

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募可 地方自治体のみ可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

(1/2)

1 会 社 の 情 報

|              |                            |        |                           |                                   |                                                                             |        |         |
|--------------|----------------------------|--------|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| 事業<br>所<br>名 | シャカイイリョウホウジン コウセイカイ        |        | 従業員数                      | 企業全体                              | 就業場所                                                                        | (うち女性) | (うちパート) |
|              | 社会医療法人 興生会                 |        |                           | 385人                              | 257人                                                                        | 145人   | 15人     |
|              |                            |        | 設                         | 立                                 | 昭和29年                                                                       | 資 本 金  |         |
| 所<br>在<br>地  | 〒013-0016<br>秋田県横手市根岸町8-21 |        | 事業<br>内<br>容              | 横手興生病院（精神科・内科）、高齢者関連施設、障害福祉サービス事業 |                                                                             |        |         |
|              | J R奥羽本線 横手駅 から 車7分         |        |                           | 会<br>社<br>の<br>特<br>長             | 秋田県精神科救急医療の地域拠点病院として、『良質な地域医療の推進』、『秋田県南地域の精神科医療の充実』を実現させるために渾身の努力をいたしております。 |        |         |
| 代 表 者 名      | 理事長 杉田 多喜男                 |        |                           |                                   |                                                                             |        |         |
| 法 人 番 号      | 6410005004908              | ホームページ | https://www.kohseikai.com |                                   |                                                                             |        |         |

2 仕 事 の 情 報

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |           |                                      |             |                  |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|--------------------------------------|-------------|------------------|
| 雇用<br>形<br>態          | 正社員以外<br>嘱託                                                                                                                                                                                                                                                     | 就業<br>形<br>態 | 派遣・請負ではない | 看護師                                  | 求<br>人<br>数 | 3人               |
| 仕<br>事<br>の<br>内<br>容 | ◆配属先によりいずれかとなります。1. 病棟にて主に下記の業務を行う。医師の指示による注射、点滴、採血など。食事や排泄のケア、服薬管理、患者さんの話の傾聴。患者さんの精神的負担にならないよう環境下でのコミュニケーション。＊夜勤業務は月4～5回程度あり。2. 外来にて主に下記の業務を行う。医師の指示による注射、点滴、採血など3. 訪問看護科にて下記の業務を行う。医師の指示のもと患者さんへ訪問看護業務を行う。◆勤務状況（入社後6ヵ月程度）をみて正社員登用【働き方改革関連認定企業（男女イキイキ職場宣言事業所）】 |              |           | 履<br>修<br>科<br>目                     | 不問          |                  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |           | 免<br>必<br>許<br>要<br>・<br>な<br>資<br>格 | 必須          | 正看護師             |
| 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）      | ～ 令和7年3月31日                                                                                                                                                                                                                                                     |              |           | 契約更新の可能性                             | あり（原則更新）    |                  |
| 就<br>業<br>場<br>所      | 事業所所在地と同じ                                                                                                                                                                                                                                                       |              |           | 転勤の可能性                               | あり          | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
|                       | 〒013-0016<br>秋田県横手市根岸町8-21                                                                                                                                                                                                                                      |              |           | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）                      |             |                  |
|                       | J R奥羽本線 横手駅 から 車7分                                                                                                                                                                                                                                              |              |           | 敷地内全面禁煙                              |             |                  |

3 労 働 条 件 等

|                                      |                                                          |                                         |              |                                         |                  |                                |           |        |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-----------------------------------------|------------------|--------------------------------|-----------|--------|
| 賃<br>金<br>（<br>税<br>込<br>）           | 区分                                                       | 学歴                                      | 大学院          | 大学                                      | 短大               | 高専                             | 専修学校      | 能開校    |
|                                      | 賃 金 形 態                                                  |                                         |              | 月給                                      | 月給               |                                |           |        |
|                                      | 基本給（a）                                                   |                                         | 円            | 196,000 円                               | 186,700 円        | 円                              | 円         | 円      |
|                                      | 定<br>額<br>的<br>手<br>当<br>（<br>税<br>引<br>）<br>支<br>払<br>わ | 職種                                      | 手当           | 円                                       | 7,840 円          | 7,470 円                        | 円         | 円      |
|                                      |                                                          |                                         | 手当           | 円                                       | 円                | 円                              | 円         | 円      |
|                                      |                                                          |                                         | 手当           | 円                                       | 円                | 円                              | 円         | 円      |
|                                      |                                                          |                                         | 手当           | 円                                       | 円                | 円                              | 円         | 円      |
|                                      | 固定残業代（c）                                                 |                                         | なし           | なし                                      |                  |                                |           |        |
|                                      | 計（税込）（a+b+c）                                             |                                         | 円            | 203,840 円                               | 194,170 円        | 円                              | 円         | 円      |
|                                      | 固定残業代に関する<br>特記事項                                        |                                         |              |                                         |                  |                                |           |        |
| 賞<br>与                               | 賞与あり                                                     | （新規学卒者の前年度実績）<br>年2回 万円 ～ 万円 又は ヶ月分     | 昇給あり         | （新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績）<br>円 又は 3.00 %   |                  |                                |           |        |
|                                      | 賞与あり                                                     | （一般労働者の前年度実績）<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 3.20ヶ月分 | 通勤手当         | 実費支給（上限あり）<br>月額 32,700 円まで<br>マイカー通勤 可 |                  |                                |           |        |
| 福<br>加<br>入<br>厚<br>保<br>生<br>險<br>等 | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他                                       | 定年制 あり（一律 60歳）                          | 取得<br>実<br>績 | 育児 あり                                   | 賃金締切日            | 毎月 20日                         | その他       |        |
|                                      | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                     | 再雇用制度 あり（上限 65歳まで）                      |              | 介護 あり                                   | 賃金支払日            | 当月 25日                         | その他       |        |
|                                      | 退職金共済 未加入<br>退職金制度 なし                                    | 勤務延長 なし                                 | 労働組合         | あり                                      | 就業規則             | フルタイム あり                       | パートタイム あり |        |
| 就<br>業<br>時<br>間                     | 変形労働時間制（1ヶ月単位）                                           | 時間外                                     | なし           | 月平均                                     | 時間               | 36協定における特別条項 なし                |           |        |
|                                      | (1) 8 時 30 分 ～ 17 時 00 分                                 | 休憩時間                                    | 60 分         |                                         | 特別な事情・期間等        |                                |           |        |
|                                      | (2) 8 時 30 分 ～ 12 時 00 分                                 |                                         |              |                                         |                  |                                |           |        |
| 休<br>日<br>等                          | 休日 その他                                                   | 有給<br>休<br>暇                            | 入社時          | 3 日                                     | その他の休日・<br>週休二日制 | ・ローテーションによる。入社後すぐに有給休暇3日付与します。 |           |        |
|                                      | 週休二日制 その他                                                |                                         | 年間休日数        | 95 日                                    |                  |                                |           | 6ヶ月経過後 |

4 選 考

(2/2)

|         |                                                 |                     |                        |                    |                         |            |                   |     |      |
|---------|-------------------------------------------------|---------------------|------------------------|--------------------|-------------------------|------------|-------------------|-----|------|
| 受付期間    | 6月1日以降随時                                        | 説明会                 | 日時・場所                  |                    |                         |            |                   | 選考日 | 別途通知 |
| 選考方法    | 書類選考面接適性検査その他<br>筆記試験【一般常識英語作文専門その他】            | 書類提出先               | 〒013-0016<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等              | 履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書 | その他の応募書類   | 【ハローワーク紹介状は既卒者のみ】 |     |      |
| 応募書類の返戻 |                                                 |                     |                        | あり                 | 既卒応募可<br>(卒業後概ね3年以内)    | 中退者応募不可    |                   |     |      |
| 選考場所    | 〒013-0016<br>秋田県横手市根岸町8-21<br>JR奥羽本線 横手駅 から 車7分 |                     |                        | 既卒応募者募<br>既卒入社者社等日 | 随時                      | その他<br>[ ] |                   |     |      |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                                      | 事務長                 |                        | 氏名                 | サイトウ カズオ<br>斉藤 和夫       |            |                   |     |      |
|         | 電話番号                                            | 0182-32-2071 内線 [ ] |                        | FAX                | 0182-32-2072            |            |                   |     |      |
|         | Eメール                                            | bosyu@kohseikai.com |                        |                    |                         |            |                   |     |      |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                |                                                                                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | か<br>求<br>か<br>る<br>条<br>件<br>記<br>に<br>事<br>項 | ＊駐車場代自己負担なし。<br>◆秋田県就活情報サイト【こっちゃけ】掲載中！<br>◆応募希望の方は事前連絡のうえ、『ハローワーク紹介状・履歴書（履歴書にはメールアドレス及び携帯電話番号の記載をお願いします。）』を当事業所まで提出してください。書類選考後、面接可否等をご連絡します。採用担当者からは原則メールにて選考結果等の連絡を致します。 |
|------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青 少 年 雇 用 情 報

1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |       |       |       |    |    |
|-----|-------------|---------------|-------|-------|-------|----|----|
|     |             | 令和5年度         | 令和4年度 | 令和3年度 | 年度    | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 4人            | 3人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 0人            | 0人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 1人            | 1人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 3人            | 2人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |       | 15.0年 | 43.0歳 | 年  | 歳  |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                 |
|-----|-------------------------|-----------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり eラーニングでの研修あり |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | なし              |
| (3) | メンター制度の有無               | なし              |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし              |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし              |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報          |             |           |    |   |
|-----|------------------------------|------------------|-------------|-----------|----|---|
|     |                              |                  |             |           | 時間 | 日 |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 0.6時間            | 12.8日       |           |    |   |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数             | 女性 7人 男性 0人 | 女性 人 男性 人 |    |   |
|     |                              | 出産者数             | 女性 7人 男性 2人 | 女性 人 男性 人 |    |   |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 0.5% 管理職 4.1% |             |           |    |   |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類

831 病院

就業場所住所

秋田県横手市

職業分類

023-01

識別欄

Y89 B75 Y35

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。