

求人番号

13080-61601061

事業所番号

1308-411854-5

受付年月日 令和8年7月1日

紹介期限日 令和8年9月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

静岡県富士市

職業分類

058-99

091-99

052-99

産業分類

922

建物等維持管理業

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ アサンテ

株式会社 アサンテ

所在地

〒160-0022

東京都新宿区新宿1-33-15 アサンテビル

ホームページ <https://www.asante.co.jp/employment/career/>

2 仕事内容

職種

富士／技術職／年間休日120日／未経験者歓迎

仕事内容

JA（農協）の指定企業として、ハウスメンテナンス（シロアリ防除、湿気対策、地震対策）を行なう施工スタッフで2名以上で作業します。売上NO1／東証プライム上場／未経験入社95％毎日異なるお宅にお伺いして施工しますので新鮮味があり、達成感が味わえる仕事です。施工が無事終了するとお客様から直接感謝のお言葉がいただける仕事のため、やりがいを実感できます。慣れるまでは簡単な作業から始めていただきます。自社研修センターでイチから学べる環境を整えておりますので未経験からでも安心です。社内検定、社内資格を取得することで手に職がつき、手当も発生いたします。人物重視の採用です。是非お気軽にご応募ください。「変更範囲：変更なし」

雇用形態

正社員

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒417-0061

静岡県富士市伝法2529-5 ランドマークFUI2F

株式会社アサンテ富士営業所

JR線 富士駅 から 車10分

無料駐車場完備

就労条件

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

屋外喫煙スペース有り

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（39歳以下）

年齢制限該当事由 キャリア形成

長期勤務によるキャリア形成のため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須（AT限定可）

試用期間

試用期間あり 期間 2ヶ月3週間

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

254,449円

～

540,975円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

189,699円

～

424,199円

月平均労働日数(20.4日)

住宅手当

13,000円

～

13,000円

職務手当

3,000円

～

3,000円

手当

円

～

円

手当

円

～

円

固定残業代

あり（48,750円～100,776円）

固定残業代に関する特記事項

固定残業手当は、時間外の有無に関わらず30時間分を支給。30時間を超える場合は別途支給。

その他手当付記事項

扶養手当5千～2万円

賃形態等

月給

円

～

円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 50,000円

賃締切日

固定（月末以外）

毎月 15日

賃支払日

固定（月末以外）

当月 27日

昇給

あり（前年度実績 あり）

昇給率 %

～

1.00%（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 4.00ヶ月分（前年度実績）

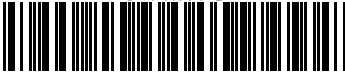
求人票（フルタイム）

求人番号



13080-61601061

事業所番号



1308-411854-5 (2/2)

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 アサンテ |
|------|-----------|

4 労働時間

|         |                                                                                                                  |       |      |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 15分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項                         |       |      |
|         |                                                                                                                  |       |      |
|         |                                                                                                                  |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>業務量の増大のときは、1日15時間、1年6回を限度として、<br>1ヶ月80時間、1年720時間までで申請しています。 |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                              | 年間休日数 | 120日 |
| 休日等     | 水 木 その他<br>週休二日制 毎 週<br>夏季休暇、年末年始休暇（14日連休）※計画有休2日間含む<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                     |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                               |                      |       |             |
|-----------------------------------------------|----------------------|-------|-------------|
| 加入保険                                          | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度       |
|                                               | 財形 その他（ ）            | 未加入   | あり（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                          | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |             |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳）（上限 65歳まで） |                      |       |             |
| 入居可能住宅                                        | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |             |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                   |                      |       |             |

6 会社の情報

|                  |                                                                                              |                                  |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 1,013人<br>就業場所 14人<br>（うち女性 1人）<br>（うちパート 0人）                                           | 設立年 昭和48年<br>資本金 11億円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 「人と技術を育て、人と家と森を守る」を経営理念として<br>シロアリ防除、湿気対策、地震対策を提供しています。<br>お客様の財産である家と生活を守り、社会に貢献しています。 |                                  |
| 会社の特長            | 東証プライム上場。創業55年、JA（農協）との協働による事業<br>展開で築き上げた60万軒以上の施工実績と売上実績は全国ナンバ<br>ー1。地域密着型の安定した経営を続けています。  |                                  |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 宮内 征                                                                                 | 法人番号 2011101000803               |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                           |                                  |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                              |                                  |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                           | 介護休業取得実績 あり                      |
| 看護休暇取得実績         | あり                                                                                           |                                  |
| 外国人雇用実績          | あり                                                                                           | U I J ターン歓迎                      |

求人に関する特記事項

書類選考無しですが、事前に電話連絡の上、応募書類を送付してください。  
※オンライン自主応募の方は紹介状不要です。事前にメールまたはお電話でご連絡ください。  
【社会保険】  
■健康保険、■厚生年金保険、■雇用保険、■労災保険  
【福利厚生】  
■年末年始休暇（14日連休／計画有休2日間含む）  
■定期給与改定（年1回※4月）■賞与（年2回※7月・12月）  
■インセンティブ制度（業績給）■役職手当■結婚祝い■出産祝い  
■確定拠出年金制度（退職金）■確定給付企業年金制度（退職金）  
■弔慰金・別途弔慰金■見舞金（傷病・災害）  
■奨学金返還支援制度  
■交通費支給／月5万円迄（車通勤は社内規定に沿って支給）  
■保養施設（星野リゾートなど特別価格利用可）  
■社員紹介制度■資格取得支援制度■財形貯蓄制度■従業員持株会  
■表彰制度■再雇用制度■社員割引・知人割引■各種研修制度  
■制服貸与■社用車貸与■シャワールーム完備  
など

7 選考等

|                                   |                                                                                         |  |  |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                              | 2人 募集増員理由 [ ]                                                                           |  |  |
| 選考方法                              | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                 |  |  |
| 結果通知                              | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 10日以内                                        |  |  |
| 通知方法                              | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                              |  |  |
| 日時                                | 随時 [ ]                                                                                  |  |  |
| 選考場所                              | 〒417-0061 静岡県富士市伝法2529-5 ランドマークF U J I 2 F<br>株式会社アサンテ富士営業所<br>JR線 富士駅 から 車10分          |  |  |
| 応募書類等                             | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                   |  |  |
|                                   | 送付方法 Eメール 郵送 [ 書類選考無 ]<br><del>求職者マイページ</del>                                           |  |  |
|                                   | 郵送の送付場所 〒160-0022 東京都新宿区新宿1-33-15 アサンテビル                                                |  |  |
|                                   | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                      |  |  |
| 選考に関する特記事項<br>WEB面接※難しい方はご相談ください。 |                                                                                         |  |  |
| 担当者                               | 採用課<br>採用担当<br>電話番号 03-3226-9084 内線 ( )<br>FAX 03-3226-3286<br>Eメール saiyoz@asante.co.jp |  |  |