

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募不可 地方自治体のみ可

大学院 大学 短大 高专 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

(1/2)

1 会 社 の 情 報

|      |                               |  |        |                          |                                  |                                                                            |  |        |  |         |  |
|------|-------------------------------|--|--------|--------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--|--------|--|---------|--|
| 事業所名 | ミヤコ カブシキガイシャ                  |  | 従業員数   | 企業全体                     |                                  | 就業場所                                                                       |  | (うち女性) |  | (うちパート) |  |
|      | ミヤコ 株式会社                      |  |        | 110人                     |                                  | 7人                                                                         |  | 1人     |  | 0人      |  |
|      |                               |  |        | 設 立                      |                                  | 昭和21年                                                                      |  | 資 本 金  |  | 9,000万円 |  |
| 所在地  | 〒530-0043<br>大阪府大阪市北区天満1丁目6-7 |  |        | 事業内容                     | 水まわりのパーツの開発・設計・販売<br>ISO9001認証取得 |                                                                            |  |        |  |         |  |
|      | 大阪メトロ・京阪電車 天満橋駅 から 徒歩5分       |  |        |                          | 会社の特長                            | 水まわりのスペシャリストであり、潤いの創造を事業コンセプトとしています。専門性を追求すると同時に、水まわりアイテムをワンストップで対応していきます。 |  |        |  |         |  |
| 代表者名 | 代表取締役 東田 勝                    |  |        |                          |                                  |                                                                            |  |        |  |         |  |
| 法人番号 | 8120001070948                 |  | ホームページ | http://www.miyako-inc.jp |                                  |                                                                            |  |        |  |         |  |

2 仕 事 の 情 報

|           |                                                                                                                                                     |  |      |           |  |                 |     |      |             |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------|-----------|--|-----------------|-----|------|-------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                 |  | 就業形態 | 派遣・請負ではない |  | 営業職（横浜市）（柏市）    | 求人数 | 1人   |             |
| 仕事の内容     | ・法人へのルート営業<br>既存顧客である商社・販売店に給排水器具・配管部材等の説明や提案を行うことが主な仕事内容になります。<br><br>※業界、営業未経験でも問題ございません。<br>※ノルマや飛び込み、テレアポによる新規開拓はありません。<br><br>【変更の範囲：会社の定める業務】 |  |      |           |  | 履修科目            | 不問  |      |             |
|           |                                                                                                                                                     |  |      |           |  | 免許・必要資格         | 不問  |      |             |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                     |  |      |           |  | 契約更新の可能性        |     |      |             |
| 就業場所      | 〒240-0044<br>神奈川県横浜市保土ヶ谷区仏向町1014 横浜営業所<br>千葉県柏市根戸196-1 千葉営業所<br>【※就業場所は選択可能】<br>和田町駅 から 徒歩20分                                                       |  |      |           |  | 転動の可能性          | あり  | 試用期間 | あり 労働条件 同条件 |
|           |                                                                                                                                                     |  |      |           |  | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |     |      |             |

3 労 働 条 件 等

|         |                          |                                                                     |             |                        |                 |                                       |           |   |
|---------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|-----------------|---------------------------------------|-----------|---|
| 賃金（税込）  | 区分 \ 学歴                  | 大学院                                                                 | 大学          | 短大                     | 高专              | 専修学校                                  | 能開校       |   |
|         | 賃金形態                     |                                                                     | 月給          |                        |                 |                                       |           |   |
|         | 基本給（a）                   | 円                                                                   | 178,540 円   | 円                      | 円               | 円                                     | 円         |   |
|         | 定額手的に支払わ                 | 物価手当 手当                                                             | 円           | 18,930 円               | 円               | 円                                     | 円         | 円 |
|         |                          | 地域 手当                                                               | 円           | 5,000 円                | 円               | 円                                     | 円         | 円 |
|         |                          |                                                                     | 円           | 円                      | 円               | 円                                     | 円         | 円 |
|         |                          |                                                                     | 円           | 円                      | 円               | 円                                     | 円         | 円 |
|         | 固定残業代（c）                 |                                                                     | 25,000 円    |                        |                 |                                       |           |   |
|         | 計（税込）（a+b+c）             | 円                                                                   | 227,470 円   | 円                      | 円               | 円                                     | 円         |   |
|         | 固定残業代に関する特記事項            | 固定残業代（25,000円）は残業の有無に関わらず16時間分として支給。<br>※固定分を超過した場合、超過分は別途の支給になります。 |             |                        |                 |                                       |           |   |
| 賞与      | 賞与あり                     | (新規学卒者の前年度実績)<br>年1回 万円 ～ 万円 又は 2.00ヶ月分                             |             |                        | 昇給あり            | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>3,000円 又は % |           |   |
|         | 賞与あり                     | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 4.00ヶ月分                             |             |                        | 通勤手当            | 実費支給（上限あり）<br>月額 30,000 円まで           |           |   |
| 福利厚生保険等 | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他       | 定年制 あり（一律 60歳）                                                      | 取得実績        | 育児 あり                  | 賃金締切日           | 毎月 15日                                | その他       |   |
|         | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金     | 再雇用制度 あり（上限 65歳まで）                                                  | 看護 なし       | 介護 なし                  | 賃金支払日           | 当月 25日                                | その他       |   |
|         | 退職金共済 加入                 | 退職金制度 あり（勤続 1年以上）                                                   | 勤務延長 なし     | 労働組合                   | 就業規則            | フルタイム あり                              | パートタイム あり |   |
| 就業時間    | 変形労働時間制（1年単位）            | 時間外                                                                 | あり          | 月平均 20 時間              | 36協定における特別条項 なし |                                       |           |   |
|         | (1) 8 時 30 分 ～ 17 時 30 分 | 休憩時間                                                                | 60 分        |                        | 特別な事情・期間等       |                                       |           |   |
|         | (2) ～                    | 入居可能住宅                                                              | 単身用なし 世帯用なし |                        |                 |                                       |           |   |
| 休日等     | 休日 日 祝 その他               | 有給休暇                                                                | 入社時 0 日     | 自社カレンダーにもとづき年間休日 約122日 |                 |                                       |           |   |
|         | 週休二日制 その他                | 年間休日数 122 日                                                         | 6ヶ月経過後 10 日 | 土・日・祝（年2回程度、土曜日出勤あり）   |                 |                                       |           |   |

4 選 考

(2/2)

|         |                                                                                         |                    |            |                    |                                  |                                               |          |      |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|--------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------|----------|------|
| 受付期間    | 6月1日<br>以降随時                                                                            | 説明会                | 日時・場所      |                    |                                  |                                               | 選考日      | 別途通知 |
| 選考方法    | 書類選考<br>筆記試験                                                                            | 面接<br>一般常識         | 適性検査<br>英語 | その他<br>作文 専門 その他   | 書類提出先<br>〒 530-0043<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等<br>ハローワーク紹介状<br>履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書 | その他の応募書類 |      |
| 応募書類の返戻 | あり                                                                                      | 既の卒応募者募            | 既卒応募 不可    | 中退者応募 不可           |                                  |                                               |          |      |
| 選考場所    | 〒 240-0044<br>神奈川県横浜市保土ヶ谷区仏向町1014<br>ミヤコ株式会社 横浜営業所<br>又は、ミヤコ株式会社 千葉営業所<br>和田町駅 から 徒歩20分 | 既の卒入社者等日           | 応募 不可      | その他<br>[ ]         |                                  |                                               |          |      |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                                                                              | 総務課 採用担当           | 氏名         | タカハシ ユウサク<br>高橋 勇作 |                                  |                                               |          |      |
|         | 電話番号                                                                                    | 06-6352-6931       | 内線         | [ ]                | FAX                              | 06-6354-0031                                  |          |      |
|         | Eメール                                                                                    | info@miyako-inc.jp |            |                    |                                  |                                               |          |      |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                      |                                                          |                                                                  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | ◆試用期間：3ヶ月（同条件）<br>試用期間中、営業の研修を致します。<br>研修終了後、固定残業代は37,000円（23時間分）となります。但し、研修は個人の適性により3ヶ月～6ヶ月程度です。<br><br>◆転勤の範囲<br>全国の営業所（大東市、名古屋市、広島市、福岡市、横浜市、日野市、柏市、さいたま市、仙台市、札幌市） | か<br>求<br>か<br>人<br>の<br>条<br>件<br>特<br>記<br>に<br>事<br>項 | ※応募書類は郵送、又はEメールにて送付願います。<br><br>※土曜日は殆ど休みです。<br>年2回のみ、土曜出勤があります。 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |       |       |       |    |    |
|-----|-------------|---------------|-------|-------|-------|----|----|
|     |             | 令和5年度         | 令和4年度 | 令和3年度 | 年度    | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 3人            | 4人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 1人            | 2人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 3人            | 4人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 0人            | 0人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |       | 19.2年 | 42.3歳 | 年  | 歳  |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |    |                                                             |
|-----|-------------------------|----|-------------------------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり | 新入社員研修＝入社後1か月から3か月間の研修制度です。営業同行、営業事務、商品開発や物流業務など多岐にわたる業務の研修 |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり | 会社規程に準じ、自己啓発助成制度として、通信教育の受講や資格検定試験の受験に対してその費用の一部を助成いたします。   |
| (3) | メンター制度の有無               | なし |                                                             |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし |                                                             |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし |                                                             |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報 |          |       |      |      |
|-----|------------------------------|---------|----------|-------|------|------|
|     |                              | 令和5年度   | 令和4年度    | 令和3年度 | 時間   | 日    |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 20.0時間  | 9.2日     |       |      |      |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数    | 女性 1人    | 男性 1人 | 女性 人 | 男性 人 |
|     |                              | 出産者数    | 女性 1人    | 男性 2人 | 女性 人 | 男性 人 |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 0.0% | 管理職 0.0% |       |      |      |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類

259

その他のはん用機械・同部

就業場所住所

神奈川県横浜市保土ヶ谷区

千葉県柏市

職業分類

048-99

識別欄

K55

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。