|-------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                    |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 10時 00分 ～ 19時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>実働7.5時間 |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                     |
|      | 休憩時間 90分 年間休日数 88日                                                                                 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>会社カレンダーによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                             |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |       |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 加入    | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 あり<br>(一律 65歳) (上限 70歳まで) |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                 |                                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 160人<br>就業場所 4人<br>(うち女性 2人)<br>(うちパート 1人)                                                 | 設立年 平成 9年<br>資本金 5,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>来店型保険ショップ「保険物語」を北海道・東北・新潟・関東・大阪の商業施設に出店（54店舗）。本社がある旭川市では、車両（スズキ販売店）、宅配水、リフォーム事業を行っています。 |                                     |
| 会社の特長            | 全国約160名の従業員が地域の垣根を越えて助け合い、末永く働き続けられる職場環境づくりに努めています。「H29年度旭川市ワークライフバランス推進事業者」を受賞。                |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 阿部 奈々子                                                                                    | 法人番号 7450002004204                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                              |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                                 |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                              | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                                 |                                     |

求人に関する特記事項

※ 近隣店舗の異動あり  
※ 保険資格は採用後取得していただきます。  
※ 人事評価は、定性評価を重視しています。  
※ 社員年齢は20～60代と幅広く子育て世代も活躍中！  
※ 5年毎に、5日間のリフレッシュ休暇制度があります。  
※ 会社詳細は、「画像情報」や下記HPをご覧ください。  
【www.autobahn-grp.com】

※ 応募書類を所在地宛に事前送付（要事前連絡）  
書類到着後5日程度で選考結果を連絡いたします。  
＊ 筆記試験は一般常識、計算、適性検査  
＊ 面接場所は、就業場所近郊を予定  
※ 無料駐車場あり

■ 応募前に会社説明可能（要相談）

☆健康経営優良法人認定企業☆

7 選考等

|                    |                                                                                  |                     |                       |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数               | 1人                                                                               | 募集増員理由              |                       |
| 選考方法               | 書類選考                                                                             | 面接（予定 2回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知               | 即決                                                                               | 書類選考結果通知 書類到着後 5日以内 | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 その他 |
| 通知方法               | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                       |                     |                       |
| 日時                 | その他 後日連絡                                                                         |                     |                       |
| 選考場所               | 〒000-0000<br>「就業場所と同じ」                                                           |                     |                       |
| 応募書類等              | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>職務経歴書</del> その他                                |                     |                       |
|                    | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                         |                     |                       |
|                    | 郵送の送付場所<br>〒070-8047<br>北海道旭川市忠和7条7丁目1番15号                                       |                     |                       |
|                    | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                               |                     |                       |
| 選考に関する特記事項<br>事前連絡 |                                                                                  |                     |                       |
| 担当者                | 本社<br>サイヨウタントウシャ<br>採用担当者<br>電話番号 0166-76-7030 内線（ ）<br>FAX 0166-76-7039<br>Eメール |                     |                       |