

求人番号

45040- 3606341

事業所番号

4504-615212-7

受付年月日 令和6年3月28日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

宮崎県都城市

職業分類

049-04

049-09

産業分類

855

障害者福祉事業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ リベルタ
株式会社 L I B E R T A

所在地

〒 885-0004
宮崎県都城市都北町 5 5 7 6 - 1

ホームページ <https://liberta-form.com/>

2 仕事内容

職種

児童発達支援管理責任者

仕事内容

◎障がいや発達に不安を抱える児童及び家族への指導と支援
*児童数：小学1年生～高校3年生の10名程度
*送迎業務あり（普通・軽自動車・ワゴン車）
*夜勤はありません
*業務詳細・その他は、面接時に説明致します

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 準社員
正社員登用 **あり**
正社員登用の実績（過去3年間）
2人（3か月もしくは6か月間の能力・勤務態度により登用）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）
3ヶ月
契約更新の可能性 **あり**（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
能力・勤務態度による

就業場所

〒 885-0006
宮崎県都城市吉尾町 7 6 6 - 6 サコマ店舗2階
放課後等デイサービス アニマ
受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）
室内禁煙

マイ通勤

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

あり 転勤範囲
法人内の事業所及び関連会社の事業所

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 **必須**
児童発達支援管理責任者の経験

必要スキル

基本操作 入力作業

必要な免許・資格

児童発達支援管理責任者 **必須**
普通自動車運転免許 **必須**

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

260,000 円 ~ 295,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（21.1 日）
130,000 円 ~ 130,000 円

賃額 (b)

職務 手当 20,000 円 ~ 25,000 円

資格 手当 10,000 円 ~ 20,000 円

処遇・ベア 手当 60,000 円 ~ 60,000 円

特定処遇改善 手当 40,000 円 ~ 60,000 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ~ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

*交通費（通勤手当）：距離に応じて支給
*2年目より固定給与が290,000円
（能力・経験・会社業績による）

賃形態金等

月給 円 ~ 円
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 **あり**）
金額 1月あたり 417 円 ~ 円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

事業所名

株式会社 L I B E R T A

求人票（フルタイム）

求人番号

45040- 3606341

事業所番号

4504-615212-7 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) 10時 00分 ~ 19時 00分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

(1) は土曜と祝日の就業時間

(2) は平日の就業時間

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

111日

休日等

日 その他

週休二日制 毎 週

勤務表による

夏季休暇、年末年始、誕生日休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 56人

就業場所 7人

(うち女性 2人)

(うちパート 3人)

設立年 平成26年

資本金 100万円

労働組合 なし

事業内容

児童福祉法に基づく放課後等デイサービス

会社の特長

障がいや発達に不安を抱える子供達・家族への指導・支援

【Z O I】

役職／代表者名

代表取締役 内村 智

法人番号 6350001012838

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 あり

育児休業 あり

介護休業 あり

看護休暇 あり

取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*昇給は本人の能力及び会社の業績によります。

*欠勤があった場合は、月額賃金からその分を控除します。

*賃金は経験・能力等を考慮して決定します。

*通勤手当は距離に応じて規程により支給します。

*就業場所の地図は、窓口またはハローワークインターネットサービスの地図表示で、確認してください

*マイカー通勤：無料駐車場あり

*月1回程度の研修があります。

※施設見学が可能です。まずはお問い合わせください。

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒 885-0004

宮崎県都城市都北町5 5 7 6 - 1

株式会社 L I B E R T A

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイカーカード~~ その他

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 885-0004

宮崎県都城市都北町5 5 7 6 - 1

株式会社 L I B E R T A

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

選考方法 (その他) : 『個別支援計画書』の作成

担当者

代表取締役

ウチムラ サトシ

内村 智

電話番号 0986-77-5863

FAX 0986-51-8860

Eメール satoshichildren@yahoo.co.jp

内線 ()