



求人番号

01010-3172661

事業所番号

0101-628773-9

受付年月日 令和8年1月20日

紹介期限日 令和8年3月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

北海道札幌市西区

職業分類

033-02

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ライフデザイン 株式会社 ライフデザイン
所在地	〒063-0841 北海道札幌市西区八軒1条西1丁目3-15 ホームページ http://lifedesign-gr.jp/

2 仕事内容

職種	労務事務 (本社)
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> 勤怠チェック・管理および給与計算 入退社手続き (30~50名/月) 社会保険など人事関連の各種手続き 年末調整業務 (知識・経験ある方) <p>*パソコンはWindows環境で、給与計算ソフトはPCA給与を使用します *勤怠システム経験者、Excel使用できる方を歓迎します</p> <p>*業務の変更範囲: 変更なし</p>
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣員等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒063-0841 北海道札幌市西区八軒1条西1丁目3-15 JR 琴似駅 から 徒歩3分
マイ通勤	可 駐車場 あり
年齢	年齢制限 あり (69歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 70歳定年のため
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 給与計算経験 ※労務事務経験があれば尚可
必要スキル	Excel 中級程度 (関数活用・フィルタ等)・Word
必要免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月以内 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	200,000 円 ~ 400,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 163,000 円 ~ 350,000 円
手当 (b)	職務手当 23,000 円 ~ 23,000 円 調整手当 14,000 円 ~ 27,000 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	*経験・能力などで優遇します
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)



01010-3172661

事業所番号



0101-628773-9 (2/2)

事業所名	株式会社 ライフデザイン
------	--------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 毎月1~10日は繁忙期となり、 1日2時間程度の残業が発生しますので、体力が必要です。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 30時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 107日
休日等	土日 その他 週休二日制 毎週 ・目安として月9日休み(2月は8日休み)平日の祝日は勤務 ・年末年始(12/31~1/1) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり (一律 70歳)		
入居可能住宅	単身用() 世帯用()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,300人 就業場所 60人 (うち女性 40人) (うちパート 20人)	設立年 平成28年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	介護・福祉に関する人材の管理・育成	
会社の特長	会社の繁栄を目指し、皆で頑張っています。介護業界の経験がなくとも問題ありません。(20代~60代の方が活躍中です)レクリエーション、社内研修もあり従業員満足度向上に努めています。	
役員/代表者名	代表取締役 佐々木 史子	法人番号 2430001071805
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎	

求人に関する特記事項

- *マイカー通勤：無料駐車場あり
- *法人拡大により新事業所が増え、労務スタッフを新たに募集します。勤怠や給与などの事務経験を活かし、職場を支えるお仕事です。P C A 給与や勤怠システム経験者、Excel 操作が得意な方歓迎です。体力があり前向きに取り組める方、ぜひ一緒に働いてみませんか。
- *職員の勤怠や給与などを支える、大切な役割を担うお仕事です。責任感と体力のある方を歓迎。
- *チームワークを大切にできる方、ぜひ一緒に働いてみませんか。知識や経験を活かせる環境です。職員が働きやすい環境づくりにも力を入れており、人間関係も良好で相談しやすく、協力し合える職場づくりを推進。ご応募を心よりお待ちしております。
- *当社は介護施設を複数運営し、訪問看護や定期巡回も併設して連携したケアを届けています。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	その他 [法人拡大のため増員]
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 FAX その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒063-0841 北海道札幌市西区八軒1条西1丁目3-15 JR 琴似駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイカー [その他] 送付方法 FAX 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒063-0841 北海道札幌市西区八軒1条西1丁目3-15 応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項 事前連絡		
担当者	採用担当 採用担当者 電話番号 000-0000-0000 FAX Eメール	内線 ()	