



求人番号

01010-13399441

事業所番号

0101-616075-9

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	I24	Z54		

就業地住所

東京都杉並区

職業分類

048-99

産業分類

796 冠婚葬祭業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブキガイシャ アイ プラン 株式会社 あいプラン
所在地	〒060-0062 北海道札幌市中央区南2条西8丁目12-1 ホームページ http://www.apg-aiplan.com/

2 仕事内容

職種	会員の提案営業・アドバイザー (東京都杉並区/高井戸支店)	
仕事内容	スーパーの自社ブースにて、ライフスタイルに合った葬祭のアドバイス・プラン紹介、会員システムのご案内をして頂きます。 *未経験でもしっかりと研修制度があり、冠婚葬祭のプロとしての知識や礼儀を身につけることができます。 *業務の変更範囲: 変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒168-0081 東京都杉並区宮前1丁目19-19 【株式会社 あいプラン 日本互助会 高井戸ホール】 京王井の頭線 高井戸駅 から 徒歩9分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 営業経験ある方 尚、歓迎		
必要免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	240,000 円 ~ 240,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.5 日)
給付 (b)	197,000 円 ~	197,000 円
手当 (c)	手当 円 ~ 円	
固定残業代 (d)	あり (43,000 円 ~ 43,000 円) 固定残業代に関する特記事項 固定残業代は、時間外労働の有無にかかわらず30時間分を支給。 30時間を超える時間外労働は追加で支給。 (所定労働時間: 月172時間)	
その他手当 (e)	*一契約毎に成績手当あり (月収40万円以上も可能) *研修期間2ヶ月、研修手当10,000円追加支給 (月額250,000円)	
賃形態等	月給	円 ~ 円
通手当	実費支給 (上限あり)	月額 30,000 円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日	
昇給	なし	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 0 円 ~ 500,000 円 (前年度実績)	



事業所名	株式会社 あいプラン
------	------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位) (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 *「求人に関する特記事項」欄を参照
休憩時間	60分 年間休日数 106日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフト制 年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,452人 就業場所 6人 (うち女性 3人) (うちパート 0人)	設立年 昭和38年 資本金 8,000万円 労働組合 なし	
事業内容	前払式特定取引業 (冠婚葬祭互助会)		
会社の特長	人生の2大儀式である冠婚葬祭を相互扶助の精神のもと、月々わずかな積立で準備していただく互助会システム。広く会員の募集・管理を行っております。		
役員/代表者名	代表取締役 新道 いくみ	法人番号 7430001019799	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 あり	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし	看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

- *家庭と両立しているスタッフが多数在籍しております。
- *成績により手当が発生するので頑張りがお給料に反映されます。
- *ご入社の方にはお祝い金10万円を支給いたします (規定有)
- *36協定における特別条項について
顧客都合、事務処理、報告準備、片付け未了、イベント対応
1日15時間まで、6回を限度として1ヶ月9時間まで、
1年720時間まで延長できる。

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	増員		
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 7日以内	面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	その他 [面接日時等は書類選考後に連絡]				
選考場所	〒000-0000 *後日連絡いたします				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒060-0062 北海道札幌市中央区南2条西8丁目12-1 「株式会社あいプラン 総務部 人財課宛」 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
選考に関する特記事項	Eメール応募の方はハローワーク紹介状も添付をお願い致します。				
担当者	総務部 人財課 人財開発係 電話番号 0120-280-059 内線 () FAX 011-232-2887 Eメール job@apg-aiplan.com				