

1 会社の情報

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

(1/2)

|      |                                   |  |  |        |                               |                                                                                 |                                                                                        |  |        |  |         |  |
|------|-----------------------------------|--|--|--------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--|--------|--|---------|--|
| 事業所名 | カブシキガイシャ タカフジ                     |  |  | 従業員数   | 企業全体                          |                                                                                 | 就業場所                                                                                   |  | (うち女性) |  | (うちパート) |  |
|      | 株式会社 タカフジ                         |  |  |        | 49人                           |                                                                                 | 4人                                                                                     |  | 2人     |  | 1人      |  |
|      |                                   |  |  |        | 設 立                           |                                                                                 | 昭和52年                                                                                  |  | 資 本 金  |  | 6,500万円 |  |
| 所在地  | 〒003-0871<br>北海道札幌市白石区米里1条3丁目6番8号 |  |  |        | 事業内容                          | 金属製建具工事、硝子工事、イスターカーテン工事。<br>設立47年目の地域に密着した安定企業。地元大手ゼネコン、設計事務所、官公庁との長い取引実績があります。 |                                                                                        |  |        |  |         |  |
|      | 地下鉄東西線 白石駅 から 車10分                |  |  |        |                               | 会社の特長                                                                           | 少数精鋭のスペシャリスト育成を会社経営の基本としています。定年後も社員としての採用があり、長期的に安定して働ける環境。若手社員も多く、教育指導、各種研修が充実しております。 |  |        |  |         |  |
| 代表者名 | 代表取締役                             |  |  | 尾上 精治  |                               |                                                                                 |                                                                                        |  |        |  |         |  |
| 法人番号 | 1430001010037                     |  |  | ホームページ | https://takafuji-recruit.com/ |                                                                                 |                                                                                        |  |        |  |         |  |

2 仕事の情報

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |      |           |                                  |                            |    |     |      |             |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------|-----------|----------------------------------|----------------------------|----|-----|------|-------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 就業形態 | 派遣・請負ではない |                                  | 営業・施工管理（釧路）                |    | 求人数 | 2人   |             |
| 仕事の内容     | ○道内を中心とした商業施設・学校・病院・福祉施設・マンション等の金属製建具工事（ビル用アルミサッシ、スチールドア、イスターカーテン等）ガラス工事の営業活動を担当します※既存の取引先を担当（新規開拓は無）<br>○営業担当は、日々顧客とのコミュニケーションをはかり、見積の依頼を受け成約に結びつける活動を行っていきます。主に建設会社が顧客となります<br>○建築図面を受取り、打合せを重ね、顧客の要望・予算・納期に合わせた提案をし、契約後は工程管理から日程調整、外注手配、施行打合せまで担当します<br>主に、営業業務、実行予算表の作成、契約業務、建築現場のサッシ工事等の工程管理、発注業務、納品手配業務等を行います。 |  |      |           | 履修科目                             | あれば 建築学科<br>尚可             |    |     |      |             |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |      |           | 免許要・な資格                          | 必須<br>普通自動車免許（AT限定可、取得見込可） |    |     |      |             |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |      |           |                                  | 契約更新の可能性                   |    |     |      |             |
| 就業場所      | 〒085-0032<br>北海道釧路市新栄町13番18号<br>「(株)タカフジ 釧路営業所」                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |      |           | 転動の可能性                           |                            | なし |     | 試用期間 | あり 労働条件 同条件 |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |      |           | 受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）<br>喫煙可能区域での業務無し |                            |    |     |      |             |

3 労働条件等

|         |                               |                                                                                      |        |                    |                        |           |                                         |                                              |                         |           |           |           |          |  |
|---------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|------------------------|-----------|-----------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|--|
| 賃金（税込）  | 区分 \ 学歴                       | 大学院                                                                                  |        | 大学                 |                        | 短大        |                                         | 高専                                           |                         | 専修学校      |           | 能開校       |          |  |
|         | 賃金形態                          | 月給                                                                                   |        | 月給                 |                        | 月給        |                                         | 月給                                           |                         | 月給        |           | 月給        |          |  |
|         | 基本給（a）                        | 円                                                                                    |        | 150,000 円          |                        | 150,000 円 |                                         | 150,000 円                                    |                         | 150,000 円 |           | 150,000 円 |          |  |
|         | 定額給付金に当る支払わ                   | 職能                                                                                   | 手当     | 円                  | 30,000 円               |           | 30,000 円                                |                                              | 30,000 円                |           | 30,000 円  |           | 30,000 円 |  |
|         |                               |                                                                                      | 手当     | 円                  | 円                      |           | 円                                       |                                              | 円                       |           | 円         |           | 円        |  |
|         |                               |                                                                                      | 手当     | 円                  | 円                      |           | 円                                       |                                              | 円                       |           | 円         |           | 円        |  |
|         |                               |                                                                                      | 手当     | 円                  | 円                      |           | 円                                       |                                              | 円                       |           | 円         |           | 円        |  |
|         | 固定残業代（c）                      |                                                                                      |        | 40,000 円           |                        | 30,000 円  |                                         | 40,000 円                                     |                         | 30,000 円  |           | 30,000 円  |          |  |
|         | 計（税込）（a+b+c）                  | 円                                                                                    |        | 220,000 円          |                        | 210,000 円 |                                         | 220,000 円                                    |                         | 210,000 円 |           | 210,000 円 |          |  |
|         | 固定残業代に関する特記事項                 | 大学・高専は28時間分、短大・専修学校・能開校は21時間分を、時間外労働の有無にかかわらず業務手当として固定残業代を支給。固定残業時間数を超える時間外労働分は別途支給。 |        |                    |                        |           |                                         |                                              |                         |           |           |           |          |  |
| 賞与      | 賞与あり                          | (新規学卒者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 1.00ヶ月分                                              |        |                    |                        |           | 昇給あり                                    | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>21,000円 又は 13.13 % |                         |           |           |           |          |  |
|         | 賞与あり                          | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 2.00ヶ月分                                              |        |                    |                        |           | 通勤手当                                    | 実費支給（上限あり）<br>月額 15,000 円まで                  |                         | マイカー通勤    | 可 無料駐車場あり |           |          |  |
| 福利厚生保険等 | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他            |                                                                                      |        | 定年制 あり（一律 60歳）     |                        | 取得実績等     | 育児 あり<br>介護 なし<br>看護 なし                 |                                              | 賃金締切日                   | 毎月 15日    | その他       |           |          |  |
|         | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金          |                                                                                      |        | 再雇用制度 あり（上限 65歳まで） |                        |           |                                         |                                              | 賃金支払日                   | 当月 25日    | その他       |           |          |  |
|         | 退職金共済 加入<br>退職金制度 あり（勤続 5年以上） |                                                                                      |        | 勤務延長 あり            |                        | 労働組合 なし   |                                         | 就業規則                                         | フルタイム あり パートタイム なし      |           |           |           |          |  |
| 就業時間    |                               |                                                                                      | 時間外    | あり                 | 月平均 20 時間              |           | 36協定における特別条項 あり                         |                                              |                         |           |           |           |          |  |
|         | (1) 8 時 30 分 ～ 17 時 30 分      |                                                                                      | 休憩時間   | 60 分               |                        |           | 特別な事情・期間等                               |                                              |                         |           |           |           |          |  |
|         | (2) ～<br>(3) ～                |                                                                                      | 入居可能住宅 | 単身用なし 世帯用なし        |                        |           | 繁忙期の時は年6回を限度として1ヶ月80時間まで、年720時間まで延長できる。 |                                              |                         |           |           |           |          |  |
| 休日等     | 休日 土日祝 その他                    |                                                                                      |        | 有給休暇               | 入社時 0 日<br>6ヶ月経過後 10 日 |           | その他の休日・週休二日制                            |                                              | 会社カレンダーによる<br>お盆休・年末年始休 |           |           |           |          |  |
|         | 週休二日制 毎 週                     |                                                                                      | 年間休日数  |                    | 126 日                  |           |                                         |                                              |                         |           |           |           |          |  |

4 選 考

(2/2)

|         |                                                              |                     |                         |                                   |                                      |          |               |
|---------|--------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|----------|---------------|
| 受付期間    | 6月1日<br>以降随時                                                 | 説明会                 | 日時・場所                   | 4月1日 8時30分～<br>上記日時以降、随時対応（要事前連絡） |                                      | 選考日      | 別途通知          |
| 選考方法    | 書類選考 面接 適性検査 その他<br>筆記試験 [ 一般常識 英語 作文 専門 その他 ]               | 書類提出先               | 〒 003-0871<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等                             | ハローワーク紹介状<br>履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書 | その他の応募書類 | [ 高等学校成績証明書 ] |
| 応募書類の返戻 |                                                              |                     |                         | あり                                | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内)               |          | 中退者応募 不可      |
| 選考場所    | 〒 003-0871<br>北海道札幌市白石区米里1条3丁目6番8号<br><br>地下鉄東西線 白石駅 から 車10分 |                     |                         | 既卒応募者募                            | 随時                                   |          | その他<br>[ ]    |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                                                   | 総務部                 |                         | 氏名                                | 採用担当者                                |          |               |
|         | 電話番号                                                         | 011-871-0666        | 内線 [ ]                  | F A X                             | 011-871-0519                         |          |               |
|         | Eメール                                                         | info@takafujinet.jp |                         |                                   |                                      |          |               |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | *昇給：年1回 0～10,000円（初年度）<br>*加入保険：生命保険（福利厚生として保険料会社負担）<br>*試用期間：3ヶ月（同条件）<br>*指定する検定に合格した方は、資格手当として、翌月の給与から月2,000円～20,000円を支給します。<br>*燃料手当支給 *保養所施設利用料金補助制度あり<br>*社有車支給<br>*車両借上料：25,000円支給<br>（個人の私有車を会社業務で使用する場合）<br>*本社（札幌）にて業務研修期間があります（約6ヶ月～1年間） | か<br>求<br>か<br>入<br>る<br>条<br>件<br>記<br>に<br>事<br>項 | *作文：タイトル「自分の将来像について」原稿用紙2枚、600字～800字以内、事前に書いて面接時に持参してください。<br>*適性検査：クレペリン検査 *筆記試験内容：国語、数学<br>*受付方法：郵送、電話、Eメール、ホームページ（要氏名連絡）<br>*既卒者応募書類：履歴書・卒業証明書・成績証明書・高等学校成績証明書・ハローワーク紹介状<br>《社員教育に力を入れています。先輩が指導計画書を作成し1年間指導とサポートをします。》<br><br>「業務の変更範囲：変更なし」 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青 少 年 雇 用 情 報

1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |        |        |        |    |    |
|-----|-------------|---------------|--------|--------|--------|----|----|
|     |             | 令和5 年度        | 令和4 年度 | 令和3 年度 | 年度     | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 5 人           | 3 人    | 5 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 1 人           | 2 人    | 3 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 3 人           | 1 人    | 3 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 2 人           | 2 人    | 2 人    | 人      | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |        | 11.7 年 | 39.0 歳 | 年  | 歳  |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |    |                                                       |
|-----|-------------------------|----|-------------------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり | ・新入社員社内研修（1年間の指導計画に基づく）<br>・社外研修（昭和フロント（株）、（株）LIXIL等） |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり | 業務に資するとして会社が認めた資格について、検定料、書籍等会社負担、合格手当有               |
| (3) | メンター制度の有無               | あり |                                                       |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | あり | 外部キャリアコンサルタントに依頼                                      |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | あり | 2級建築施工管理技士の受験                                         |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報  |           |        |      |      |
|-----|------------------------------|----------|-----------|--------|------|------|
|     |                              | 令和5 年度   | 令和4 年度    | 令和3 年度 | 時間   | 日    |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 3.1 時間   | 6.6 日     |        |      |      |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数     | 女性 1 人    | 男性 0 人 | 女性 人 | 男性 人 |
|     |                              | 出産者数     | 女性 1 人    | 男性 0 人 | 女性 人 | 男性 人 |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 0.0 % | 管理職 5.8 % |        |      |      |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

|      |        |         |        |        |     |         |
|------|--------|---------|--------|--------|-----|---------|
| 産業分類 | 531    | 建築材料卸売業 | 就業場所住所 | 北海道釧路市 |     |         |
| 職業分類 | 048-10 |         | 識別欄    | A12    | Y35 | Z77 Y89 |

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。