

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募可 地方自治体 民間人材ビジネス共に可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

(1/2)

1 会 社 の 情 報

|      |                              |        |                       |      |                 |                           |        |           |
|------|------------------------------|--------|-----------------------|------|-----------------|---------------------------|--------|-----------|
| 事業所名 | ダイワジドウシャコウツウ カブシキガイシャ        |        |                       | 従業員数 | 企業全体            | 就業場所                      | (うち女性) | (うちパート)   |
|      | 大和自動車交通 株式会社                 |        |                       |      | 211人            | 3人                        | 0人     | 0人        |
|      |                              |        |                       | 設    | 立               | 昭和20年                     | 資 本 金  | 5億2,500万円 |
| 所在地  | 〒135-0003<br>東京都江東区猿江2-16-31 |        |                       | 事業内容 | ハイヤー・タクシー業、不動産業 |                           |        |           |
|      | 都営新宿線・半蔵門線 住吉駅 から 徒歩8分       |        |                       |      | 会社の特長           | 東京証券取引所スタンダード市場に上場されています。 |        |           |
| 代表者名 | 代表取締役社長 大塚 一基                |        |                       |      |                 |                           |        |           |
| 法人番号 | 4010601039713                | ホームページ | http://www.daiwaj.com |      |                 |                           |        |           |

2 仕 事 の 情 報

|           |                                                                                                                                                                                                               |      |           |     |                                |    |                  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|-----|--------------------------------|----|------------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                                                                           | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 総合職 | 求人数                            | 3人 |                  |
| 仕事の内容     | 大和自動車交通株式会社では、都内のタクシー・ハイヤーを中心としたモビリティサービスを提供しております。<br><br>この度、総合職では次の様な職種から、皆様の適正を考慮したうえで配属させていただきます（乗務員を除く）。<br><br>【職種】総務・人事・労務・経理・財務・情報システム・不動産・観光事業・タクシー事業部・ハイヤー事業部 など<br>業務の変更範囲：多くの当社業務に総合的に携わっていただきます |      |           |     | 履修科目                           | 不問 |                  |
|           |                                                                                                                                                                                                               |      |           |     | 免 必 許 要 要 資 格                  | 不問 |                  |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                                                                               |      |           |     | 契約更新の可能性                       |    |                  |
| 就業場所      | 事業所所在地と同じ                                                                                                                                                                                                     |      |           |     | 転動の可能性                         | あり | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
|           | 〒135-0003<br>東京都江東区猿江2-16-31<br><br>都営新宿線・半蔵門線 住吉駅 から 徒歩8分                                                                                                                                                    |      |           |     | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br><div></div> |    |                  |

3 労 働 条 件 等

|               |                                            |                                           |                                           |                 |                      |                                  |                    |
|---------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------|----------------------|----------------------------------|--------------------|
| 賃金（税込）        | 区分 \ 学歴                                    | 大学院                                       | 大学                                        | 短大              | 高専                   | 専修学校                             | 能開校                |
|               | 賃 金 形 態                                    | 月給                                        | 月給                                        | 月給              |                      |                                  |                    |
|               | 基本給（a）                                     | 210,000 円                                 | 210,000 円                                 | 200,000 円       | 円                    | 円                                | 円                  |
|               | 定額<br>額<br>的<br>手<br>に<br>当<br>支<br>払<br>わ | 手当                                        | 円                                         | 円               | 円                    | 円                                | 円                  |
|               |                                            | 手当                                        | 円                                         | 円               | 円                    | 円                                | 円                  |
|               |                                            | 手当                                        | 円                                         | 円               | 円                    | 円                                | 円                  |
|               |                                            | 手当                                        | 円                                         | 円               | 円                    | 円                                | 円                  |
|               | 固定残業代（c）                                   | なし                                        | なし                                        | なし              |                      |                                  |                    |
| 計（税込）（a+b+c）  | 210,000 円                                  | 210,000 円                                 | 200,000 円                                 | 円               | 円                    | 円                                |                    |
| 固定残業代に関する特記事項 |                                            |                                           |                                           |                 |                      |                                  |                    |
| 賞与            | 賞与あり                                       | (新規学卒者の前年度実績)<br>年 回 万円 ～ 万円 又は ヶ月分       |                                           |                 | 昇給あり                 | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>円 又は % |                    |
|               | 賞与あり                                       | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 43 万円 ～ 45 万円 又は ヶ月分 |                                           |                 | 通勤手当                 | 実費支給（上限あり）<br>月額 29,000 円まで      | マイカー通勤<br>不可       |
| 福利厚生保険等       | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他                         | 定年制                                       | あり（一律 60歳）                                | 取得実績            | 育児あり<br>介護なし<br>看護なし | 賃金締切日                            | 毎月 15日             |
|               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       | 再雇用制度                                     | なし                                        |                 |                      | 賃金支払日                            | 当月 25日             |
|               | 退職金共済 未加入<br>退職金制度 あり（勤続 2年以上）             | 勤務延長                                      | あり（上限 65歳まで）                              | 労働組合            | あり                   | 就業規則                             | フルタイム あり パートタイム あり |
| 就業時間          | 時間外                                        | あり                                        | 月平均 20 時間                                 | 36協定における特別条項 あり |                      |                                  |                    |
|               | 休憩時間                                       | 60 分                                      | 特別な事情・期間等                                 |                 |                      |                                  |                    |
|               | 入居可能住宅                                     |                                           | 決算業務、機械トラブルの対応のため、年6回、1ヶ月60時間、1年630時間まで延長 |                 |                      |                                  |                    |
| 休日等           | 休日 土日祝                                     | 入社時                                       | 日                                         | その他の休日・週休二日制    |                      |                                  |                    |
|               | 週休二日制 毎 週                                  | 年間休日数                                     | 120 日                                     | 有給休暇            | 6ヶ月経過後               | 10 日                             |                    |

4 選 考

(2/2)

|         |                                                          |                                        |       |                                |                                |                                      |          |
|---------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|----------|
| 受付期間    | 6月1日<br>以降随時                                             | 説明会                                    | 日時・場所 | 5月30日 13時30分～<br>大和自動車交通本社（江東） | 6月13日 13時30分～<br>大和自動車交通本社（江東） | 選考日                                  | 別途通知     |
| 選考方法    | 書類選考<br>筆記試験                                             | 面接<br>適性検査<br>その他<br>一般常識 英語 作文 専門 その他 | 書類提出先 | 〒 135-0003<br>事業所所在地と同じ        | 応募書類等                          | ハローワーク紹介状<br>履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書 | その他の応募書類 |
| 応募書類の返戻 | 求人者の責任にて廃棄                                               |                                        |       |                                | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内)         | 中退者応募 不可                             |          |
| 選考場所    | 〒 135-0003<br>東京都江東区猿江 2-16-31<br>都営新宿線・半蔵門線 住吉駅 から 徒歩8分 |                                        |       |                                | 既卒応募者募<br>既卒入社者等募              | 応募者の相談に応じる<br>その他 [ ]                |          |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                                               | 人事労務課                                  |       | 氏名                             | 採用担当者                          |                                      |          |
|         | 電話番号                                                     | 03-6757-7167 内線 [ ]                    |       | FAX                            | 03-6757-7182                   |                                      |          |
|         | Eメール                                                     | jinji-roumu@daiwaj.com                 |       |                                |                                |                                      |          |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                           |          |                                                                                                                                                                  |
|------|---------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | ・試用期間：3ヶ月<br>・転勤：都内近郊<br><br>*転勤は入社後3ヶ月から可能性有。また転勤先は弊社子会社への在籍出向の可能性も有ります。 | かかる条件に事項 | 説明会、面接の予約は随時、電話、メール、弊社新卒総合職採用ページにある応募フォームから受け付けております。<br><br>弊社新卒総合職採用ページ<br><a href="https://www.daiwajg.com/recruit02/">https://www.daiwajg.com/recruit02/</a> |
|------|---------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |       |       |       |    |    |
|-----|-------------|---------------|-------|-------|-------|----|----|
|     |             | 令和5年度         | 令和4年度 | 令和3年度 | 年度    | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 2人            | 0人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 0人            | 0人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 0人            | 0人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 2人            | 0人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |       | 18.9年 | 54.0歳 | 年  | 歳  |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                                  |
|-----|-------------------------|----------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり 入社前研修（毎年3月下旬）                 |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり 年間最大10万円まで、資格取得費用を補助          |
| (3) | メンター制度の有無               | なし                               |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | あり 入社3年を目途に任意で社内キャリアコンサルタントに相談可能 |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                               |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報 |          |       |      |      |
|-----|------------------------------|---------|----------|-------|------|------|
|     |                              | 令和5年度   | 令和4年度    | 令和3年度 | 時間   | 日    |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 20.0時間  | 6.2日     |       |      |      |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数    | 女性 0人    | 男性 0人 | 女性 人 | 男性 人 |
|     |                              | 出産者数    | 女性 0人    | 男性 0人 | 女性 人 | 男性 人 |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 9.1% | 管理職 4.0% |       |      |      |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類

432 一般乗用旅客自動車運送業

就業場所住所

東京都江東区

職業分類

009-99 042-02

識別欄

Y35 J55

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。