

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募不可 地方自治体 民間人材ビジネス共に不可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

(1/2)

1 会 社 の 情 報

|      |                                  |        |                                        |       |                                                               |      |        |         |
|------|----------------------------------|--------|----------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------|------|--------|---------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジンワッカナishシャカイフクシギョウダン   |        |                                        | 従業員数  | 企業全体                                                          | 就業場所 | (うち女性) | (うちパート) |
|      | 社会福祉法人 稚内市社会福祉事業団                |        |                                        |       | 134人                                                          | 56人  | 32人    | 3人      |
|      |                                  |        |                                        | 設     | 立                                                             | 平成元年 | 資本金    | 1,000万円 |
| 所在地  | 〒097-0027<br>北海道稚内市富士見5丁目1178番地1 |        |                                        | 事業内容  | 社会福祉施設の経営                                                     |      |        |         |
|      | JR稚内駅 から 車20分                    |        |                                        | 会社の特長 | 特別養護老人ホーム・養護老人ホーム・身体障害者通所就労施設・デイサービス等複数の事業を営営し、地域福祉の向上に努めている。 |      |        |         |
| 代表者名 | 理事長 梅村 俊範                        |        |                                        |       |                                                               |      |        |         |
| 法人番号 | 5450005002917                    | ホームページ | http://www.wakkanai-fukusijigyodan.com |       |                                                               |      |        |         |

2 仕 事 の 情 報

|           |                                                                                                                                                                                 |      |           |     |                          |                                    |                  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|-----|--------------------------|------------------------------------|------------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                                             | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 介護員 | (従来型特別養護老人ホーム富士見園)       | 求人数                                | 3人               |
| 仕事の内容     | 従来型の特別特別養護老人ホームの介護業務に従事していただきます。要介護1から要介護5の要介護状態にある入所者の、様々な生活ニーズに対して、ケアプランに沿った“その方らしさ”を大切にしたい個を重んじたケアサービス（食事介助・入浴介助・排泄介助）を提供していただきます。先輩職員による研修指導も充実しており、地元高校を卒業した新卒者も多く活躍しています。 |      |           |     | 履修科目                     | 不問                                 |                  |
|           | 「変更範囲：会社の定める業務」                                                                                                                                                                 |      |           |     | 免許・必要資格                  | 必須<br>・普通自動車免許（AT限定可・入社までに取得であれば可） |                  |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                                                 |      |           |     | 契約更新の可能性                 |                                    |                  |
| 就業場所      | 〒097-0027<br>北海道稚内市富士見5丁目1179番地1<br>【特別養護老人ホーム 富士見園】                                                                                                                            |      |           |     | 転勤の可能性                   | あり                                 | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
| 所         | JR稚内駅 から 車20分                                                                                                                                                                   |      |           |     | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>敷地内禁煙 |                                    |                  |

3 労 働 条 件 等

|         |                          |                                         |             |              |          |                                       |                    |   |
|---------|--------------------------|-----------------------------------------|-------------|--------------|----------|---------------------------------------|--------------------|---|
| 賃金（税込）  | 区分 \ 学歴                  | 大学院                                     | 大学          | 短大           | 高専       | 専修学校                                  | 能開校                |   |
|         | 賃金形態                     |                                         | 月給          | 月給           |          | 月給                                    |                    |   |
|         | 基本給（a）                   | 円                                       | 185,200 円   | 166,300 円    | 円        | 166,300 円                             | 円                  |   |
|         | 定額給付金<br>（手当）            | 処遇改善 手当                                 | 円           | 38,450 円     | 38,450 円 | 円                                     | 38,450 円           | 円 |
|         |                          | 手当                                      | 円           | 円            | 円        | 円                                     | 円                  | 円 |
|         |                          | 手当                                      | 円           | 円            | 円        | 円                                     | 円                  | 円 |
|         |                          | 手当                                      | 円           | 円            | 円        | 円                                     | 円                  | 円 |
|         | 固定残業代（c）                 |                                         | なし          | なし           |          | なし                                    |                    |   |
|         | 計（税込）（a+b+c）             | 円                                       | 223,650 円   | 204,750 円    | 円        | 204,750 円                             | 円                  |   |
|         | 固定残業代に関する特記事項            |                                         |             |              |          |                                       |                    |   |
| 賞与      | 賞与あり                     | (新規学卒者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 4.00ヶ月分 |             |              | 昇給あり     | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>3,000円 又は % |                    |   |
|         | 賞与あり                     | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 4.00ヶ月分 |             |              | 通勤手当     | 実費支給（上限あり）<br>月額 26,100 円まで           | マイカー通勤可<br>無料駐車場有  |   |
| 福利厚生保険等 | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他       | 定年制 あり（一律 65歳）                          | 取得実績        | 育児 あり        | 賃金締切日    | 月末                                    | その他                |   |
|         | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金     | 再雇用制度 あり（上限 75歳まで）                      | 看護 あり       | 介護 あり        | 賃金支払日    | 翌月 12日                                | その他                |   |
|         | 退職金共済 加入                 | 退職金制度 あり（勤続 1年以上）                       | 勤務延長 なし     | 労働組合         | なし       | 就業規則                                  | フルタイム あり パートタイム あり |   |
| 就業時間    | 交替制（シフト制）                | 時間外                                     | なし          | 月平均          | 時間       | 36協定における特別条項 なし                       |                    |   |
|         | (1) 8 時 45 分 ～ 17 時 30 分 | 休憩時間                                    | 60 分        | 特別な事情・期間等    |          |                                       |                    |   |
|         | (2) 7 時 00 分 ～ 15 時 45 分 | 入居可能住宅                                  | 単身用あり 世帯用なし |              |          |                                       |                    |   |
| 休日等     | 休日 その他                   | 有給休暇                                    | 入社時 10 日    | その他の休日・週休二日制 |          |                                       |                    |   |
|         | 週休二日制 毎 週                | 年間休日数 121 日                             | 6 ヶ月経過後 0 日 |              |          |                                       |                    |   |

|      |                   |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 稚内市社会福祉事業団 |
|------|-------------------|

4 選 考

(2/2)

|         |                                                                                              |                         |                         |       |                                      |          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------|--------------------------------------|----------|
| 受付期間    | 6月1日以降随時                                                                                     | 説明会                     | 日時・場所                   |       | 選考日                                  | 6月1日以降随時 |
| 選考方法    | 書類選考 面接 適性検査 その他<br>筆記試験 [一般常識 英語 作文 専門 その他]                                                 | 書類提出先                   | 〒 097-0027<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等 | ハローワーク紹介状<br>履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書 | その他の応募書類 |
| 応募書類の返戻 | あり                                                                                           | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 5年以内)  | 中退者応募 不可                |       |                                      |          |
| 選考場所    | 〒 097-0027<br>北海道稚内市富士見 5丁目 1 1 7 9 番地 1<br>【特別養護老人ホーム 富士見園】<br>J R 稚内駅 から 車20分              | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 5年以内)  | 中退者応募 不可                |       |                                      |          |
| 担当者     | 課係名 役職名<br>法人本部 常務理事（総合施設長）<br>電話番号 0162-28-1060 内線 [ ]<br>Eメール fujimi.manpo@rondo.ocn.ne.jp | 氏名<br>マンボ カズヨシ<br>満保 和吉 | FAX 0162-73-6622        |       |                                      |          |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                                                           |           |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | *個室と多床室を有した100名定員のホームです。<br>*令和4年度の利用稼働率は、長期96%・短期86%、平均要介護度は4。<br>*希望等によって法人内他施設への配置転換も可。<br>*サービスの質の向上やスキルアップを図る目的で各種内外研修体制、業務の近代化や軽減を図る目的でのインカム活用や見守りセンサー・タブレット導入等職場環境改善に積極的です。<br>*ホームページ・職場紹介動画あります。<br>*転勤の可能性あり：同じ法人内の事業所（本人了承のもと） | 求人条件に特記事項 | *就業時間（4）夜勤／17：00～10：00 月5回程度。<br>*資格手当：介護福祉士資格の所有者は月額20,000円支給。<br>*特定処遇改善加算手当とし、年度末一時金として6万円支給予定<br>*昇給・賞与については会社業績や人事考課結果により変動あり。<br>*特別休暇：年末年始5日間（シフト制）。<br>*夜間介護手当：4,000円/回<br>*住宅手当・通勤手当・年末年始手当など各手当充実しています。<br>*試用期間6ヶ月（同条件）。<br>*新卒入社日：R7.4.1。 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青少年雇用情報

| 1 募集・採用に関する情報 |             | 企業全体の情報       |       |       | 介護員の情報 |       |       |
|---------------|-------------|---------------|-------|-------|--------|-------|-------|
|               |             | 令和5年度         | 令和4年度 | 令和3年度 | 令和5年度  | 令和4年度 | 令和3年度 |
| (1)           | 新卒等採用者数     | 0人            | 5人    | 1人    | 0人     | 2人    | 1人    |
|               | 新卒等離職者数     | 0人            | 1人    | 0人    | 0人     | 1人    | 0人    |
|               | 新卒等採用（うち男性） | 0人            | 1人    | 0人    | 0人     | 1人    | 0人    |
|               | 新卒等採用（うち女性） | 0人            | 4人    | 1人    | 0人     | 1人    | 1人    |
| (2)           | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |       | 8.3年  | 45.0歳  | 9.2年  | 42.3歳 |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |    |                                                       |
|-----|-------------------------|----|-------------------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり | 新任職員研修・スキルアップ研修・研究発表会・介護技術研修・リスクマネジメント研修・ハラスメント対応研修など |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり | 法人として業務に必要と認めた資格取得研修への出席費用は法人が全額負担。                   |
| (3) | メンター制度の有無               | あり |                                                       |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし |                                                       |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし |                                                       |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                                  |      |           |            |        |        |
|-----|----------------------------------|------|-----------|------------|--------|--------|
| (1) | 前事業年度の<br>月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 |      | 1.7 時間    | 13.3 日     | 1.3 時間 | 11.0 日 |
| (2) | 前事業年度の<br>育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数 | 女性 2 人    | 男性 1 人     | 女性 1 人 | 男性 1 人 |
|     |                                  | 出産者数 | 女性 2 人    | 男性 1 人     | 女性 1 人 | 男性 1 人 |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2        |      | 役員 20.0 % | 管理職 33.3 % |        |        |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

|      |        |              |        |        |
|------|--------|--------------|--------|--------|
| 産業分類 | 859    | その他の社会保険・社会福 | 就業場所住所 | 北海道稚内市 |
| 職業分類 | 050-01 |              | 識別欄    | Y35    |

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。