

求人番号

01030- 3236141

事業所番号

0103- 10752-4

受付年月日 令和6年3月4日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

Z77

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

北海道旭川市

職業分類

029-03

029-01

産業分類

811 幼稚園

1 求人事業所

事業所名

ガッコウホウジン カムイガクエン ヒトミヨウチエン

所在地

学校法人 神居学園 ひとみ幼稚園

〒 070-8044

北海道旭川市忠和4条1丁目6番5号

ホームページ

2 仕事内容

職種

保育教諭

仕事内容

\*保育教諭として下記の業務に従事していただきます。

・業務全般

・クラス担任業務全般

・朝のこどもの受け入れから保護者対応

・バス添乗

・保育日誌等作成

・清掃 等

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 070-8044

北海道旭川市忠和4条1丁目6番5号

忠和5条1丁目（道北バス）バス停／駅 から 徒歩1分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

敷地内禁煙

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（64歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年を上限とする65歳未満の募集

学歴

必須 短大以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可

クラス担任としての経験

必要スキル

ワード、エクセル入力程度で可

必要免許・資格

幼稚園教諭免許（専修・1種・2種）

保育士

必須 必須

いずれかの免許・資格所持で可

試用期間

試用期間あり 期間 6カ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b) 201,000 円 ~ 236,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.0 日）

186,000 円 ~ 196,000 円

賃額 (b)

研究手当 手当 10,000 円 ~ 10,000 円

処遇改善 手当 5,000 円 ~ 30,000 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

その他の手当付記事項

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

一定額 月額 2,500 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 5,000 円 ~ 5,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 学校法人 神居学園 ひとみ幼稚園 |
|------|------------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
01030- 3236141

事業所番号  
0103- 10752-4 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                                      |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 07時 30分 ～ 16時 30分<br>（2） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（3） 09時 30分 ～ 18時 30分<br>又は ～ の間の 時間  |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>シフトによる                                                                               |
|         |                                                                                                      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 15 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                    |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 125日                                                                                       |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>・基本土曜日はお休みですが、シフトにより月1回出勤していただきます（振替にて対応） ・年末年始 ・お盆<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |       |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 65歳） （上限 70歳まで） |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                  |                                     |
|------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 21人<br>就業場所 21人<br>（うち女性 15人）<br>（うちパート 6人） | 設立年 昭和50年<br>資本金 3,500万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 教育事業 幼稚園                                    |                                     |
| 会社の特長            |                                                  |                                     |
| 役職／代表者名          | 理事長 佐々木 斎                                        | 法人番号 7450005000299                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                               |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                  |                                     |
| 育児休業取得実績         | なし                                               | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                  | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

\*無料駐車場あり

※こどもたちと一緒にご自身も成長していくことを実感でき、やりがいのあるお仕事です。  
職員の人柄も良く、親身になって仕事を教えてくれます。  
急な休みにも柔軟に対応することが可能です。

7 選考等

|                    |                                                                                                    |           |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数               | 1人                                                                                                 | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法               | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                            |           |
| 結果通知               | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 2日以内 面接後 2日以内 その他                                         |           |
| 通知方法               | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                         |           |
| 日時                 | その他 後日連絡                                                                                           |           |
| 選考場所               | 〒 070-8044<br>北海道旭川市忠和4条1丁目6番5号<br>忠和5条1丁目（道北バス）バス停／駅 から 徒歩1分                                      |           |
| 応募書類等              | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                                  |           |
|                    | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                                        |           |
|                    | 郵送の送付場所<br>〒 070-8044<br>北海道旭川市忠和4条1丁目6番5号                                                         |           |
|                    | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                     |           |
| 選考に関する特記事項<br>事前連絡 |                                                                                                    |           |
| 担当者                | 園長<br>ササキ 佐々木<br>電話番号 0166-62-1706 内線（ ）<br>FAX 0166-62-1748<br>Eメール kamui-hitomi@poplar.ocn.ne.jp |           |