

求人番号



22100- 5063061

事業所番号

受付年月日 令和8年7月1日

紹介期限日 令和8年9月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する
------	----------------------------------

就業地住所	職業分類
静岡県富士市	069-04

産業分類
144 紙製品製造業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

〒

所在地

ホームページ

2 仕事内容

職種

抄紙機オペレーター

仕事内容

当社工場において、家庭紙の関わるティッシュペーパー、トイレットペーパー、タオルペーパー・紙オシボリ・ペーパーナプキン等の原紙を製造する抄紙機の運転及びメンテナンス管理業務を担当して頂きます。
モニターを見て抄紙機の機械運転設定をお願いします。
抄紙機自体は大きなマシンですが、先輩社員が丁寧に教えますので
初者・未経験者でも少しづつ学んでもらいます。

【ミドル・シニア歓迎求人】

変更範囲：仕事内容変更予定なし

雇用形態

正社員

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

260,640 円 ～ 317,840 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

191,400 円 ～ 242,000 円

月平均労働日数（21.6 日）

賃金

責任

手当

13,000 円 ～ 13,000 円

生産

手当

10,000 円 ～ 10,000 円

深夜

手当

15,000 円 ～ 15,000 円

食事

手当

8,800 円 ～ 8,800 円

固定残業代

あり（22,440 円 ～ 29,040 円）

固定残業代に関する特記事項

* 固定残業代ではなく「月次手当」として定額的に支払われます。
* 固定残業代「なし」（定額の手当欄不足のため利用）

その他手当

・通勤手当

賃形態金等

日給

8,700 円 ～ 11,000 円

その他内容

通手

実費支給（上限あり）

月額

15,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月

20 日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月

28 日

昇給

あり（前年度実績あり）

金額

1 月あたり

3,000 円 ～ 5,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績あり）

年

3 回（前年度実績）

賞与月数

計

3.90 ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名	
------	--

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） （1） 07時 00分 ～ 15時 00分 （2） 15時 00分 ～ 23時 00分 （3） 23時 00分 ～ 07時 00分 又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 4 直3交替		
	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 岳南排水路工工期 7 月末		
休憩時間	60分	年間休日数	105日
休日等	その他 週休二日制 その他 5 勤2 休・ 5 勤2 休・ 5 勤1 休シフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	条件あり	
利用可能託児施設	あり 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 48人 就業場所 48人 (うち女性 1人) (うちパート 0人)	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 家庭紙製造業、ティッシュペーパー・トイレットペーパー キッチンタオル・ソフトバックティッシュ紙オシボリ ポケットティッシュ等パルプ原料を使用して抄紙しています。	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*昇給・賞与は業績及び本人の能力による
*年2回の賞与の他に決算賞与有（9月）／条件あり
*マイカー通勤可（駐車場無料）
*遠方の方は入社日を配慮いたします
*未経験者歓迎します
*基本給は日給（8,700円～11,000円）×
22日計算で表示

【ミドル・シニア歓迎求人】

●応募方法：ハローワークから電話連絡後、応募書類（ハローワーク紹介状・履歴書・職務経歴書等）を送付してください。書類選考後、面接日等について連絡いたします。

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等 (2/2)

採用人数	3人 募集 欠員補充理由 []		
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカーカード [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒		
応募書類の返戻 選考後は返却			
選考に関する特記事項			
担当者	電話番号 内線 () FAX Eメール		